

AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED AI COMITATI DI CROCE ROSSA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SANITARIO INTEROSPEDALIERO PROGRAMMATO E DI TRASPORTO SU PATOLOGIE AUTORIZZABILI E CONTINUAZIONE DI CURE. PERIODO 01/01/2025-31/12/2026.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della Deliberazione n. 1447/02.07/2024 del 31 Ottobre 2024

Vista la Legge Regionale n. 42 del 29 ottobre 1992, “Disciplina del servizio di trasporto infermi da parte di Istituti, Organizzazioni ed Associazioni private”;

Visto il D.lgs. 03 luglio 2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore, a norma dell’art. 1, comma 2, lettera b), della legge 06 giugno 2016, n. 106;

Visti, in particolare, gli artt. n. 56 e 57 del D.lgs. 03 luglio 2017 n. 117;

Vista la D.G.R. della Regione Piemonte n. 98-8080 del 15.1.2024 ad oggetto “Accordo regionale per la regolamentazione dei rapporti fra le Aziende Sanitarie Regionali e i Comitati della Croce Rossa Italiana, le Organizzazioni di Volontariato ai sensi del comma 3, art. 5, D.P.R. 27.03.1992 e della L.R. 29.10.1992 n. 42 per lo svolgimento delle attività di trasporto sanitario di emergenza e urgenza;

Atteso che rientrano nella disciplina del citato Accordo regionale, Allegato B, le attività di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure e le modalità con le quali si instaura la collaborazione fra le ASR e le Organizzazioni di Volontariato ed i Comitati di Croce Rossa (nel seguito Associazioni);

RENDE NOTO CHE

- si intendono affidare ai sensi dell’art. 56 del D.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 i servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure alle Associazioni in possesso dei requisiti di legge e secondo le modalità previste dal presente atto, per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2026, fatta salva l’adozione di nuova D.G.R. che comporti la modifica ai criteri di affidamento attualmente in essere;

- si intendono a tal fine stipulare convenzioni per i servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure di questa Azienda, per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2026, secondo le modalità e criteri previsti dall’Accordo Regionale approvato con la D.G.R. n. 98-8080 del 15.1.2024 Allegato B.

In particolare si elencano le tipologie di prestazioni necessarie a quest’Azienda, suddivise per lotto, con specificazione del numero indicativo annuo dei servizi richiesti, del chilometraggio percorso, dei pazienti, dei mezzi e dei giorni di attività con specificazione della fascia oraria (**Allegato 1**).

REQUISITI

Le Associazioni possono partecipare alla selezione per l’affidamento in convenzione dei servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato (Lotti 1, 2 3 interospedaliero) e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure (lotti da 1 a 16 territorio), secondo le modalità descritte nel paragrafo dedicato alle norme di partecipazione.

L'aggregazione tra Associazioni è possibile nelle forme previste dall'art. 3 dell'allegato B alla D.G.R. n. 98-8080 del 15.1.2024 e Associazioni possono partecipare alla selezione per l'affidamento se:

1. iscritte da almeno sei mesi nelle apposite sezioni del Registro Regionale previsto all'art. 3 della L.R. n. 38/94 e dall'art. 6 della L.R. n. 7/06 e, quando istituiti, in possesso di iscrizione nei Registri previsti dal Codice del Terzo Settore D. Lgs. 117/2017;
2. in possesso di autorizzazione regionale al trasporto infermi ai sensi della L.R. 42/92;
3. in possesso di requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e che non si ritrovi nelle condizioni di cui all'articolo 2382 del Codice Civile;
4. non impiegano in attività di volontariato il personale avente rapporto di lavoro dipendente con l'Associazione stessa o Associazioni appartenenti ad una aggregazione;
5. in regola con gli obblighi contributivi previdenziali in caso di presenza di personale dipendente;
6. in possesso di atto pubblico di costituzione o di impegno alla costituzione nei termini indicati dalle ASR in caso di aggregazione in Associazione Temporanea di Scopo secondo i modelli aggregativi previsti dall'art. 3 della D.G.R. n. 98-8080 del 15.1.2024;
7. in possesso del Codice Etico o altra documentazione descrittiva dei processi organizzativi e di trasparenza dell'Associazione.

I requisiti di accesso devono essere posseduti alla data di presentazione del progetto e sono espressi con dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, a firma del Legale Rappresentante, con allegata copia del documento di identità in corso di validità, utilizzando l'apposito modello **(Allegato n. 2)**.

In caso di presentazione del progetto da parte di più Associazioni in forma aggregata dovrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà da ciascuna Associazione interessata.

La documentazione atta a comprovare quanto autocertificato ai punti 1), 3), 4), 6) e 7) deve essere disponibile presso la sede legale delle Associazioni per le verifiche.

La mancata presentazione di una delle autocertificazioni da parte delle Associazioni in forma singola o in aggregazione, ovvero il mancato riscontro da parte dell'Amministrazione procedente dei requisiti di accesso alla convenzione, costituisce motivo di esclusione dalla procedura.

Questa Azienda, qualora riscontri l'incompleta compilazione da parte delle Associazioni in forma singola o in aggregazione, dell'Allegato 2 al presente avviso, richiederà per iscritto l'integrazione delle dichiarazioni mancanti, assegnando un termine perentorio trascorso il quale verrà formalmente comunicata l'esclusione dalla procedura.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dall'Associazione, in forma singola o in aggregazione, ai sensi dell'art. 75 del suddetto D.P.R., la medesima Associazione decadrà dai benefici eventualmente conseguenti alla convenzione stipulata, sulla base della o delle dichiarazioni non veritiere. La sussistenza dei requisiti indicati al punto 3) in caso di presenza di condanne subite dal Legale Rappresentante o dai Legali Rappresentanti (in caso di aggregazioni temporanee di scopo costituite secondo quanto previsto dall'art. 3 dell'Allegato B alla D.G.R. n. 98-8080 del 15.1.2024), verrà valutata sulla base della concreta incidenza del/dei reato/reati sulla moralità professionale, in relazione all'attività conseguente alla carica assunta nell'Associazione.

Eventuali provvedimenti di riabilitazione emanati dall'Autorità Giudiziaria comportano il venir meno della valutazione d'incidenza del reato sul requisito di moralità ed onorabilità.

L'invio da parte dell'Associazione della richiesta di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Asl Città di Torino all'affidamento delle convenzioni per i servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla selezione vincola l'Associazione assegnataria all'accettazione della convenzione dei servizi di trasporto interospedaliero ordinario programmato e/o di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure.

Le Associazioni interessate al convenzionamento per i servizi di trasporto interospedaliero ordinario programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure dovranno presentare, dando evidenza di attitudine e capacità di gestione del servizio, un Progetto descrittivo di governo per ciascuna convenzione cui intendono partecipare.

Il Progetto per la partecipazione alla selezione dovrà essere compilato in tutte le sue parti, dando evidenza esplicita anche nel caso di mancato possesso del requisito oggetto di valutazione.

Questa Azienda, qualora riscontri l'incompleta presentazione del Progetto, richiederà per iscritto l'integrazione delle informazioni mancanti assegnando nel contempo un termine perentorio, trascorso il quale, verrà formalmente comunicata l'esclusione dalla procedura.

Tutti i requisiti evidenziati nel Progetto dovranno essere attestati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e saranno verificati dalla Commissione di valutazione.

Il Progetto per la partecipazione all'affidamento dovrà essere redatto utilizzando lo schema allegato al presente avviso (**Allegato n. 3**), che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante con copia del documento di identità in corso di validità.

Il Progetto dovrà, inoltre, essere corredato da idoneo preventivo dei costi **annuale** valevole per un periodo di mesi 24 (1.1.2025/31.12.2026), redatto secondo quanto previsto dalla D.G.R. n. 98-8080 del 15.1.2024, utilizzando lo schema (**Allegato 4**), certificato e sottoscritto da un Revisore legale iscritto al relativo Registro tenuto presso il MEF .

In caso di partecipazione di più Associazioni in forma aggregata dovrà essere presentato un unico progetto ed un unico preventivo dei costi.

Le Associazioni interessate dovranno far pervenire un plico sigillato riportante all'esterno le informazioni relative all'Associazione (denominazione, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e la dicitura *"Procedura di selezione per l'affidamento in convenzione delle attività di trasporto sanitario interospedaliero ordinario programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure per l'Asl Città di Torino. Periodo 01.01.2025 - 31.12.2026"*.

Il plico dovrà contenere:

- l'autocertificazione dei requisiti di accesso (**Allegato 2**)
 - il Progetto sottoscritto dal Legale Rappresentante (**Allegato 3**), in busta separata e chiusa per ciascun lotto per cui si presenta offerta
 - il preventivo certificato (**Allegato 4**) in busta separata e chiusa per ciascun lotto per cui si presenta offerta
- Si precisa che il **numero del lotto** per cui si presenta offerta deve essere **riportato su ciascuna busta** contenente il Progetto e il preventivo certificato.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno, apposto su materiale plastico come striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestante l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

In caso di manifestazione di interesse da parte di più Associazioni in forma aggregata tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire in un unico plico.

Il plico dovrà essere recapitato alla S.C. Acquisti - Via San Secondo 29 bis, Il piano, 10128 Torino entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 6/12/2024**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non si terrà conto dei progetti che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda successivamente al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale, pertanto non fa fede il timbro postale.

Il plico potrà essere consegnato a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 13,00 alle ore 15,30) o inviato mediante corriere o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Non potrà essere effettuato l'invio a mezzo PEC.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

MODALITA' DI SELEZIONE

La procedura di selezione sarà aperta, in seduta pubblica, **il giorno 6/12/2024**, con inizio **alle ore 13,30** presso la Sala Riunioni della S.C. Acquisti dell'Asl Città di Torino, sita in Via San Secondo 29 bis, II piano, Torino.

La verifica del possesso dei requisiti di legge, la valutazione qualitativa dei progetti ed economica del preventivo verrà effettuata da apposita Commissione di valutazione composto da soggetti esperti ai fini della scelta dell'Associazione da convenzionare per ciascuna posizione.

La Commissione di valutazione procederà: alla verifica della ricezione dei plichi tempestivamente presentati entro la scadenza indicata, all'apertura dei plichi, alla verifica della presenza all'interno del plico della documentazione richiesta dal presente avviso e della busta chiusa contenente l'offerta economica. La Commissione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di legge e alla valutazione qualitativa dei progetti. Le buste contenenti i preventivi verranno depositate e chiuse nella cassaforte della S.C. Acquisti. La Commissione di valutazione redigerà apposito verbale nel quale darà evidenza delle valutazioni qualitative effettuate.

La valutazione di qualità viene effettuata sulla base dei sotto elencati criteri fino al raggiungimento del punteggio massimo di 70 punti:

a - Valutazione delle risorse di volontariato totali (10 punti)

Al numero dei volontari totali dell'Associazione alla data di presentazione del Progetto, verrà assegnato un punteggio massimo di **10 punti**, sulla base della seguente formula di calcolo:

$$\text{Punteggio} = \frac{10 \times \text{nr. volontari dell'Associazione valutata}}{\text{nr. volontari dell'Associazione con il maggior numero.}}$$

In caso di aggregazione tra Associazioni deve essere calcolato il numero dei volontari delle Associazioni aggregate sulla base della percentuale dichiarata nel progetto.

Nel caso in cui lo stesso volontario sia iscritto in Associazioni concorrenti non sarà conteggiato in nessuna delle stesse. Qualora lo stesso volontario sia iscritto in più Associazioni aggregate sarà conteggiato una sola volta.

L'Associazione dovrà presentare l'elenco cartaceo dei volontari e lo stesso dovrà essere disponibile in formato elettronico, su file excell, caricato su apposita chiavetta, contenente nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita;

b - Valutazione delle risorse di volontariato formate (10 punti)

Al numero dei volontari formati al trasporto o con formazione superiore dell'Associazione alla data di presentazione del Progetto, verrà assegnato un punteggio massimo di **10 punti**, sulla base della seguente formula di calcolo:

$$\text{Punteggio} = \frac{10 \times \text{nr. volontari dell'Associazione valutata}}{\text{nr. volontari dell'Associazione con il maggior numero.}}$$

In caso di aggregazione tra Associazioni deve essere calcolato il numero dei volontari formati delle Associazioni aggregate sulla base della percentuale dichiarata nel progetto.

Nel caso in cui lo stesso volontario sia iscritto in Associazioni concorrenti non sarà conteggiato in nessuna delle stesse. Qualora lo stesso volontario sia iscritto in più Associazioni aggregate sarà conteggiato una sola volta.

Per le precedenti lettere a) e b) l'Associazione dovrà presentare l'elenco cartaceo dei volontari e lo stesso dovrà essere disponibile in formato elettronico, su file excel contenente nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, corsi di formazione effettuati;

c - Valutazione delle risorse materiali, di evidente utilità, dell'Associazione (5 punti)

1 punto per ognuno dei seguenti spazi (sino ad un massimo di 5 punti) con le seguenti destinazioni d'uso:

- Autorimessa, risultante dalla documentazione per l'autorizzazione sanitaria;
- Locali dedicati all'aggregazione per il proprio personale, ad esclusione di quelli destinati ad ospitare il personale in servizio attivo;

- Aule di formazione dedicate;
- Ufficio dedicato alle attività amministrative con accessibilità regolamentata ai fini del rispetto della normativa sulla Privacy;
- Spazio dedicato allo stoccaggio del materiale di consumo.

d - Valutazione delle risorse materiali: automezzi (10 punti)

1 punto per ogni automezzo o idroambulanza disponibile immatricolata in classe B, A e A1, nei cinque anni precedenti la data di presentazione del progetto, fino ad un massimo di 10 punti, con le dotazioni previste dalle disposizioni nazionali e regionali vigenti. In caso di aggregazioni tra Associazioni, il numero di automezzi e idroambulanze di ogni Associazione deve essere rapportato, sulla base della seguente formula di calcolo, alla percentuale tra le ore dichiarate nel progetto e il totale delle ore previste per la convenzione:

$$A1 \cdot (H1/Ht) + A2 \cdot (H2/Ht) + \dots$$

A1 numero automezzi associazione 1

A2 numero automezzi associazione 2

H1 numero ore impiegate da associazione 1

H2 numero ore impiegate da associazione 2

Ht numero ore totali per la convenzione

e - Valutazione delle risorse materiali: automezzi disponibili per la convenzione (5 punti)

1 punto per ogni automezzo o idroambulanza disponibile immatricolata in classe B, A e A1 fino ad un massimo di 5 punti (escluse quelle destinate ad altre convenzioni continuative di emergenza e urgenza) con le dotazioni previste dalle disposizioni nazionali e regionali vigenti. In caso di aggregazioni tra Associazioni, il numero di automezzi o idroambulanze di ogni Associazione deve essere rapportato, sulla base della seguente formula di calcolo, alla percentuale tra le ore dichiarate nel progetto e il totale delle ore previste per la convenzione:

$$A1 \cdot (H1/Ht) + A2 \cdot (H2/Ht) + \dots$$

A1 numero automezzi associazione 1

A2 numero automezzi associazione 2

H1 numero ore impiegate da associazione 1

H2 numero ore impiegate da associazione 2

Ht numero ore totali per la convenzione

Per le precedenti lettere d) ed e) l'Associazione dovrà produrre per ogni ambulanza copia della carta di circolazione, eventualmente corredata dal titolo di possesso se il mezzo risulta intestato a terzi;

f - Valutazione dell'esperienza maturata: servizi totali (12,5 punti)

Un massimo di **12,5 punti** vengono attribuiti in base al numero dei servizi totali effettuati negli ultimi dieci anni solari precedenti quello in cui si svolge la selezione. In caso di aggregazioni tra Associazioni deve essere calcolato il numero medio di servizi totali delle Associazioni aggregate, rapportando il totale dei servizi delle Associazioni aggregate rispetto al numero totale delle Associazioni aggregate (totale servizi in convenzione / numero totale delle associazioni).

Il calcolo viene effettuato utilizzando la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{12,5 \times \text{nr. Servizi totali dell'Associazione}}{\text{nr. Servizi dell'Associazione con il maggior numero di servizi totali}}$$

nr. Servizi dell'Associazione con il maggior numero di servizi totali;

g - Valutazione dell'esperienza maturata: servizi in convenzione (12,5 punti)

Un massimo di **12,5 punti** vengono attribuiti in base al numero dei servizi svolti per convenzioni di trasporto interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure negli ultimi dieci anni solari precedenti quello in cui si svolge la selezione.

In caso di aggregazioni tra Associazioni deve essere calcolato il numero medio di servizi in convenzione delle Associazioni aggregate, rapportando il totale dei servizi in convenzione delle Associazioni aggregate rispetto al numero totale delle Associazioni aggregate (totale servizi in convenzione / numero totale delle associazioni).

Il calcolo viene effettuato utilizzando la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 12,5 \times \text{nr. servizi di trasporto interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure totali dell'Associazione}.$$

nr. servizi di trasporto interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure dell'Associazione con il maggior numero di servizi

h - Valutazione dell'esperienza maturata: anni di fondazione (5 punti)

Un massimo di **5 punti** vengono attribuiti in base all'anno di costituzione, sulla base della seguente formula (in caso di aggregazioni tra Associazioni deve essere calcolata l'anzianità media delle Associazioni aggregate, rapportando il totale degli anni di fondazione delle Associazioni aggregate rispetto al numero totale delle Associazioni aggregate):

$$\text{Punteggio} = 5 \times \frac{\text{numero anni dalla fondazione dell'Associazione}}{\text{numero anni dell'Associazione con il maggior numero di anni}}$$

Tutti i requisiti previsti dai punti di cui sopra devono essere attestati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e sono verificati dagli uffici competenti dalla Commissione di valutazione.

Terminata la fase di valutazione qualitativa dei Progetti presentati, la seduta si conclude.

Nella seduta pubblica del giorno **11/12/2024 alle ore 9,00** si provvederà **all'apertura della busta contenente i preventivi**. In detta seduta pubblica si procederà alla verifica delle buste chiuse, all'apertura delle buste contenenti i preventivi certificati e sottoscritti dai Revisori Legali iscritti al Registro dei Revisori Legali, all'approvazione dei medesimi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente avviso.

La Commissione di valutazione procederà alla valutazione del preventivo rispetto agli standard di riferimento, come da tabella sotto riportata, nei seguenti casi:

1. progetti che raggiungono un punteggio complessivo della valutazione tecnica con scostamento inferiore/uguale di 5 punti rispetto al punteggio maggiore;
2. progetto che raggiunga un punteggio complessivo della valutazione tecnica superiore di 5 punti rispetto agli altri progetti;
3. unico progetto presentato.

STANDARD DI RIFERIMENTO (vedi allegato b della D.G.R. n. 9-8080 del 15.04.2024)

Determinante di costo	Standard di riferimento
Leasing/Noleggio a lungo termine	Nel limite del valore Nei limiti previsti dalle modalità di rendicontazione (Euro 85.000,00 + IVA).
Utilizzo di mezzi sostitutivi in caso di fermo tecnico del mezzo titolare nel caso di adozione del sistema previsto dall'art. 5 punto 1 della DGR 9-8080 del 15.1.2024 All. B	Nel limite del tetto di spesa riconoscibile
Manutenzione straordinaria	Non previsto
Utenze	acqua, gas/riscaldamento, energia elettrica, telefonia
Numero di ore del personale dipendente a rimborso	Nel caso di adozione del sistema previsto dall'art. 5 punto 1 della DGR 9-8080 del 15.01.2024 All. B: limite massimo pari a 9.560 ore con equipaggio composto da 2 unità. Nel caso di adozione del sistema previsto dall'art. 5 punto 2 della DGR 9-8080 del 15.01.2024 All. B: numero di ore concordate con l'Azienda convenzionante

Costo orario della retribuzione per singolo dipendente come da inquadramento contrattuale (Categoria C) oltre oneri a carico datore di lavoro (oneri previdenziali IRAP – INAIL)	CCNL ANPAS, Misericordia e CRI - Specifica delle voci retributive annue – Tredicesima mensilità - Oneri carico datore di lavoro – quota TFR – Costo sorveglianza sanitaria
Numero di dipendenti con mansioni amministrative e di coordinamento	Numero di servizi complessivi dell'Associazione o dell'aggregazione
Rimborso di spese per avvicendamento volontari	Deliberazione dell'organo direttivo dell'Associazione sulle modalità di rimborso e modalità di tracciabilità degli stessi.
Pasti	Quota percentuale del numero di ore prestate dai volontari soccorritori rispetto al fabbisogno orario della postazione di soccorso e tetto di spesa riconoscibile dall'accordo
Divise	Nel limite massimo di spesa previsto dall'accordo
Spese postali	Nel limite di spesa previsto dall'accordo
Cancelleria	Nel limite massimo di spesa previsto dall'accordo
Quote di ammortamento	Nel limite dell'aliquota prevista dall'accordo
Quota annuale di ammortamento del mezzo titolare, al netto di eventuali contributi finalizzati all'acquisto II, III e IV anno	Nei limiti previsti dalle modalità di rendicontazione (Euro 21.250,00)
Quota annuale di ammortamento del mezzo titolare, al netto di eventuali contributi finalizzati ed I.V.A I e V anno	Nei limiti previsti dalle modalità di rendicontazione (Euro 10.625,00)

La Commissione di valutazione, qualora rilevi che i preventivi valutati non siano congrui, provvederà a ricondurli nei limiti previsti dagli standard di riferimento, prima dell'affidamento.

Per i progetti individuati ai punti 2 e 3, la Commissione non procederà alla valutazione economica ma all'individuazione delle Associazioni assegnatarie delle convenzioni.

Per i progetti di cui al punto 1, l'Azienda provvederà alla valutazione economica dei preventivi, assegnando fino a un massimo di 30 punti, secondo la seguente formula:

Punteggio Assegnato = 30 x $\frac{\text{preventivo minimo presentato}}{\text{preventivo in valutazione}}$.

La Commissione di valutazione redigerà apposito verbale nel quale darà evidenza delle valutazioni effettuate e procederà all'assegnazione della convenzione all'OdV che otterrà il punteggio più alto derivante dalla somma delle due valutazioni (valutazione qualitativa + valutazione economica).

In caso di parità di punteggio, dato dalla somma delle due valutazioni, prevarrà il progetto che otterrà il punteggio più elevato nella valutazione qualitativa.

INFORMAZIONI /CHIARIMENTI

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra COMOGLIO, Direttore S.C. Acquisti.

Si precisa che eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente procedura di selezione potranno essere richiesti all'indirizzo di posta elettronica

beni.servizi@pec.aslcitydutorino.it almeno 10 gg. prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dei Progetti.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet: <http://www.aslcitydutorino.piemonte.it/bando/avvisodiselezione>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Associazione assegnataria del servizio, pena la nullità della convenzione, come previsto dalla determinazione ANAC n. 4/2011 aggiornata con deliberazione ANAC N. 585/2023, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dalla Legge 17 Dicembre 2010 n. 217.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.. I pagamenti delle fatture verranno effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di assegnazione del servizio, l'O.d.V. dovrà comunicare alla scrivente Struttura gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia all'Accordo regionale approvato con D.G.R. n. 9-8080 del 15.01.2024 e ss.mm.ii. al Codice Civile e alle altre disposizioni in materia.

La presentazione dei Progetti implica, per le Associazioni partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente avviso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR, vengono pertanto fornite, le seguenti informazioni:

- 1) la raccolta e il trattamento dei dati avvengono nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, e tutela della riservatezza, finalizzati esclusivamente alla gestione della selezione dei fornitori e del rapporto contrattuale di fornitura in conformità agli obblighi di legge;
- 2) i dati saranno trattati con modalità cartacea o informatizzata, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi riconosciuti per legge all'Interessato;
- 3) i dati saranno conservati negli archivi cartacei e nelle banche dati dell'ASL per il periodo di tempo previsto per legge a fini amministrativi e fiscali e per eventuali contenziosi, nonché a fini di archiviazione, per il periodo di tempo indicato nel massimario di scarto adottato dall'ASL;
- 4) il conferimento dei dati non è obbligatorio ma è necessario per le finalità sopraindicate. L'eventuale rifiuto comporterà la non considerazione dell'offerta e conseguentemente l'impossibilità di aggiudicazione della fornitura;
- 5) i dati potranno essere comunicati a terzi destinatari i cui servizi siano necessari per l'espletamento delle attività del Titolare, a fornitori dell'ASL nonché a soggetti pubblici, ad Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie (per l'accertamento e il perseguimento di reati), o a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle suddette finalità;
- 6) i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR;
- 7) il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino", con sede legale in Via San Secondo 29 - 10128 Torino.

Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) è: Dr. Avv. Stefano COMELLINI – email: comellini@comellini.it.

Il Responsabile dei dati di Struttura è il Direttore della S.C. Acquisti.

Al titolare, al RPD e al Responsabile dei dati di Struttura, l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti come previsto dall'art. 12 del Regolamento europeo n. 2016/679 attraverso l'invio di una richiesta ad uno dei seguenti indirizzi: protocollo@pec.aslcittaditorino.it, urp@aslcittaditorino.it, avvalendosi del modello "esercizio dei diritti" pubblicato sul sito web <http://www.aslcittaditorino.it> - sezione privacy, secondo le modalità previste per la trasmissione telematica delle istanze alle pubbliche amministrazioni.

Allegati:

- 1) ELENCO SERVIZI RICHIESTI
- 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
- 3) PROGETTO
- 4) PREVENTIVO
- 5) SCHEMA DI CONVENZIONE