



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino"

Costituita con D.P.G.R. 13/12/2016 n. 94

Cod. fiscale/P.I. 11632570013

Sede legale: Via San Secondo, 29 – 10128 Torino

Tel. 011/5661566 e 011/4393111

Verbale di deliberazione del Direttore Generale,
Dott. Carlo Picco

n. 33/02.02/2024 del 12 Gennaio 2024

OGGETTO: Conferimento incarico di funzione organizzativa di "Responsabile delle attività amministrative nell'ambito del Distretto Sud Ovest" alla dipendente Isabella TROPEANO - Area dei professionisti della salute e dei ruoli amministrativo, tecnico e professionale. Decorrenza 15/01/2024.

L'anno *Duemilaventiquattro*, il giorno *Dodici* del mese di *Gennaio*, in Torino, presso l'Azienda Sanitaria Locale Città di Torino, in sede di via S. Secondo, 29



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino"

Costituita con D.P.G.R. 13/12/2016 n. 94

Cod. fiscale/P.I. 11632570013

Sede legale: Via San Secondo, 29 - 10128 Torino

☎ 011/5661566 ☎ 011/4393111

Deliberazione del Direttore Generale

STRUTTURA COMPLESSA POLITICHE DEL PERSONALE, RELAZIONI SINDACALI E GESTIONE STRATEGICA RISORSE UMANE

OGGETTO: Conferimento incarico di funzione organizzativa di "Responsabile delle attività amministrative nell'ambito del Distretto Sud Ovest" alla dipendente Isabella TROPEANO - Area dei professionisti della salute e del ruolo amministrativo, tecnico e professionale. Decorrenza 15/01/2024.

Su proposta del Direttore della Struttura Complessa Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane, Dott.ssa Donatella PAGLIASSOTTO che di seguito si riporta:

- richiamata la deliberazione n. 651/02.02/2023 del 16/05/2023 con la quale è stata approvata la mappatura e graduazione degli incarichi di funzione organizzativa e professionale del personale dipendente dell'Area del comparto - ruolo amministrativo/tecnico e professionale;
- richiamato, altresì, il "Regolamento per la graduazione, conferimento, durata, rinnovo e revoca degli incarichi di funzione organizzativa e di funzione professionale" approvato con deliberazione n. 1571/02.02/2023 del 01/12/2023;
- atteso che, così come previsto dall'art. 9 del Regolamento aziendale:
 - in data 04/12/2023 è stato pubblicato, sul sito internet aziendale, l'avviso di selezione interna di seguito indicato, con scadenza il 19/12/2023:

ID	STRUTTURA	DESCRIZIONE	COD. TIP. INCARICO	AREA	RUOLO	PROFILO	FASCIA	VALORE INCARICO	COMPLESSITA'
63933	Distretti	Responsabile delle attività amministrative nell'ambito del Distretto Sud Ovest	IF	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	AMM/ TEC/ PROF	AMM	3	5.430,00	MEDIA

(*) IF: Incarico di funzione organizzativa

- dato atto che in data 21/12/2023 è stata data comunicazione alla candidata che i colloqui si sarebbero svolti in data 09/01/2024;
- atteso che l'esito del colloquio e della valutazione del curriculum della candidata risulta dal verbale della Commissione di selezione, depositato agli atti presso la S.C. Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane;

Deliberazione sottoscritta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate; conservata in originale, nella procedura di gestione atti, ai sensi di legge.

- ritenuto, pertanto, di poter procedere al conferimento dell'incarico alla candidata che è risultata idonea, sulla base delle risultanze del suindicato verbale, e così come di seguito indicato:

ID	STRUTTURA	DESCRIZIONE	COD. TIP. INCARICO (*)	AREA	RUOLO	FASCIA	VALORE INCARICO	COMPLESSITA'	NOMINATIVO
63933	Distretti	Responsabile delle attività amministrative nell'ambito del Distretto Sud Ovest	IF	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	AMM/TEC/PROF	3	5.430,00	MEDIA	TROPEANO Isabella

(*) **IF:** Incarico di funzione organizzativa

- di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento rientra nella spesa di cui al "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" previsto dall'art. 102 del CCNL e nei limiti di quanto destinato agli incarichi di funzione di cui all'art. 12, c. 2 del Contratto Integrativo Aziendale sottoscritto in data 21/12/2023 e così come di seguito indicato:

- € 661.200,00 per l'Area dei professionisti della salute e dei funzionari ruolo amministrativo/tecnico e professionale;

tutto ciò premesso;

Il Direttore Generale
Dr. Carlo PICCO

nominato con D.G.R. n. 24 – 8055 del 29/12/2023

- visto il D.L.vo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;
- vista la L.R. 24.01.1995, n. 10;
- vista la L.R. 6.08.2007, n. 18;
- esaminata e condivisa la succitata proposta del Direttore della Struttura Complessa Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane, Dott.ssa Donatella PAGLIASSOTTO;
- considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché della legittimità della stessa;
- acquisiti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Elena Teresa TROPIANO e dal Direttore Sanitario, Dott. Stefano TARAGLIO, a norma dell'art. 3 del D.L.vo 30.12.1992 n. 502, e successive modificazioni e integrazioni;

Deliberazione sottoscritta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate; conservata in originale, nella procedura di gestione atti, ai sensi di legge.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di conferire l'incarico di funzione organizzativa, di durata quinquennale, come di seguito indicato:

ID	STRUTTURA	DESCRIZIONE	COO. TIP. INCARICO (*)	AREA	RUOLO	FASCIA	VALORE INCARICO	COMPLESSITA'	NOMINATIVO	DECORRENZA	SCADENZA
63933	Distretti	Responsabile delle attività amministrative nell'ambito del Distretto Sud Ovest	IF	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	AMM/TEC/PROF	3	5.430,00	MEDIA	TROPEANO Isabella	15/01/2024	14/01/2029

(*) **IF:** Incarico di funzione organizzativa

- di dare atto che il conferimento dell'incarico suindicato avverrà con la sottoscrizione di specifica scheda;
- di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento rientra nella spesa di cui al "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" previsto dall'art. 102 del CCNL e nei limiti di quanto destinato agli incarichi di funzione di cui all'art. 12, c. 2 del Contratto Integrativo Aziendale sottoscritto in data 21/12/2023 e così come di seguito indicato:
 - € 661.200,00 per l'Area dei professionisti della salute e dei funzionari ruolo amministrativo/tecnico e professionale;
- di dare atto che la responsabilità dell'esecuzione del provvedimento è affidata alla S.C. Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 28 della legge regionale n. 10 del 24/01/1995, stante la necessità di procedere agli ulteriori adempimenti necessari al conferimento dell'incarico.

Deliberazione sottoscritta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate; conservata in originale, nella procedura di gestione atti, ai sensi di legge.

Firmatari:

Il Responsabile del Procedimento: Sig.ra Angela VERGA

Il Proponente: Direttore S.C. Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane, Dott.ssa Donatella PAGLIASSOTTO

Il Direttore Amministrativo: **Dott.ssa Elena Teresa TROPIANO***

Il Direttore Sanitario: **Dott. Stefano TARAGLIO***

Il Direttore Generale: **Dr. Carlo PICCO**

Estensore dell'atto: Dott.ssa Greta PRESTIFILIPPO

***I pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario sono confermati con la sottoscrizione digitale del presente atto ed il rinvio automatico ai motivi della proposta. I pareri sfavorevoli sono esplicitamente motivati ed indicati in un allegato, firmato digitalmente.**

Deliberazione sottoscritta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate; conservata in originale, nella procedura di gestione atti, ai sensi di legge.

La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda ASL Citta' di Torino

9D-07-68-28-00-C2-60-65-6C-77-B9-7F-95-A6-5B-14-E0-29-41-AA

CADES 1 di 5 del 12/01/2024 09:30:12

Soggetto: Carlo Picco PCCCRL60E17L013P

Validità certificato dal 28/12/2022 11:18:43 al 28/12/2025 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT con S.N. 00E1 6942



CADES 2 di 5 del 11/01/2024 15:39:51

Soggetto: Stefano Taraglio TRGSFN59M17L219E

Validità certificato dal 13/01/2023 12:01:07 al 13/01/2026 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT con S.N. 00E5 BBC7



CADES 3 di 5 del 11/01/2024 14:29:55

Soggetto: Elena Teresa Tropiano TRPLTR77E58F205A

Validità certificato dal 28/07/2021 11:38:02 al 28/07/2024 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT con S.N. 015F 9887



CADES 4 di 5 del 09/01/2024 18:58:47

Soggetto: Donatella Pagliassotto PGLDTL67S67L219G

Validità certificato dal 18/04/2023 11:43:49 al 15/06/2026 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT con S.N. 0108 EB76



CADES 5 di 5 del 09/01/2024 14:56:38

Soggetto: Angela Verga VRGNGL67C60L727G

Validità certificato dal 28/12/2022 14:15:22 al 24/02/2026 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT con S.N. 00E1 7D9E



Conferimento incarico di funzione organizzativa di "Responsabile delle attività amministrative nell'ambito del Distretto Sud Ovest" alla dipendente Isabella TROPEANO - Area dei professionisti della salute e dei ruolo amministrativo, tecnico e prof.

Prestifilippo Greta <greta.prestifilippo@ascittaditorino.it>

per conto di

Incarichi <incarichi@ascittaditorino.it>

ven 12/01/2024 16:05

A:Tropeano Isabella <isabella.tropeano@ascittaditorino.it>

Cc:De Luca Riccardo <riccardo.deluca@ascittaditorino.it>;Ufficio Stipendi <ufficio.stipendi@ascittaditorino.it>;ufficio giuridico <ufficio.giuridico@ascittaditorino.it>;Calzone Raffaele <raffaele.calzone@ascittaditorino.it>;Ufficio Presenze <ufficio.presenze@ascittaditorino.it>;Sviluppo Ru <sviluppo.ru@ascittaditorino.it>;Controllo Gestione <controllo.gestione@ascittaditorino.it>;Salvatore Alfonso <alfonso.salvatore@ascittaditorino.it>

 1 allegati (2 MB)

Delib. 33 del 12_1_24 - IF TROPEANO.pdf;

Si trasmette la deliberazione n. 33/02.02/2024 del 12/01/2024 di cui in oggetto.

Cordiali saluti.

S.C. Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane

Responsabile procedure conferimento incarichi dirigenziali e di funzione - Sig.ra Angela VERGA

Via San Secondo, 29 – 10128 TORINO

mail: incarichi@ascittaditorino.it

Tel. 011/5662115- 2085 -2097