

ASL
CITTÀ DI TORINO

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE**

Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino"

Costituita con D.P.G.R. 13/12/2016 n. 94

Cod. fiscale/P.I. 11632570013

Sede legale: Via San Secondo, 29 – 10128 Torino

☎ 011/5661566 ☎ 011/4393111

*S.C. Tecnico Area Territoriale
Via San Secondo n°29 – 10128 Torino
telefono 0115662238 - fax 0115662302
e-mail: tecnico.territorio@aslcitytorino.it
tecnico-ex-aslto1@pec.aslcitytorino.it*

Prot. n. /23 del Torino,
Tit. Cat. Cl.
Rif. Prot. n. del

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura negoziata ad inviti di affidamento lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione degli impianti antincendio dell'ASL Città di Torino sedi territoriali – Importo Euro 1.322.520,00= oneri fiscali esclusi di cui Euro 38.520,00= oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara – Durata del contratto: mesi 24 (ventiquattro) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del Verbale di consegna degli impianti

Premesso che l'ASL Città di Torino dispone di impianti antincendio presso le strutture territoriali di pertinenza della S.C. Tecnico Area Territoriale, che necessitano per il loro regolare funzionamento di manutenzione ordinaria e straordinaria;

visto il D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. che disciplina l'espletamento delle procedure di gara previo Avviso Esplorativo per Manifestazione di Interesse finalizzato a raccogliere le richieste di partecipazione da parte degli Operatori Economici interessati e qualificati di cui all'art. 45 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

al fine di espletare la procedura di gara di cui trattasi e considerata la tipologia dei lavori oggetto di affidamento, si rende necessario pubblicare il presente Avviso Esplorativo che costituisce indagine conoscitiva di mercato attraverso la quale acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento dei lavori suddetti, senza che la stessa costituisca alcuna procedura di gara.

La S.C. Tecnico Area Territoriale dell'ASL Città di Torino RICHIEDE pertanto specifica dichiarazione di interesse degli Operatori Economici che, essendo in possesso dei requisiti generali di moralità di cui all'art. 80 D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. e di quanto di seguito indicato, intendono partecipare all'indagine conoscitiva propedeutica alla procedura di gara di prossima indizione.

La S.C. Tecnico Area Territoriale dell'ASL Città di Torino (Stazione Appaltante) SI RISERVA la facoltà di individuare tra i soggetti che presenteranno la documentazione richiesta, l'eventuale Operatore Economico a cui affidare i lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione degli impianti antincendio oggetto del presente Avviso.

Stante quanto sopra il Direttore della S.C. Tecnico Area Territoriale Ing. Carlo Sala

 **REGIONE
PIEMONTE**

rende noto

quanto segue

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'Amministrazione che conduce l'indagine conoscitiva è l'ASL Città di Torino S.C. Tecnico Area Territoriale – Via San Secondo n. 29 10128 TORINO P.IVA 11632570013 PEC: tecnico-ex-asltol@pec.aslcittaditorino.it

La Stazione Appaltante con il presente Avviso Esplorativo intende espletare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di Operatori Economici qualificati da invitare successivamente a presentare offerta per l'affidamento in argomento. Il criterio di aggiudicazione previsto è quello del minor prezzo secondo le modalità di cui all'articolo 1 comma 2 Legge n. 120/2020 e.s.m.i., tramite il portale MEPA di CONSIP con modalità telematica.

Gli Operatori Economici interessati, ai fini della partecipazione, DEVONO essere abilitati alla piattaforma suddetta per la seguente categoria merceologica: "OS3" 'Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie' Classe III bis.

I lavori oggetto di affidamento sono articolati nelle seguenti tipologie di intervento, dettagliate nel Disciplinare Tecnico Prestazionale allegato alla presente Manifestazione di Interesse e precisamente:

| MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINCENDIO DURATA DEL CONTRATTO: MESI 24 (VENTIQUATTRO) NATURALI E CONSECUTIVI DECORRENTI DALLA DATA DEL VERBALE DI CONSEGNA DEGLI IMPIANTI | |
|---|---------------------------|
| Importo complessivo canoni di manutenzione ordinaria degli impianti antincendio per mesi 24 naturali e consecutivi | Euro 500.000,00= |
| Importo complessivo per i lavori di straordinaria manutenzione | Euro 200.000,00= |
| Importo complessivo manutenzione preventiva | Euro 500.000,00= |
| Attività di gestione software ed aggiornamento | Euro 84.000,00= |
| Oneri di sicurezza (OS) | Euro 38.520,00= |
| IMPORTO TOTALE LAVORI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA MANUTENZIONE ONERI FISCALI ESCLUSI | Euro 1.322.520,00= |

Il presente Avviso è finalizzato solo ed esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di Operatori Economici, in modo non vincolante per la Stazione Appaltante.

Non sono previste graduatorie di merito od attribuzioni di punteggio.

SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOCUMENTAZIONE

I soggetti ammessi a presentare documentazione sono gli Operatori Economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici a cui si rivolge il presente Avviso, devono essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia e precisamente:

1 Requisiti generali di moralità art. 80 D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

2 Registrazione sulla piattaforma MEPA di CONSIP per i bandi pertinenti i lavori di cui al presente avviso Esplorativo come sopra esposti.

Si precisa altresì che l'ambito territoriale delle sedi legali degli Operatori Economici di interesse dell'ASL Città di Torino è stabilito solo ed esclusivamente nella Regione Piemonte avendo carattere di urgenza la tempistica di affidamento ed esecuzione dei lavori da realizzare.

Per l'esecuzione dei lavori di cui trattasi oggetto di affidamento è richiesto il possesso del seguente requisito:

- attestazione S.O.A. di cui all'art. 61 del d.P.R. n. 207 del 2010 categoria e classifica OS3 Classe III bis.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'affidamento ha per oggetto l'esecuzione di lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione degli impianti antincendio dell'ASL Città di Torino di pertinenza della S.C. Tecnico Area Territoriale al fine di garantire la funzionalità e continuità operativa delle attività manutentive cui trattasi.

VALORE ECONOMICO DELL'APPALTO

L'affidamento è per un ammontare complessivo presunto di Euro 1.322.520,00= così come specificato dettagliatamente nella tabella sopra espressa.

L'Affidatario provvederà a svolgere le attività manutentive così come descritte nel Disciplinare Tecnico Prestazionale allegato quale parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di mesi 24 (ventiquattro) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del Verbale di consegna degli impianti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La Manifestazione di Interesse DOVRA' essere redatta come da modello allegato "MODULO A)", sottoscritto digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o procuratore, e trasmesso al seguente indirizzo PEC tecnico-ex-aslto1@pec.aslcittaditorino.it, riportando nell'oggetto la seguente dicitura "Manifestazione di Interesse per la partecipazione alla procedura negoziata ad inviti di affidamento lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione degli impianti antincendio dell'ASL Città di Torino sedi territoriali. Durata del contratto: mesi 24



(ventiquattro) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del Verbale di consegna degli impianti”.

La firma digitale DOVRA' essere apposta da tutti i soggetti interessati alla partecipazione indicati nel MODULO A). Al riguardo la Stazione Appaltante si riserva di effettuare tutte le verifiche in termini di composizione societaria e di titolarità dei dichiaranti.

Il MODULO A), a pena di nullità, DEVE essere corredato da copia di valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i, e sottoscritto digitalmente a cura di ciascun concorrente in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva.

Il recapito tempestivo della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno ammessi MODULI A) incompleti, pervenuti oltre il termine indicato al punto **TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE** di seguito esposto e non sottoscritti digitalmente. Le domande ricevute dopo tale scadenza non saranno prese in considerazione; a tal fine farà fede esclusivamente la data di ricezione della PEC.

I MODULI A) presentati non sono vincolanti per l'Amministrazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare alcun seguito al presente Avviso Esplorativo. In tal caso nessuno degli Operatori Economici, che ha presentato la Manifestazione di Interesse, potrà avanzare pretese o richiesta alcuna per risarcimento di danni o rimborsi a qualsiasi titolo.

Il presente Avviso Esplorativo, finalizzato all'acquisizione dei dati di cui all'oggetto non costituisce proposta contrattuale né offerta al pubblico o promessa al pubblico e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante, che sarà libera di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, l'Avviso in essere ed eventualmente avviare altre procedure di Avviso, senza che gli Operatori Economici, che hanno inviato Manifestazione di Interesse in base al presente Avviso, possano vantare alcuna pretesa.

Le verifiche sui dati comunicati verranno eseguite solo in caso di attivazione di procedure di selezione e/o affidamento dei lavori.

CRITERIO DI SELEZIONE E SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'APPALTO

In esito alla presente indagine di mercato si procederà all'indizione della procedura di gara per l'affidamento dei lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione degli impianti antincendio dell'ASL Città di Torino sedi territoriali, invitando un numero minimo di Operatori Economici pari a 10 (dieci) iscritti sul portale MEPA di CONSIP con sede legale nell'ambito territoriale della Regione Piemonte.

Nel caso in cui i MODULI A) pervenuti fossero in numero inferiore a 10 (dieci), la Stazione Appaltante si riserva di non dare prosieguo alla presente indagine di mercato oppure di procedere all'individuazione degli stessi direttamente dagli elenchi di Operatori Economici regolarmente iscritti sulla piattaforma di riferimento MEPA di CONSIP mediante sorteggio sulla piattaforma BLIA.



Qualora invece le adesioni fossero in numero superiore a 10 la Stazione Appaltante procederà mediante sorteggio a determinare i 10 (dieci) Operatori Economici da interpellare.

Si rammenta che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dagli articoli n. 30 comma 1, (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), n. 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e n. 42 (prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse) del Codice medesimo, nonché delle linee guida dell' ANAC.

CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici per essere ammessi alla presente procedura di selezione, A PENA DI ESCLUSIONE, devono possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

1. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti e s.m.i.;
2. essere iscritti al portale MEPA di CONSIP per la categoria merceologica pertinente, alla data di pubblicazione del presente Avviso.
L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico, che si intende impiegare nello svolgimento dei lavori oggetto di appalto.
3. sede legale nell'ambito territoriale della Regione Piemonte.
4. possesso attestazione SOA "OS3 Impianti idrico-sanitario,cucine,lavanderie " in classe III bis.

REQUISITI DI IDONEITA':

- Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) , secondo le prescrizioni di cui all'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per attività coerenti con quelle oggetto del presente Avviso Esplorativo.
- Iscrizione al Portale FGAS in corso di validità come Operatore F-Gas CE 304/2008.

Requisito di ordine speciale: capacità tecnica

E' necessaria la presentazione di adeguata attestazione SOA in corso di validità come segue:

- **attestazione di qualificazione rilasciata da Società di Attestazione (SOA) di cui all'articolo 84 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. nella categoria SOA DI OPERE SPECIALIZZATE "OS3 - IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE" classifica III bis;**

- **attestati di formazione specifica per le attività di controllo e manutenzione del personale qualificato che svolgerà le mansioni nell'ambito dell'appalto così come previsto dal Decreto Controlli 01.09.2021 25/09/2022 e s.m.i.**

SOPRALLUOGO

Non previsto.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il termine entro il quale la Manifestazione di Interesse DEVE pervenire è quello delle

ore 12,00 del giorno 13.03.2023.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lg s. 50/ 20 16 e s.m.i., è l'Ing. Carlo Sala.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso viene pubblicato nella Sezione "Bandi ed Avvisi al link <https://aslcittaditorino.it> sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nonché all'Albo Pretorio del Comune di Torino.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR) si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della prestazione in oggetto, anche con l'ausilio di mezzi informatici. L'invio della Manifestazione di Interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente Avviso.

IL RUP

S.C. TECNICO AREA
TERRITORIALE

Ing. Carlo Sala

(documento sottoscritto con firma elettronica digitale)

All.to: Modulo A
Disciplinare Tecnico Prestazionale

OGGETTO: Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura negoziata ad inviti di affidamento lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione degli impianti antincendio dell'ASL Città di Torino sedi territoriali – Importo Euro 1.322.520,00=oneri fiscali esclusi di cui Euro 38.520,00= oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara – Durata del contratto: mesi 24 (ventiquattro) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del Verbale di consegna degli impianti

Il sottoscritto/a..... Nato/a
a Prov..... il e
residente in
Via..... n.....
Codice fiscale.....Partita IVA
.....
nella qualità di:
a. titolare,
b. legale rappresentante,
c. procuratore,
d. altro

dell'impresa

| | | |
|---------------------------------------|--------------------|-----------|
| Sede (comune italiano o stato estero) | Cap: | Provincia |
| Indirizzo | Codice fiscale: | |
| PEC: | numero di telefono | |
| Indirizzo e-mail: | | |

Rappresentante Legale della
.....
con sede legale in..... Via..... n.
Codice fiscale..... Partita IVA.....
Tel.....e-mail.....
PEC.....

ESPRIME

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per la partecipazione alla procedura negoziata ad inviti di affidamento lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione degli impianti antincendio dell'ASL Città di Torino sedi territoriali – Importo Euro 1.322.520,00= oneri fiscali esclusi di cui Euro 38.520,00= oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara– Durata del contratto: mesi 24 (ventiquattro) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del Verbale di consegna degli impianti

DICHIARA

di partecipare alla presente manifestazione di interesse nel seguente modo:

- candidato singolo,
 - mandatario, capogruppo di
 - mandante in
 - organo comune/mandatario di
 - impresa in rete/mandante in
- } raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui al D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.,
- } rete di imprese (in contratto di rete) di cui al D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.;

- (solo per consorzi fra società cooperative o tra imprese artigiane, oppure consorzi stabili, esclusi i consorzi ordinari)
di essere costituito in:

- consorzio tra società cooperative
- consorzio tra imprese artigiane
- consorzio stabile

e che questo consorzio concorre:

- in proprio con la propria organizzazione consortile e non per conto dei consorziati;
- per conto del/i sottoelencato/i operatore/i economico/i consorziato/i, del/i quale/i sono allegate apposite dichiarazioni con i contenuti attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dal bando di gara:

| | <i>Ragione sociale del consorziato</i> | <i>Sede</i> | <i>Codice fiscale</i> |
|---|--|-------------|-----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

- In caso di raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / rete di imprese:
si impegna, in caso di aggiudicazione dei lavori di cui all'oggetto:

- quale impresa mandataria / capogruppo / organo comune, ad assumere mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza dalla/e impresa/e mandante/i a tale scopo individuate nella apposite singole dichiarazioni, e a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dalla/e stessa/e impresa/e mandante/i,
- quale impresa mandante, a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa a tale scopo individuata nella dichiarazione della stessa impresa, qualificata come mandataria / capogruppo / organo comune, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e della presente impresa mandante nonché delle altre imprese mandanti,

di assumere nell'ambito del raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / contratto di rete i seguenti lavori:

| | | | | | |
|----|--|------------|-----|-------------------|---|
| 1) | | categoria: | O__ | per una quota del | % |
| 2) | | categoria: | O__ | per una quota del | % |
| 3) | | categoria: | O__ | per una quota del | % |
| 4) | | categoria: | O__ | per una quota del | % |

di assumere nell'ambito del raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / contratto di rete una quota di partecipazione del _____%;

E FORNISCE L'INDICAZIONE DEI SEGUENTI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Requisiti di ordine generale

- Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività inerenti l'oggetto della gara ed attesta i seguenti dati:

ISCRIZIONE

N. _____

DATA _____

ISCRIZIONE _____

FORMA _____

GIURIDICA _____

ATTIVITA' SPECIFICA _____

NOMINATIVI - CODICE FISCALE – LUOGO E DATA DI NASCITA – RESIDENZA DEI LEGALI RAPPRESENTANTI

NOMINATIVI CODICE FISCALE – LUOGO E DATA DI NASCITA – RESIDENZA DEI DIRETTORI TECNICI

NOMINATIVO DEL RESPONSABILE TECNICO INDICATO NEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO GESTORI AMBIENTALI (ove previsto per la gara in oggetto)

Requisiti di idoneità professionale da presentare in fase di partecipazione alla presente Manifestazione di Interesse:

- l'Operatore Economico partecipante deve fornire copia di iscrizione al Portale FGAS in corso di validità come Operatore F-Gas CE 304/2008;
- presentazione di adeguata attestazione SOA in corso di validità della seguente tipologia: attestazione di qualificazione rilasciata da Società di Attestazione (SOA) di cui all'articolo 84 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. nella categoria SOA DI OPERE SPECIALIZZATE "OS3 - IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE" Classifica III bis;

Requisiti di idoneità professionale:

- l'Operatore Economico partecipante dichiara che produrrà su richiesta della Stazione Appaltante gli attestati di formazione specifica per le attività di controllo e manutenzione del personale qualificato, che verrà adibito allo svolgimento delle mansioni previste dal presente appalto così come previsto dal Decreto Controlli 01.09.2021 in vigore dal 25.09.2022;

DICHIARA INOLTRE

- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53 comma 16 Ter D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ;
- di avere direttamente esaminato e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni in materia di partecipazione alla gara, stipula contratto ed esecuzione dei lavori contenute nello specifico Disciplinare Tecnico Prestazionale allegato alla presente Manifestazione di Interesse di cui trattasi;
- di essere a conoscenza ed accettare la facoltà della Stazione Appaltante di emanare nei confronti dell'Affidatario provvisorio dell'appalto l'ordine di inizio dei lavori nelle more della stipula del contratto.
 - di non essere attualmente titolare di cariche elettive presso l'A.S.L. Città di Torino;
 - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.i. di cui ha preso visione;
 - di accettare le condizioni previste nell'Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse e relativi annessi.

AUTORIZZA

- l'A.S.L. Città di Torino a trattare i dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR UE n. 679/2016 e s.m.i. esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico.

ALLEGA

(tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente):

- Documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità ed eventuale copia della procura.
- _____

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i., autorizza la Stazione Appaltante all'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla Manifestazione di Interesse di cui trattasi e per gli

eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. Autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati della Stazione Appaltante.

La presente dichiarazione può essere sottoposta a verifica ai sensi dell'articolo 71 D.P.R. 445/ 2000 e s.m.i.; a tale scopo si autorizza espressamente la Stazione Appaltante ad acquisire presso le pubbliche amministrazioni i dati necessari per le predette verifiche, qualora tali dati siano in possesso delle predette Pubbliche Amministrazioni.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., consapevole dell'esclusione e della decadenza dalla partecipazione alla presente Manifestazione di Interesse e dalla successiva eventuale aggiudicazione della procedura negoziata ad inviti, nonché della responsabilità penale per falso, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione, composta da numero _____ pagine, è sottoscritta in data

_____.

Data

Firma _____
(firmato digitalmente)

NB: La dichiarazione deve essere compilata, convertita in pdf/a e firmata digitalmente dai soggetti coinvolti nel possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso Esplorativo di Manifestazione di Interesse.

| | | |
|-----------------|--|------------------|
| <u>1</u> | <u>SERVIZIO DI MANUTENZIONE</u> | <u>3</u> |
| <u>2</u> | <u>ESTINTORI D'INCENDIO PORTATILI E CARRELLATI</u> | <u>3</u> |
| <u>3</u> | <u>FASI DELLA MANUTENZIONE.....</u> | <u>4</u> |
| 3.1 | SORVEGLIANZA..... | 4 |
| 3.2 | CONTROLLO | 4 |
| 3.3 | REVISIONE E SOSTITUZIONE DELLA CARICA..... | 4 |
| 3.4 | COLLAUDO..... | 5 |
| | MANUTENZIONE ORDINARIA..... | 5 |
| <u>4</u> | <u>REQUISITI PER OPERATORI</u> | <u>6</u> |
| 4.1 | ESTINTORI..... | 6 |
| 4.2 | PORTE TAGLIAFUOCO E USCITE D SICUREZZA | 6 |
| 4.3 | IMPIANTI DI SPEGNIMENTO | 7 |
| 4.4 | CASSETTE IDRANTI, IDRANTI A COLONNA, NASPI, ATTACCHI DI MANDATA PER AUTOPOMPA V.V.F..... | 7 |
| 4.5 | IMPIANTI SPLINKER (SECCO, UMIDO E GAS) E STAZIONI DI POMPAGGIO TRIMESTRALE | 8 |
| 4.6 | CONTROLLO VALVOLE DELL'IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO (SEMESTRALE)..... | 8 |
| <u>5</u> | <u>MANUTENZIONE ORDINARIA.....</u> | <u>9</u> |
| 5.1 | LAMPADE DI EMERGENZA..... | 9 |
| 5.2 | IMPIANTI DI RILEVAZIONE INCENDI E ALLARMI | 10 |
| 5.3 | PORTE REI E MANIGLIONI | 10 |
| 5.4 | PORTE REI..... | 10 |
| 5.5 | USCITE DI EMERGENZA..... | 11 |
| <u>6</u> | <u>APPLICATIVO WEB.....</u> | <u>12</u> |
| 6.1 | REPORTISTICA..... | 13 |
| 6.2 | RIUNIONI..... | 13 |
| <u>7</u> | <u>ASSISTENZA.....</u> | <u>14</u> |
| 7.1 | RESPONSABILE DEI SERVIZI | 14 |
| <u>8</u> | <u>PENALI</u> | <u>14</u> |
| <u>9</u> | <u>MODALITÀ GENERALI DEL SERVIZIO</u> | <u>14</u> |

| | | |
|-------------|--|------------------|
| 9.1 | TEMPI DI RISPOSTA – RIPRISTINO E RISOLUZIONI..... | 14 |
| 10 | <u>TEMPI DI RISPOSTA – RIPRISTINO E RISOLUZIONI</u> | <u>15</u> |
| 11 | <u>SOFTWARE</u> | <u>16</u> |
| 11.1 | MANUTENZIONE..... | 17 |
| 11.2 | DATABASE | 17 |
| 12 | <u>CENSIMENTO CONSISTENZA APPARATI PRESID.....</u> | <u>18</u> |
| 13 | <u>VARIAZIONE DEL SERVIZIO.....</u> | <u>19</u> |
| 14 | <u>FORNITURA MATERIALE ANTINCENDIO.....</u> | <u>19</u> |
| 15 | <u>DIREZIONE LAVORI</u> | <u>19</u> |
| 16 | <u>IMPORTI.....</u> | <u>20</u> |

DISCIPLINARE TECNICO PRESTAZIONALE PRESCRIZIONI TECNICHE

LAVORI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINCENDIO DELL'ASL CITTA' DI
TORINO SEDI TERRITORIALI
CIG N.

1 Servizio di manutenzione

Per il servizio di manutenzione, controllo e ricarica delle dotazioni antincendio in edifici di *proprietà e/o pertinenza Asl Citta di Torino sedi territoriali*:

- ☒ Manutenzione ordinaria e straordinaria degli estintori, dei sistemi fissi di estinzione incendi e degli impianti di sicurezza antincendio e delle relative forniture accessorie;
- ☒ Manutenzione ordinaria e straordinaria impianti sprinkler (a secco, a umido e gas), idranti, naspi, attacchi di mandata per autopompa VV.F;
- ☒ Manutenzione ordinaria e straordinaria delle lampade di emergenza;
- ☒ Manutenzione ordinaria e straordinaria impianti rilevazioni incendi ed allarmi;
- ☒ Manutenzione ordinaria e straordinaria maniglioni antipanico e porte REI.

Il presente Disciplinare Tecnico Prestazionale intende indicare le regole tecniche per il servizio di manutenzione, controllo e ricarica delle dotazioni antincendio esistenti negli edifici di proprietà e/o pertinenza ASL Citta' di Torino della S.C. Tecnico Area Territoriale (vedi tabella A) nonché di quelli installati, nel corso dell'appalto, per adempimenti legislativi, ampliamenti, dismissioni o nuove strutture e in caso di urgenza potranno essere richieste 24/7 (twenty-four seven), in relazione alla tipologia di anomalia rilevata, i tempi di risoluzione sono riportati nella Tabella E riportata nel requisito che segue, ovvero entro il termine migliorativo riportato dall'Affidatario in Sede di presentazione dell'Offerta Tecnica, previa applicazione delle relative penali.

2 Estintori D'Incendio Portatili e Carrellati

Il servizio consiste in:

- Verifica della funzionalità dei presidi antincendio;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria dei presidi antincendio;
- Sostituzione e smaltimento dei presidi antincendio per obsolescenza o messa a norma;
- Inventario e pianificazione dei collaudi dei presidi antincendio;
- Predisposizione ed aggiornamento dei registri di controllo;
- Aggiornamento della segnaletica antincendio e/o di sicurezza secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

All'inizio dell'appalto la Ditta aggiudicataria dovrà procedere alla verifica della situazione e della individuazione di tutti gli apparati e impianti antincendio mantenendo le indicazioni esistenti ed integrando quelle necessarie per ampliamenti, modifiche o sottrazioni, con cartellino identificativo" e numero progressivo, da ripetere sulla rispettiva segnaletica murale.

La Ditta dovrà provvedere, entro 30 (trenta) giorni dalla consegna del servizio, ad una completa verifica dell'integrità e dell'efficienza dei presidi antincendio, delle tubazioni flessibili e delle lance, e di ogni altro impianto esistente destinato alla prevenzione incendi, ivi compresi: manichette, idranti, pompe, rilevatori di fumo, impianti di allarme, porte antincendio

L'operazione deve essere eseguita non oltre la data di scadenza della precedente revisione, e comunque non prima di quindici giorni dalla data di scadenza. In caso di avaria di presidio antincendio, segnalata dal Servizio Tecnico Territoriale o rilevata nel corso di effettuazione della manutenzione ordinaria, e

in caso d'uso, dovrà provvedere al ripristino dell'efficienza del presidio stesso entro lo stesso giorno della chiamata. L'avvenuto intervento di manutenzione ordinaria o straordinaria, dovrà essere riportato sull'apposito cartellino di controllo.

MANUTENZIONE DEGLI ESTINTORI, DEI SISTEMI FISSI DI ESTINZIONE INCENDI E DEGLI IMPIANTI DI SICUREZZA ANTINCENDIO E DELLE RELATIVE FORNITURE ACCESSORIE

3 Fasi della Manutenzione

Per tutti gli estintori portatili e carrellati di cui all'Art. 1 del presente disciplinare, la ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle seguenti fasi:

3.1 Sorveglianza

Consiste in una misura di prevenzione atta a controllare, con costante e particolare attenzione, l'estintore nella posizione in cui è collocato, tramite l'effettuazione dei seguenti accertamenti (rif. 5.1 norma UNI 9994):

- a. che l'estintore sia presente e segnalato con apposito cartello, secondo quanto prescritto dal DPR n. 524 – 8 giugno 1982 (e successivi aggiornamenti), recante la dicitura "estintore.";
- b. che l'estintore sia chiaramente visibile, immediatamente utilizzabile e l'accesso allo stesso sia libero da ostacoli;
- c. che l'estintore non sia stato manomesso, in particolare che non sia stato manomesso o rimosso il dispositivo di sicurezza per evitare azionamenti accidentali;
- d. che i contrassegni distintivi siano esposti a vista e siano ben leggibili;
- e. che l'indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione compreso all'interno del campo verde;
- f. che l'estintore non presenti anomalie quali ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, etc.;
- g. che l'estintore sia esente da danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto; in particolare, se carrellato, che abbia le ruote perfettamente funzionanti;
- h. che il cartellino di manutenzione sia presente sull'apparecchio e sia correttamente compilato. Tutte le anomalie riscontrate dovranno essere immediatamente eliminate.

3.2 Controllo

Consiste in una misura di prevenzione atta a verificare, con frequenza semestrale, l'efficienza, tramite l'effettuazione dei seguenti accertamenti (rif. 5.2 norma UNI 9994):

- a. le verifiche di cui alla fase di sorveglianza (fase 1);
- b. i controlli previsti al punto "verifica" della UNI EN 3/2, per gli estintori portatili;
- c. in controlli previsti al punto "verifica" di cui al punto "Accertamenti e prove sui prototipi" della UNI 9492, per gli estintori carrellati;
- d. il controllo della presenza, del tipo e della carica delle bombole di gas ausiliario per gli estintori pressurizzati con tale sistema, secondo le indicazioni del produttore.
- e. la presenza su ogni singolo estintore e sull'associato cartello segnalatore, il codice identificativo, e in caso sia assente reintegrarla con adesivi graditi nella dimensione e forma graditi alla committenza.

Tutte le anomalie riscontrate dovranno essere immediatamente eliminate.

3.3 Revisione e sostituzione della carica

- a. Consiste in una misura di prevenzione, da effettuarsi secondo il calendario indicato nella tabella di cui al punto k) del presente comma, atta a verificare e rendere perfettamente efficiente l'estintore, tramite l'effettuazione dei seguenti accertamenti e interventi (rif. 5.3 norma UNI 9994):
- b. verifica della conformità al prototipo omologato per quanto attiene alle iscrizioni e all'idoneità degli eventuali ricambi;
- c. verifiche di cui alla fase di sorveglianza e controllo (fase 1 e 2);
- d. esame interno all'apparecchio per la verifica del buono stato di conservazione;

- e. esame e controllo funzionale di tutte le parti;
- f. controllo di tutte le sezioni di passaggio del gas ausiliario e dell'agente estinguente, in particolare del tubo pescante, dei tubi flessibili, dei raccordi e degli ugelli, per verificare che siano liberi da incrostazioni, occlusioni e sedimentazioni;
- g. controllo dell'assale e delle ruote, quando esistenti;
- h. eventuale ripristino delle protezioni superficiali;
- i. tarature e/o sostituzione dei dispositivi di sicurezza contro le sovrappressioni;
- j. sostituzione dell'agente estinguente;
- k. montaggio dell'estintore in perfetto stato di efficienza.
- l. Tipo di estintore Tempo massimo di revisione con sostituzione della carica in mesi a polvere 36 ad acqua o a schiuma 18 ad idrocarburi alogenati 72 ad anidride carbonica (CO2) 60

Nota: La revisione comprende tutti i componenti costituenti l'estintore.

3.4 Collaudo

Le operazioni di collaudo possono essere eseguite presso l'utilizzatore e/o presso la sede attrezzata della ditta di manutenzione, applicando quanto previsto dalla normativa UNI 9994

Consiste in una misura di prevenzione atta a verificare, con la frequenza sotto specificata, la stabilità del serbatoio o della bombola dell'estintore, in quanto facente parte di apparecchi a pressione.

Gli estintori a biossido di carbonio (CO2) e le bombole di gas ausiliario devono rispettare le scadenze indicate dalla legislazione vigente in materia di gas compressi e liquefatti.

Gli estintori che non siano già soggetti a verifiche periodiche secondo la legislazione vigente e costruiti in conformità alla Direttiva 97/23/CE (D.Lgs 93/2000), devono essere collaudati ogni 12 anni mediante una prova idraulica della durata di 30 s alla pressione di prova (Pt) indicata sul serbatoio.

Gli estintori che non siano già soggetti a verifiche periodiche secondo la legislazione vigente e non conformi alla Direttiva 97/23/CE (D.Lgs 93/2000), devono essere collaudati ogni 6 anni, mediante una prova idraulica della durata di 1 min a una pressione di 3,5 MPa, o come da valore punzonato sul serbatoio se maggiore.

Al termine delle prove, non devono verificarsi perdite, trasudazioni, deformazioni o dilatazioni di nessun tipo.

Il produttore deve fornire tutte le indicazioni per effettuare il collaudo.

Manutenzione Ordinaria

Descrizione degli Interventi di Manutenzione Ordinaria Previsti dal Canone Considerazioni comuni per ciascuna delle attività di seguito descritte:

- ✓ Al termine di ciascuna verifica, per ciascuna delle attività descritte, sarà rilasciato un foglio di lavoro, valido ai fini della compilazione del registro prevenzione incendi, nel quale saranno riportate tutte le anomalie riscontrate e descritti gli interventi correttivi adottati.
- ✓ Qualora vengano riscontrate anomalie dovranno essere effettuati tutti gli interventi correttivi necessari.

La fornitura di nuovi apparati, le riparazioni derivanti da atti di vandalismo, manomissioni, incendi, scoppi, allagamento, casi di forza maggiore e di qualsiasi altra causa estranea al normale uso dei dispositivi / impianti. non previsti nelle operazioni di manutenzione ordinaria, che si rendessero necessari, saranno contabilizzati sulla base del Prezziario Regione Piemonte o altro Prezziario regionale ufficiale.

L'attività si articolerà in due visite semestrali, durante le quali per ogni singolo estintore dovranno essere eseguite le attività descritte di seguito.

Il personale destinato alle attività di manutenzione preventiva presso la Stazione Appaltante deve possedere i seguenti requisiti minimi:

4 Requisiti per Operatori

L'Affidatario dovrà avvalersi di personale fidato che avrà libero accesso alle Sedi, negli orari d'ufficio, dove risultano installati i Presidi Antincendio e sarà responsabile della sua condotta e di ogni danno o molestia che potesse derivarne per sua colpa, deve essere strutturato in numero di quattro squadre, di due unità di cui almeno n. 1 operatore per ogni singola squadra, che deve essere adeguatamente qualificato.

Per l'esecuzione dei lavori l'Affidatario dovrà avvalersi di proprio personale, sempre in numero sufficiente a garantire la regolarità dello stesso in ogni periodo dell'anno ed in particolare modo dovrà curare che il proprio personale:

- abbia sempre con sé un documento di identità personale;
- sia dotato di targhetta distintiva della Ditta e di cartellino di riconoscimento.

Nello svolgimento del servizio l'Affidatario deve evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento delle attività Ospedaliere, dei Servizi Ambulatoriali prestati all'utente e delle Società/Cooperative del Gruppo.

Il dipendente addetto dell'Affidatario, ovvero il dipendente di altre Società o il dipendente di Società subappaltatrici, dovrà mantenere la riservatezza su fatti o circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni.

L'Affidatario è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e collaboratori, nonché di quelli dei propri subappaltatori e subcontraenti.

L'Affidatario è inoltre direttamente responsabile dei danni derivati a terzi da comportamenti imputabili ai propri dipendenti.

L'ASL si riserva la possibilità di richiedere la sostituzione del personale addetto ove se ne ravvisi l'esigenza e fornendo adeguata motivazione con richiesta scritta, inviata a mezzo mail o a mezzo fax, del Responsabile del Procedimento e/o il Direttore dell'Esecuzione e/o altre figure della Stazione Appaltante, appositamente delegate.

Entro venti giorni solari dalla firma del contratto, pena l'applicazione delle relative penali, l'Affidatario dovrà trasmettere al Dirigente Servizio Tecnico l'elenco degli addetti che potranno essere impiegati nell'esecuzione dei servizi relativi alla manutenzione indicandone nome e cognome ed allegando copia del documento di identità.

Laddove dovessero intervenire variazioni, sia in entrata che in uscita, l'Affidatario è obbligato a comunicare tempestivamente, onde evitare il mancato ingresso nelle Sedi, gli estremi identificativi dei nuovi addetti ovvero il nominativo dell'addetto cessato, con un preavviso di tre giorni lavorativi.

Resta inteso che potranno essere concordate in seguito, per motivi di sicurezza, diverse modalità di identificazione del personale. Progetto, Personale, Attrezzature e Materiali Impiegati.

L'effettuazione delle attività manutentive dovrà essere basata su un programma, elaborato a cura della ditta aggiudicataria, che illustri le modalità di effettuazione delle attività manutentive richieste.

4.1 Estintori

Il personale deputato a svolgere tale attività deve possedere un'esperienza lavorativa di anni 5 certificata e la certificazione dei requisiti di cui alla normativa

UNI 9994 "Apparecchiature per estinzione incendi - Estintori di incendio

- ④ Parte 1: Controllo iniziale e manutenzione" e UNI 9994-2 "Apparecchiature per estinzioni incendi - Estintori di incendio
- ④ Parte 2: Requisiti di conoscenza, abilità e competenza del tecnico manutentore di estintori d'incendio" comprovata dalla certificazione in corso di validità rilasciata da un organismo di certificazione del personale accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento riconosciuto;

4.2 Porte Tagliafuoco e Uscite di Sicurezza

Il personale deputato a svolgere tale attività deve possedere un'esperienza lavorativa di anni 5 certificata e la certificazione dei requisiti di cui alla normativa

UNI 11473-3 "Porte e finestre apribili resistenti al fuoco e/o per il controllo della dispersione di fumo

- 🔗 Parte 3: Requisiti di conoscenza, abilità e competenza dell'installatore e del manutentore" comprovata dalla certificazione in corso di validità rilasciata da un organismo di certificazione del personale accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento riconosciuto;

4.3 Impianti di Spegnimento

Il personale deputato a svolgere tale attività deve possedere un'esperienza lavorativa di anni 5 certificata e la certificazione dei requisiti di cui alla normativa

UNI 671-3 "Sistemi fissi di estinzione incendi - Sistemi equipaggiati con tubazioni

- 🔗 Parte 3: Manutenzione dei naspi antincendio con tubazioni semirigide e idranti a muro con tubazioni flessibili" e alla normativa
- 🔗 UNI 10779 "Impianti di estinzione incendi - Reti di idranti - Progettazione, installazione ed esercizio" comprovata dalla certificazione in corso di validità rilasciata da un organismo di certificazione del personale accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento riconosciuto.

La ditta aggiudicataria dovrà altresì fornire in fase di partecipazione copia di iscrizione al Portale FGAS in corso di validità come Operatore F-Gas CE 304/2008.

La presenza presso la Stazione Appaltante del personale qualificato secondo quanto sopra definito, costituisce per il Fornitore il livello minimo per la partecipazione al bando di gara. Lo stesso Fornitore, prima di avviare l'esecuzione delle attività di manutenzione preventiva, deve fornire alla D.L. la necessaria documentazione a comprova del possesso delle certificazioni richieste.

Verificare:

- ❖ che l'estintore sia presente;
- ❖ che l'estintore sia chiaramente visibile ed immediatamente utilizzabile;
- ❖ che l'accesso all'estintore sia libero da ostacoli;
- ❖ che l'estintore non sia stato manomesso;
- ❖ che l'estintore non risulti mancante del dispositivo di sicurezza, per evitare attivazioni accidentali;
- ❖ che i contrassegni distintivi siano esposti e ben leggibili;
- ❖ che il cartellino di manutenzione sia presente e correttamente compilato;
- ❖ che l'estintore non presenti anomalie (ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessione dei tubi flessibili etc.);
- ❖ che la struttura di supporto ed i cartelli di segnalazione siano integri.

Controllare:

- ❖ le date di scadenza per la sostituzione dell'estinguente e per il ricollaudò del contenitore a pressione;
- ❖ l'integrità della carica mediante misura della pressione interna con indicatore di pressione/manometro indipendente.

Nei casi in cui uno o più estintori debbano essere asportati per riparazione, revisione o collaudo, dovranno essere forniti in prestito d'uso un pari numero di estintori omologati con le stesse caratteristiche.

Rientrano nel canone di manutenzione ordinaria le ricariche di estinguente ed i collaudi di legge.

4.4 Cassette Idranti, Idranti a Colonna, Naspi, Attacchi di Mandata per Autopompa V.V.F.

L'attività si articolerà in due visite semestrali, durante le quali per ogni singolo idrante dovranno essere eseguite le seguenti attività:

- controllo delle tenute;
- controllo dello stato di conservazione degli accessori;

- lubrificazione delle parti meccaniche di manovra;
- misurazione della pressione statica effettuata nei punti idraulicamente più sfavorevoli;
- verifica della data di scadenza per il collaudo delle manichette.
- In caso di guasto, e in caso d'uso, dovrà provvedere al ripristino dell'efficienza del presidio stesso entro lo stesso giorno della chiamata;
- La Ditta provvederà a sue spese ad effettuare tutte le verifiche ed i controlli di cui agli articoli precedenti;
- La Ditta, inoltre, dovrà curare che i dispositivi antincendio siano disponibili e non vi siano ostacoli per il loro utilizzo;
- Sono esclusi dal presente impegno gli oneri seguenti: le riparazioni derivanti da atti di vandalismo, manomissioni, incendi, scoppi, allagamento, casi di forza maggiore e di qualsiasi altra causa estranea al normale uso dei dispositivi.

4.5 Impianti Splinker (secco, umido e gas) e stazioni di pompaggio trimestrale

Ispezione periodica pompe impianto idrico antincendio comprendente:

1. verifica dello stato delle vasche o dei serbatoi di accumulo o disgiunzione, del livello e delle condizioni dell'acqua in questi, e prove di funzionamento dei relativi indicatori di livelli, rinalzi o reintegri e delle loro valvole a galleggiante e apparecchiature ausiliarie;
2. verifica del livello e prova di funzionamento del rinalzo, dei dispositivi di controllo ed eventuali regolatori di livello dei serbatoi di adescamento di pompe installate soprabattente;
3. prova di avviamento automatico e funzionamento delle pompe; il funzionamento delle motopompe deve essere protratto per non meno di 30 minuti;
4. prova di avviamento manuale delle pompe, con valvola di prova completamente aperta, immediatamente dopo l'arresto.

Si dovrà inoltre verificare il livello dell'olio lubrificante nel motore, quello del carburante e quello dell'elettrolita nelle batterie di avviamento e di alimentazione delle motopompe, effettuando i relativi rabbocchi, se necessari, nonché la densità dell'elettrolita stesso mediante densimetro; se la densità di questo risulta insufficiente, anche se il funzionamento dell'apparecchio di ricarica è regolare, la batteria dovrà essere immediatamente sostituita.

4.6 Controllo valvole dell'impianto idrico antincendio (semestrale)

- sbloccaggio della valvola;
- chiusura e riapertura completa della valvola;
- registrazione sul registro delle manutenzioni del numero di rotazioni necessario per la chiusura e successiva riapertura completa;
- confronto con le prove precedenti e registrazione delle differenze presenti ricercandone la causa;
- ingrassaggio dello stelo della valvola;
- blocco della valvola in posizione aperta.

Gli interventi sopra definiti dovranno eseguirsi nei mesi di marzo/settembre area sud e aprile/ottobre area nord, con conseguente compilazione del Registro di Manutenzione a cui farà seguito la registrazione su Applicativo WEB.

Ogni intervento di verifica dovrà essere opportunamente attestato dalla Ditta affidataria tramite idonea certificazione da allegarsi al Registro dei Controlli tenuto dal funzionario incaricato e a disposizione del Comando Provinciale dei VV.F.

Detto servizio antincendio prevede inoltre che:

La ricarica degli estintori ed altri interventi di manutenzione con sostituzione dell'agente estinguente, potrà essere realizzata anche presso l'officina del fornitore. In tal caso dovrà essere comunicato l'indirizzo e le date in cui vengono effettuate le operazioni di manutenzione. Dovrà essere garantito l'accesso a personale dipendente della stazione appaltante, o di persona incaricata, per il controllo della lavorazione;

Venga eseguito l'adeguamento di impianti di estinzione alla normativa vigente, e secondo le indicazioni fornite dal funzionario tecnico addetto incaricato dall'Amministrazione;

Entro 15 giorni dall'effettuazione del primo intervento manutentivo, la Ditta aggiudicataria, che avrà già rilevato tutti gli impianti e i presidi portatili e fissi segnalando eventuali carenze e pianificando eventuali interventi, fornirà l'elenco aggiornato e dettagliato dei presidi antincendio presenti in tutte le sedi territoriali (mappatura anagrafica degli impianti).

La Ditta dovrà inoltre garantire:

- ✓ La sostituzione provvisoria degli estintori con altri omologati, della stessa classe estinguente o superiore, per il periodo necessario alla ricarica o revisione;
- ✓ L'intervento in caso di necessità per il ripristino delle condizioni di funzionalità, da effettuarsi entro il giorno della chiamata;
- ✓ L'eventuale redistribuzione degli estintori, da effettuarsi secondo le indicazioni della Direzione Lavori;
- ✓ La predisposizione della scheda relativa di ogni presidio antincendio con riportante l'indicazione del numero progressivo, del numero di matricola, degli estremi del certificato di omologazione, della classe di fuoco e del tipo di carica, della data di ricarica o di reintegro, l'aggiornamento delle schede e dichiarazione di efficienza da parte del responsabile dell'Impresa, timbro e firma; deve essere fatto in occasione di ogni ricarica o reintegro;
- ✓ La comunicazione alla stazione appaltante alla scadenza semestrale, della data di ultimazione degli interventi di manutenzione ordinaria;
- ✓ La sostituzione delle parti eventualmente deteriorate o non a norma, prevista a carico della ditta appaltatrice del servizio, dovrà essere posato in opera, a regola d'arte, completamente funzionante ed operativo. Per eventuali ampliamenti del servizio il prezzo della fornitura e posa in opera è stabilito dal Prezziario Regione Piemonte o altro Prezziario regionale ufficiale e sarà depurato del ribasso d'asta; per la fornitura e la posa in opera di dispositivi non previsti nei prezziari che si rendessero necessari, dovrà essere stilato un verbale di concordamento nuovi prezzi;
- ✓ Lo smaltimento dei presidi antincendio e delle loro eventuali parti accessorie (cassette, ganci, ecc.) sostituiti per qualsiasi motivo;

5 Manutenzione Ordinaria

Al termine di ciascuna verifica, per ciascuna delle attività descritte, sarà rilasciato un foglio di lavoro, valido ai fini della compilazione del registro prevenzione incendi, nel quale saranno riportate tutte le anomalie riscontrate e descritti gli interventi correttivi adottati.

Qualora vengano riscontrate anomalie dovranno essere effettuati tutti gli interventi correttivi necessari.

La fornitura di parti di ricambio e gli interventi straordinari, non previsti nelle operazioni di manutenzione ordinaria, che si rendessero necessari, saranno contabilizzati sulla base del Prezziario Regione Piemonte o altro Prezziario regionale ufficiale.

5.1 Lampade di Emergenza

Il servizio di manutenzione ordinaria delle lampade di emergenza come richiesto dalla normativa vigente UNI 11222, avverrà due volte l'anno, le visite di controllo e verifica devono comprendere:

La norma specifica le procedure per effettuare le verifiche periodiche, la manutenzione, la revisione ed il collaudo degli impianti per l'illuminazione di sicurezza negli edifici, costituiti da apparecchi per illuminazione di emergenza -sia di tipo autonomo sia di tipo centralizzato -e di altri eventuali componenti utilizzati, al fine di garantirne l'efficienza operativa.

Le verifiche periodiche che riguardano gli apparecchi di illuminazione e segnalazione di sicurezza consistono in operazioni in grado di controllare lo stato di funzionamento e di segnalazione, individuandone le eventuali anomalie e/o guasti. Tali verifiche periodiche possono essere suddivise nelle seguenti tipologie:

- ⊗ Verifica di funzionamento;
- ⊗ Verifica dell'autonomia;
- ⊗ Verifica generale.

Per le verifiche si devono tenere in considerazione sia la legislazione vigente applicabile nella specifica situazione sia le specifiche fornite dal costruttore e/o installatore.

Oltre alle verifiche si deve poi prestare attenzione alla manutenzione periodica: si tratta di operazioni programmate che consentono di mantenere gli apparecchi in condizioni di efficienza, far sì che l'impianto espliciti le proprie funzioni di sicurezza nel tempo e di ridurre la probabilità che insorgano eventuali condizioni di guasto e/o pericolo.

Deve infine essere previsto un processo di revisione dopo un periodo stabilito di esercizio ed una fase di collaudo, perché a seguito delle operazioni di manutenzione periodica deve essere verificata l'efficacia dell'intervento.

In conformità alla legislazione vigente deve essere tenuto un registro dei controlli periodici, strutturato in modo da poter essere utilizzato per più interventi e per più anni.

Nell'appendice A alla UNI 11222:2006 sono riportate delle schede esemplificative del registro dei controlli. Il canone annuale comprende i sopraccitati interventi di verifica, e la sostituzione di quelle risultanti guaste escluso dallo stesso impegno gli oneri seguenti:

le riparazioni derivanti da guasti dovuti a vandalismi e danneggiamenti fisici.

5.2 Impianti di rilevazione Incendi e Allarmi

Il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di rivelazione incendi come richiesto dalla normativa vigente UNI 9795, avverrà due volte l'anno, le visite di controllo e verifica, devono comprendere:

- La verifica sulle centrali della corretta acquisizione degli stati dei sensori di fumo;
- La verifica delle tensioni di funzionamento, e delle batterie di centrale;
- L'esecuzione di test diagnostici (dove previsti);
- La verifica del funzionamento delle linee di rivelazione;
- La verifica del funzionamento dei sensori di fumo;
- La pulizia interna delle centrali installate;
- La pulizia dei rivelatori;
- L'attivazione in campo dei sensori;
- Le prove funzionali dell'intero sistema (sensori, attivazioni – acustiche)
- La stesura, a vista terminata, di un rapporto dettagliato sulla situazione riscontrata prima dell'inizio dell'intervento e sulle attività svolte durante lo stesso.

A seguito di interventi su chiamata dovrà seguire una mail al Direttore Lavori indicante l'anomalia riscontrata e quanto messo in pratica per eliminarla.

5.3 Porte REI e Maniglioni

Fa parte del canone il controllo e la manutenzione delle porte taglia fuoco e dei maniglioni ubicati lungo le uscite di sicurezza presenti negli edifici di proprietà/uso ASL e la fornitura e posa in opera di eventuali pezzi di ricambio necessario per rendere i sistemi antincendio pienamente funzionanti nel rispetto delle norme vigenti.

Sono esclusi dal presente impegno gli oneri seguenti: le riparazioni derivanti da atti di vandalismo, manomissioni, incendi, scoppi, allagamento, casi di forza maggiore e di qualsiasi altra causa estranea al normale uso dei dispositivi / impianti.

5.4 Porte REI

L'attività si articolerà in due visite semestrali, durante le quali per ogni singola porta tagliafuoco dovranno essere eseguite le seguenti attività:

- Verifica degli elettromagneti (dove presenti);
- Lubrificazione delle cerniere;
- Controllo e registrazione dei dispositivi di chiusura delle porte;

- o Controllo dell'integrità delle guarnizioni;
- o Controllo e registrazione dei battenti;
- o Lubrificazione dei meccanismi dei maniglioni antipanico e controllo della loro funzionalità (dove presenti);
- o Verifica della presenza della opportuna segnaletica (ove necessarie);
- o Analisi strutturale per individuare eventuali danni che rendano necessaria la sostituzione della porta.

5.5 Uscite di Emergenza

L'attività si articolerà in due visite semestrali, durante le quali per ogni singola uscita di emergenza dovranno essere eseguite le seguenti attività:

- o Verifica della presenza ed integrità della segnaletica;
- o Verificare che l'uscita sia sgombra da ostacoli;
- o Lubrificazione delle cerniere;
- o Controllo e registrazione dei battenti;
- o Controllo e registrazione dei dispositivi di chiusura delle porte (dove presenti);
- o Lubrificazione dei meccanismi dei maniglioni antipanico e controllo della loro funzionalità (dove presenti).

L'Appaltatore è tenuto alla sostituzione di tutti gli elementi facente parte del sistema antincendio che risultino guasti o non a norma di legge (a titolo di esempio maniglioni non CE e lampade guaste).

Sarà contabilizzato solo l'importo del bene sostituito (a prezzario), la manodopera rientra nella voce della manutenzione ordinaria (canone).

Nello svolgimento delle operazioni sopra elencate, l'Appaltatore deve osservare qualsiasi disposizione di legge e/o regolamento in vigore, comprese le norme UNI, riguardante la manutenzione delle apparecchiature per estinzione d'incendi nonché la prevenzione e l'estinzione degli stessi.

Per il prelievo e la ricollocazione delle attrezzature negli stabili adibiti ad uffici deve essere rispettato l'orario normale d'ufficio; in edifici sedi di altre tipologie di servizi, l'orario particolare viene comunicato dalle rispettive Direzioni e può subire variazioni in rapporto alle necessità: le disposizioni date in merito all'orario vanno scrupolosamente osservate.

Resta inteso che l'Appaltatore sarà tenuto penalmente e civilmente responsabile per inconvenienti, danni o sinistri che dovessero derivare dal mancato funzionamento delle apparecchiature di cui si tratta.

| TABELLA B | | |
|--|----------------------|---------------------|
| Quantificazione Dispositivi in Essere | | |
| Descrizione | Quantità (n°) | Canone (€) |
| Estintori | 1207 | 020 |
| Porte REI + Maniglioni | 1209 | 012 |
| Idranti + Naspi + Attacchi V.V.F. | 0282 | 042 |
| Stazioni pompaggio + Sprinkler | 0004 | 800 |
| IRAI + EVAC | 0037 | 700 |
| Lampade di Emergenza | 3097 | 010 |
| Serrande Tagliafuoco | 0100 | 012 |
| Sistemi di Pressurizzazione | 0005 | 012 |
| Armadio Antincendio | 0008 | 060 |

| TABELLA C |
|---|
| Sostituzione dispositivi per adeguamento normative vigente |

| Descrizione | Quantità | Voci prezzario Regionale Lombardia Anno 2022 |
|---|----------|--|
| Sensori rilevazioni fumi "nel period del contratto sostituzione secondo UNI 11224" | 1538 | 05.P62.C00.005 |
| Maniglioni "NO C.E." | 0240 | 01.P14.C18.005 |
| Lampade emergenza "non funzionanti" | 0880 | 06.070.0070.A |

6 Applicativo Web

L'Affidatario dovrà mettere a disposizione dell'ASL Città di Torino, senza alcun onere aggiuntivo per quest'ultima, un'applicativo web tramite il quale gestire le richieste d'intervento.

Detto applicativo sarà utilizzato dall'Azienda Sanitaria, oltre che per l'apertura diretta delle richieste:

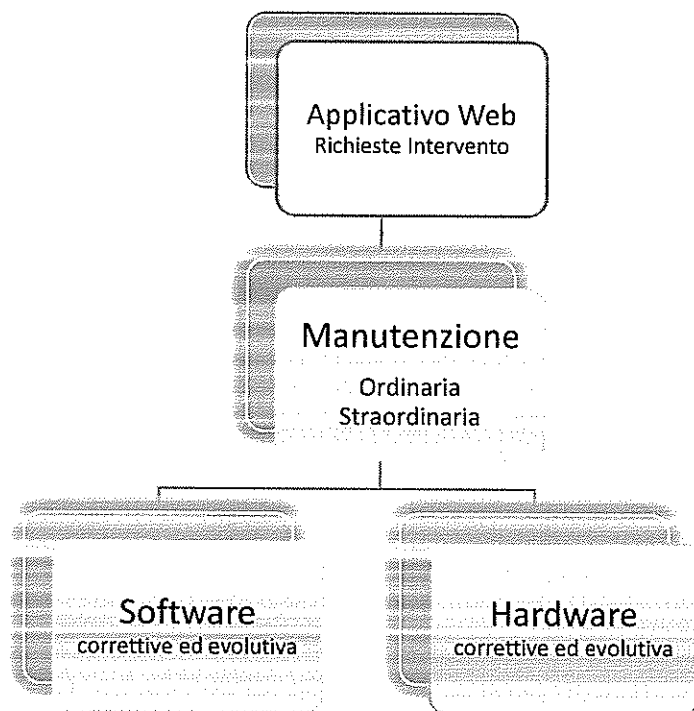
- di manutenzione hardware,
- di manutenzione software correttiva ed evolutiva.
- Con detto strumento dovranno poter essere gestite le segnalazioni che richiedono una richiesta d'intervento dell'Affidatario, che poi ne curerà l'evasione.
- L'applicativo web non dovrà prevedere l'installazione di alcun software ma dovrà essere accessibile tramite Login e password e con profili d'accesso diversi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: solo interrogazione, inserimento dati, visualizzazione report, ecc..).
- L'applicativo web dovrà prevedere la gestione della chiamata con ricerca, oltre che per numero chiamata, anche per identificativo chiamante, sede d'intervento, tipo guasto e dovrà gestire le seguenti minime informazioni:
 - numero di chiamata assegnato;
 - riferimenti dell'operatore che ha aperto la chiamata (nome, cognome, n. di telefono, indirizzo Mail);
 - Identificativo Ticket dell'ASL;
 - la data di apertura della chiamata (aaaammgg);
 - l'ora di apertura della chiamata (hh.mm.);
 - riferimenti del richiedente l'intervento (nome, cognome, n. di telefono, indirizzo Mail);
 - sede d'intervento;
 - tipologia d'apparecchiatura con campi specifici per marca, modello,
 - numero seriale;
 - tipologia intervento:
 - manutenzione hw;
 - manutenzione sw correttiva;
 - manutenzione sw evolutiva;
 - manutenzione hw e sw;
 - altre informazioni sul guasto;
 - data (aaaammgg), e ora di inizio dell'intervento (hh:mm), il nome del tecnico intervenuto con possibilità di conservare informazioni in caso di più interventi;
 - note sull'intervento effettuato dal tecnico;
 - campi per la gestione della tipologia di sostituzione a carattere definitivo o provvisorio dell'apparecchiatura e, nel caso di sostituzioni temporanee, deve essere prevista la gestione della data di riconsegna;
 - campi specifici per la gestione dell'apparato sostitutivo con specifici campi per marca, modello e numero seriale o altro identificativo predisposto dall'ASL nonché data d'installazione;
 - campo per l'inserimento delle motivazioni che hanno portato alla sostituzione temporanea o definitiva dello stesso;
 - la data (aaaammgg) e l'ora di chiusura dell'intervento;
 - immagine del rapporto di intervento firmato dal tecnico che ha effettuato l'intervento e da personale del Servizio Tecnico.

L'utilizzo dell'applicazione Web è riservato ai Tecnici dell'ASL Città di Torino i cui nominativi saranno comunicati al Responsabile dei Servizi a cura del Dirigente del Servizio Tecnico

All'atto della firma del contratto l'Affidatario è obbligato a comunicare una casella PEC che verrà utilizzata nel caso in cui il suddetto applicativo non fosse disponibile per cause tecniche.

L’Affidatario è obbligato, fino al ripristino dell’applicativo stesso, a gestire le richieste di intervento secondo gli SLA di cui al presente Capitolato Tecnico.

Resta inteso che le richieste gestite con tale modalità dovranno essere successivamente riversate nell’applicativo in oggetto.



6.1 Reportistica

Al fine del monitoraggio dei Servizi oggetto del presente Capitolato Tecnico, l’Affidatario si impegna a trasmettere su supporto informatico ovvero avendole disponibile sull’applicativo Web al Dirigente del Servizio Tecnico, con cadenza mensile *entro e non oltre il dieci del mese successivo alla scadenza di riferimento*, pena l’applicazione delle penali, un resoconto/report inerente gli interventi in ordinaria e straordinaria manutenzione effettuati, con informazioni sulle apparecchiature verificate, la Sede di ubicazione, i problemi rilevati e le soluzioni adottate.

Sarà cura dell’Affidatario, invece, entro dieci giorni solari successivi alla scadenza del contratto, pena l’applicazione delle penali trasmettere al Dirigente del Servizio Tecnico una relazione tecnica conclusiva con il resoconto di tutti gli interventi effettuati.

Il report contenente i dati di cui sopra potranno essere anche estrapolati attraverso l’applicativo web che l’Affidatario dovrà mettere a disposizione dell’ASL Città di Torino, sempre che le medesime statistiche siano aggiornate, almeno alla settimana precedente.

Analogamente il Dirigente del Servizio Tecnico potrà richiedere al Responsabile dei Servizi dell’Affidatario una relazione sulle segnalazioni, nella quale siano evidenziati i problemi più rilevanti segnalati e le soluzioni adottate o da adottare nonché l’adozione di accorgimenti migliorativi dei Servizi, che l’Affidatario è obbligato ad adottare, purché non in contrasto con le disposizioni del presente Capitolato e/o della normativa vigente.

6.2 Riunioni

Saranno effettuate, tra le parti, specifiche riunioni, da svolgersi presso la sede di Via San Secondo in Torino.

A tali riunioni prenderanno parte, per conto dell’ASL, personale designato dal Dirigente del Servizio Tecnico, per conto dell’Affidatario, il Responsabile dei Servizi.

Le date delle riunioni verranno concordate di volta in volta e potranno variare in funzione dell’andamento dei livelli di servizio forniti.

A fronte di specifiche esigenze, il Dirigente del Servizio Tecnico potrà convocare riunioni comunicandolo al Responsabile dei Servizi dell’Affidatario con preavviso di almeno 48 ore.

Le riunioni avranno lo scopo di:

- verificare l’andamento del Piano di Manutenzione;
- analizzare i singoli malfunzionamenti che presentano particolari aspetti critici, per concordare le modalità di intervento;
- verificare l’andamento del servizio, in termini di tempo di ripristino e penali maturate;
- analizzare le tipologie dei malfunzionamenti, i livelli di difettosità delle apparecchiature e le scorte delle parti di ricambio necessarie.

Dall’analisi dovranno emergere soluzioni immediate, a medio e a lungo termine finalizzate alla risoluzione dei problemi ricorrenti.

Le riunioni saranno verbalizzate ed i verbali sottoscritti in contraddittorio.

Di tutto quanto relativo a questo paragrafo dovrà essere messa a disposizione, da parte dell’Affidatario, copia sul database secondo le modalità di cui al precedente paragrafo “DataBase”.

7 Assistenza

7.1 Responsabile dei servizi

A partire dalla data di attivazione del Contratto l’Affidatario dovrà mettere a disposizione un Responsabile dei Servizi, i cui riferimenti dovranno essere indicati all’ASL ai fini della stipula del Contratto.

Il Responsabile dei Servizi dovrà essere in grado di:

- essere il referente per l’ASL;
- implementare tutte le azioni necessarie per garantire il livello dei servizi attesi nonché il rispetto delle prestazioni richieste;
- gestire gli eventuali reclami/disservizi provenienti dall’ASL Città di Torino.

In caso di sostituzione del Responsabile dei Servizi nel corso del Contratto l’Affidatario dovrà tempestivamente darne comunicazione scritta al Dirigente del Servizio Tecnico e al Coordinatore Tecnico, inviando congiuntamente i riferimenti del Responsabile dei Servizi posto in sostituzione.

È fatta salva la possibilità per l’Affidatario di mettere a disposizione ulteriore personale specializzato per una corretta prestazione dei servizi.

8 Penali

Qualora, per qualsiasi motivo, imputabile all’Affidatario, il servizio non venga espletato nel rispetto di quanto previsto nel presente capitolato, ASL applicherà le penali riportate nell’Allegato Penali (da inserire/definire) al presente documento, previa procedura di contestazione dell’inadempienza ai sensi di quanto stabilito dal presente articolo e fatta salva, in ogni caso, la risarcibilità dell’ulteriore maggior danno.

9 Modalità Generali del Servizio

Durante il periodo di garanzia di legge e nel successivo periodo e fino al termine del rapporto contrattuale, l’Affidatario dovrà assicurare la manutenzione, secondo le modalità ed i tempi descritti nei capitolato, degli apparati e dei loro componenti.

Nel servizio è compresa l’eventuale riconfigurazione degli apparati sostituiti e/o riparati, con l’utilizzo delle ultime release hardware e software di installazione e l’eventuale ripristino dei dati.

L’Affidatario avrà in carico il controllo della gestione e del tracking delle richieste, sia nel processo di risoluzione ed escalation del ticket, che nel processo di chiusura del ticket stesso per il tramite dell’applicativo Web dallo stesso messo a disposizione così come successivamente indicato al punto “Software” e con relativa supervisione dei Tecnici del Servizio Tecnico.

9.1 Tempi di risposta – Ripristino e risoluzioni

Utilizzando l'applicativo Web messo a disposizione dall'Affidatario secondo le modalità di cui al successivo punto "Applicativo Web", L'ASL Città di Torino, una volta rilevata la necessità di apertura di una anomalia, provvederà ad effettuare la relativa segnalazione aprendo il relativo ticket.

L'Affidatario a fronte del ticket aperto e delle eventuali annotazioni inserite da parte dell'ASL Città di Torino, dovrà intervenire e risolvere la problematica attivata nei tempi e modalità della Tabella D.

I ticket aperti dovranno riportare il livello di priorità, utilizzando la sotto riportata tabella, necessario affinché possa essere individuata la gravità del guasto cosicché l'Affidatario possa intervenire e risolvere il problema nel periodo di tempo disponibile per effettuare gli interventi.

10 Tempi Di Risposta – Ripristino e Risoluzioni

Utilizzando l'applicativo Web messo a disposizione dall'Affidatario secondo le modalità di cui al successivo punto "Applicativo Web", L'ASL Città di Torino, una volta rilevata la necessità di apertura di una anomalia, provvederà ad effettuare la relativa segnalazione aprendo il relativo ticket.

L'Affidatario a fronte del ticket aperto e delle eventuali annotazioni inserite da parte dell'ASL Città di Torino, dovrà intervenire e risolvere la problematica attivata nei tempi e modalità sotto riportate.

I ticket aperti dovranno riportare il livello di priorità, utilizzando la sotto riportata tabella, necessario affinché possa essere individuata la gravità del guasto cosicché l'Affidatario possa intervenire e risolvere il problema nel periodo di tempo disponibile per effettuare gli interventi.

| Categoria Descrizione TABELLA D | | |
|---------------------------------|---------|--|
| Tipologia Anomalia | | Descrizione |
| Bloccante | Grave | Si tratta di un difetto o anomalia bloccante tale da impedire l'uso di un'applicazione o di una o più funzionalità importanti e necessarie |
| | Critica | L'anomalia blocca o invalida almeno una funzionalità del sistema |
| Non Bloccante | Media | L'anomalia blocca parti di funzionalità del sistema non strettamente necessarie al processo per le quali esiste una procedura alternativa che consente di superare l'inconveniente (sono da considerare inoltre all'interno di questa categoria, anomalie non rientranti nelle precedenti tre categorie) |
| | Minore | Malfunzionamenti per cui non è impedito l'uso delle funzioni |

L'Affidatario dovrà garantire un livello di intervento in funzione della categoria di malfunzionamento, così definita.

Per "impedimento all'uso dell'applicazione o delle sue funzioni" si intende una malfunzione vera e propria dell'applicazione o gli effetti che tale malfunzione ha causato alla base dati.

In relazione alla tipologia di anomalia rilevata, i tempi di e risoluzione sono riportati nella Tabella E riportata nel requisito che segue, ovvero entro il termine migliorativo riportato dall'Affidatario in Sede di presentazione dell'Offerta Tecnica, previa applicazione delle relative penali.

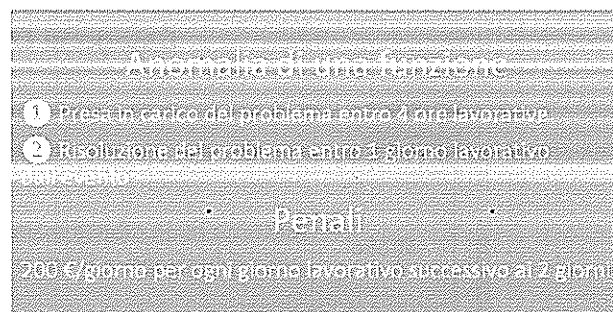
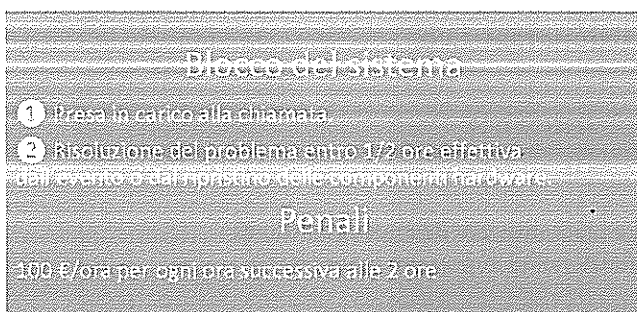
Per Ripristino si intende che il Sistema di Rivelazione Incendio risulta essere disponibile ma occorre provvedere alla sostituzione di componenti difettosi.

Per Risoluzione si intende che si è provveduto all'eliminazione di quanto necessario affinché il Sistema di Gestione Attese sia disponibile totalmente.

L'intervento deve concludersi con il perfetto funzionamento della soluzione acquisita.

Il tempo di decorrenza viene misurato a partire dalla data ed ora di segnalazione, riportato nell'applicativo web.

| TABELLA E | | | | |
|---------------|---------|-----------------|--|---|
| Tipo Anomalia | | Descrizione | Tempi massimi presa in carico dalla segnalazione | Tempi massimi d'intervento dalla segnalazione |
| Bloccante | Grave | Presa in carico | 1/2 ora lavorativa | 1 ore solari |
| | Critica | Presa in carico | 1 ora lavorativa | 1 ore solari |
| Non Bloccante | Media | Presa in carico | 1 ore lavorative | 6 ore lavorative |
| | Minore | Presa in carico | 2 ore lavorative | 8 ore lavorative |



Eventuali inadempimenti e/o ritardi dovuti a causa di forza maggiore dovranno essere comunicati tempestivamente dal Fornitore.

11 Software

La fornitura software comprende tutti i componenti Software (periferici e centrali) necessari ad attivare le funzionalità delle Centrali Antincendio presso le Sedi dell'ASL Città di Torino interessate dalle attività oggetto dell'appalto; in particolare licenze Software ad uso esclusivo e a tempo indeterminato, necessarie a soddisfare i requisiti di seguito dettagliati, senza restrizione di utilizzo relativamente a numero di utenti, numero di host/server sui quali la piattaforma deve essere installata, siano essi in ambiente di sviluppo, collaudo, certificazione e produzione e indipendentemente dalla potenza elaborativa della singola apparecchiatura host/server.

In particolare modo:

- manutenzione a partire dalla data di consegna, accettazione e collaudo del software o dei software oggetto della fornitura per tutta la durata contrattuale;
- supporto sistemistico per tutta la durata contrattuale;
- attività necessarie per l'integrazione della soluzione software con i sistemi ASL Città di Torino; per l'integrazione della soluzione software, a titolo esemplificativo e non esaustivo: Web Service, Web Application e app mobile, di terze parti e/o del gruppo ASL Città di Torino e per il supporto al Collaudo;
- Certificazione e rilascio in Produzione di tutta la soluzione del sistema Antincendio;
- Sviluppo e Manutenzione delle Funzionalità evolute della soluzione del sistema Antincendio;

- Il sistema deve gestire un'agenda personale dell'utente in cui sono visualizzate le chiamate di anomalie o variazioni impianto in cui riporta le principali informazioni;
- Mappe sede per sede aggiornate in formato DWG e PDF

11.1 Manutenzione

Tutti i componenti hardware e software, di cui al presente Capitolato Tecnico, dovranno essere coperti da manutenzione di 48 mesi (incluso in tale periodo la garanzia di legge) *a decorrere dalla data di redazione del "Verbale di Collaudo di Accettazione"*.

Resta inteso, comunque, che tutti i componenti hardware e software installati, ancorché non redatto il *"Verbale di Collaudo di Accettazione"*, dovranno essere mantenuti in manutenzione da parte dell'Affidatario.

Qualora L'Azienda Sanitaria non richiedesse all'Affidatario l'installazione della totalità dei Sistemi indicati dell'offerta, per le eventuali installazioni, successive al primo affidamento, tutte le componenti hardware e software dovranno essere coperte dalla garanzia minima di legge nonché dalla manutenzione, così come di seguito riportato nel Capitolato Tecnico, fino alla data di termine del rapporto contrattuale.

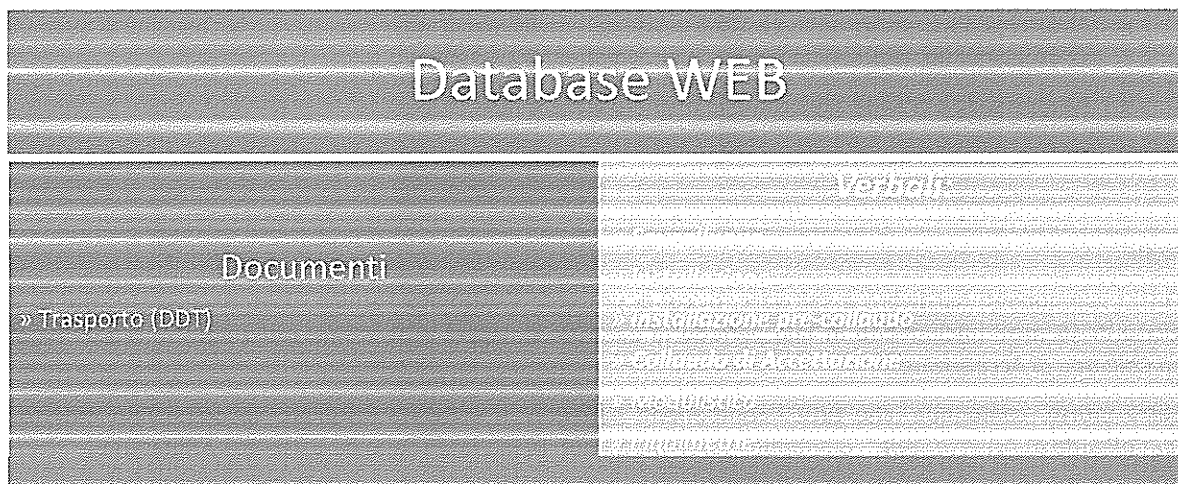
Tale eventualità deve ritenersi valida per qualsiasi componente hardware che l'Affidatario andrà ad installare/sostituire, successivamente, a seguito di richieste inoltrate dall'Azienda Sanitaria di cui al successivo paragrafo "Interventi Extra Manutenzione" ovvero in caso di adeguamento dei software (Manutenzione Evolutiva) come specificato di seguito nel Capitolato Tecnico.

11.2 Database

L'Affidatario, entro il termine perentorio di 20 giorni solari dalla firma del contratto, pena l'applicazione delle penali dovrà mettere a disposizione dell'ASL Città di Torino un Database Web in cloud, contenente tutta la documentazione tecnica di cui ai punti "5 e 6" del presente Capitolato Tecnico; in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, suddiviso per Sede di installazione, dovranno essere allegati tutti quei documenti, quali il verbale di sopralluogo, i DDT del materiale hardware installato, *"Verbale di installazione pre-collaudo"* il *"Verbale di Collaudo di Accettazione"*, "Planimetrie cui sono riportati tutto l'hardware/software installato", in formato DWG e PDF compresi aggiornamenti ad ogni variazione o modifica dell'impianto rivelazione incendio, ecc.. ed eventuali foto, il modulo del formulario di smaltimento rifiuti speciali qualora il vecchio dispositivo fosse stato indicato rottamato, nonché i rapportini di intervento in manutenzione con le modalità descritte nel capitolato, manuali d'installazione e istruzioni, ect..

Entro 10 giorni lavorativi successivi alla data di scadenza del contratto ovvero dalla data di risoluzione del contratto, pena l'applicazione delle relative penali, l'Affidatario dovrà consegnare una copia del Database in formato leggibile ai database:

- Microsoft Sql Server
- Oracle
- MySql
- MariaDB



12 Censimento Consistenza Apparati Presidi

Nei giorni successivi alla sottoscrizione del contratto, il Servizio Tecnico dell'ASL Città di Torino invierà al responsabile dei Servizi dell'Affidatario, a mezzo PEC o altra modalità di trasmissione individuata, un documento contenente l'elenco aggiornato delle Sedi interessate di cui all'allegato tabella A presso le quali devono essere eseguite le prestazioni oggetto dell'appalto e dove possibile di massima del materiale in essere (tabella B). Si precisa che il Servizio Tecnico dell'ASL Città di Torino potrà fornire eventualmente una indicazione di priorità su alcune Sedi e le date saranno da concordare nella fase di progetto.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato alla presenza congiunta dei referenti del Servizio Tecnico dell'ASL Città di Torino e per conto dell'Affidatario da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore o direttore tecnico dell'Affidatario o dipendente della medesima, avente delega rilasciata dal rappresentante legale della ditta redatta ai sensi del DPR 445/2000, concordato sulla scorta di un piano di sopralluoghi definito, da trasmettere, a cura dell'Affidatario alla controparte, a mezzo PEC, mail o a mezzo fax entro il termine perentorio di cinque giorni solari dalla data di trasmissione dell'elenco aggiornato di cui sopra, pena l'applicazione delle penali. Il piano dovrà riportare il giorno e la/le Sede/i che sarà oggetto di visione ed il nominativo e il documento d'identità della persona che effettuerà il sopralluogo. L'accettazione da parte del Servizio Tecnico, dovrà avvenire entro cinque giorni solari successivi alla ricezione del piano da parte dell'Affidatario.

Le visite dovranno essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00.

L'attività di sopralluogo prevede l'acquisizione di tutti i dati necessari alle attività di manutenzione.

L'avvenuta presa visione dei luoghi sarà certificata mediante la redazione di un verbale, secondo un modello predefinito che verrà concordato tra il Servizio Tecnico ed il Responsabile dei Servizi dell'Affidatario, presso ogni sito (**Verbale di Sopralluogo**), sottoscritto dall'incaricato dell'Affidatario e da incaricato della Struttura

Di tutto quanto relativo all'installazione/disinstallazione delle apparecchiature, ivi compresa tutta la documentazione prodotta (a titolo esemplificativo: Verbale di installazione e/o verbale di disinstallazione, DDT, elenco degli apparati, Formulario di Identificazione del Rifiuto, ecc...) dovrà essere messa a disposizione, da parte dell'Affidatario, copia sul database secondo le modalità di cui al paragrafo "Database".

Entro 90 (novanta) giorni dall'aggiudicazione, la Ditta dovrà fornire l'elenco dettagliato dei presidi antincendio in formato software Microsoft Excell e applicativo web, l'aggiornamento ed eventuale nuova redazione degli elaborati grafici in formato dwg e .pdf, raffiguranti le planimetrie generali delle strutture territoriali dell'ASL Città di Torino, eseguendo il censimento e l'applicazione di nuove targhette numerate per l'identificazione sulle planimetrie aggiornate dei nuovi dispositivi, sistemi ed impianti antincendio (estintori, idranti, naspi, impianti rivelazione fumo, impianto sprinkler, impianto di pressurizzazione antincendio, plafoniere di emergenza, porte rei, porte di emergenza, ecc).

La stazione appaltante metterà a disposizione gli elaborati grafici esistenti in formato dwg e pdf.

Di seguito si riporta l'elenco ad oggi delle Sedi dell'ASL Città di Torino destinatarie dell'appalto e che possono variare nel tempo per esigenze organizzative, sia di nuove installazioni, sostituzione dell'attuale che manutenzione:

| TABELLA A | | |
|--|---------------------|--------------------|
| Sedi Territoriali ASL Città Di Torino | | |
| Abeti 14/16 | Francia 73 | San Secondo 16 |
| Alassio 36 | Germagnano 48 | San Secondo 29 |
| Anglesio 29 | Ghedini 19/31 | San Secondo 29 bis |
| Asinari Di Bernezzo.98 | Gorizia 114 | Silvio Pellico 19 |
| Azuni 1 Carutti 19 - 23 | Juvarra 19 | Silvio Pellico 19 |
| Avigliana 13/1 | Le Chiuse 66 | Silvio Pellico 28 |
| Bellomo 1 | Le Chiuse 66 | Schio 1 |
| Boston 152 | Lecce 25/2 | Svizzera 140 |
| Cardinal Massaia 11 | Lombardia 115 | Svizzera 185 |
| Cavezzale 6 | Maddalene 35 | Toscana 108 |
| Chambéry 91/6 | Monginevro 130 | Sospello 139/3 |
| Consolata 10 | Montale 10 | Sostegno 33 |
| Michele Coppino 152 | Montanaro 60 | Spalato 14 |
| Corsica 55 | Montevideo 45 | Stradella 78 |
| Damiano 15/19 | Negarville 8/28 | Stradella 203 |
| Ridotto 3 | Pacchiotti 4 | Tamagno 5 |
| Ridotto 9 | Paisiello 7 | Toscana 108 |
| Dora Savona 24 | Palma Di Cesnola 42 | Valgioie 10 |
| Dora Savona 26 | Petitti 24 | Ventimiglia 112 |
| Farinelli 40/1 | Racconigi 96 | Vercelli 15 |
| Foligno 14 | | |

13 Variazione del Servizio

Nel corso dell'appalto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di poter eventualmente variare il numero delle attrezzature negli edifici di cui all'allegato "A", ad esempio per chiusura o trasferimenti di servizi o nuove sedi, senza che per ciò l'Appaltatore possa accampare diritti o pretese di sorta.

La manutenzione di nuove apparecchiature, per servizi che entreranno in funzione nel corso del contratto, verrà affidata in appalto alla Ditta già assuntrice, che dovrà provvedervi con le stesse modalità previste per le altre.

Le variazioni - positive e/o negative - delle manutenzioni dei presidi antincendio verranno conguagliate proporzionalmente al costo del servizio di manutenzione decurtato della percentuale di ribasso ed agli obblighi temporali manutentivi.

14 Fornitura Materiale Antincendio

La fornitura del materiale dovrà rispondere alla normativa vigente. Tutti i materiali dovranno essere preventivamente accettati dalla Direzione Lavori, e dichiarati conformi dal fornitore.

15 Direzione Lavori

La Direzione dei lavori, per conto dell'Amministrazione appaltante, con esclusivo riguardo alle norme contenute nel presente capitolato, verrà assunta da personale del Servizio Tecnico Territoriale.

L'esecuzione dei lavori e del servizio deve essere coordinata e subordinata alle esigenze che possono sorgere nel contemporaneo svolgimento dei servizi: saranno quindi a carico della Ditta tutte le opere provvisorie necessarie ad assicurare tale requisito, tenendo presente che tutti i lavori dovranno svolgersi senza dar luogo a discontinuità o disservizi.

Qualora si riscontrassero difetti, irregolarità e/o deperimenti di qualsiasi parte delle opere, la Ditta dovrà porvi rimedio riparando o sostituendo in tutto o in parte le forniture in modo che ogni inconveniente sia eliminato a giudizio dell'Amministrazione.

Se per tali difetti e/o riparazioni, sostituzioni di quanto già in opera fosse necessario manomettere altre opere, le spese di ripristino delle opere stesse sono a carico della Ditta. In caso di inadempienza a tale obbligo o di qualsiasi previsto dal presente atto, se entro 10 (dieci) giorni dall'avvertimento scritto la Ditta non avrà provveduto alla esecuzione dei lavori e delle riparazioni

o sostituzioni richieste, l'Ente stesso ha la facoltà di far eseguire direttamente tali lavori, riparazioni

o sostituzioni addebitandone il relativo importo alla Ditta assuntrice. La stessa con la firma del contratto si impegna ad accettare tale addebito, il cui ammontare risulterà dalla liquidazione fatta dalla Direzione Lavori.

Se tale inadempienza si ripeterà per più di tre volte, si provvederà alla rescissione del contratto con spese a carico della ditta appaltatrice

La dichiarazione di aver preso visione di tutti gli edifici ed impianti elencati nell'Allegato A", nonché delle attrezzature ivi installate, essendo quindi a conoscenza della situazione esistente.

Al termine di ogni intervento, le aree di svolgimento delle attività operative dovranno essere lasciate pulite e libere da eventuali materiali di risulta, a titolo esemplificativo e non esaustivo: scatole, imballaggi, ect...

Il personale addetto dell'Affidatario provvederà, senza oneri a carico dell'Azienda, allo smaltimento dei rifiuti di risulta e dei rifiuti derivanti dall'installazione e dalla manutenzione delle apparecchiature stesse.

L'Affidatario non potrà in nessun caso, per sua decisione unilaterale, sospendere o rallentare il servizio affidato, nemmeno in presenza di controversie con le singole Sedi e Servizi beneficiarie del servizio stesso.

16 IMPORTI

| TABELLA D | |
|------------------------------------|-----------|
| Importi Appalto per 24 Mesi | |
| Canoni | € 500.000 |
| Manutenzione Preventiva | € 500.000 |
| Manutenzione Straordinaria | € 200.000 |
| Gestione Software e aggiornamento | € 84.000 |
| Oneri della Sicurezza | € 38.520 |