



**ASL**  
CITTÀ DI TORINO

**SERVIZIO SANITARIONAZIONALE  
REGIONE PIEMONTE**

Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino"

Costituita con D.P.G.R. 13/12/2016 n. 94

Cod. fiscale/P.I. 11632570013

Sede legale: Via San Secondo, 29 – 10128 Torino

☎ 011/5661566 ☎ 011/4393111

Misure di contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2  
nella gestione della procedura concorsuale per l'ammissione  
al corso di Formazione Specifica in Medicina Generale

### **Protocollo di sicurezza anti-contagio**

1. PREMESSA OBIETTIVO DEL PROTOCOLLO	pag.
2. MODALITA DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI	pag.
3. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI	pag.
4. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI	pag.
5. DISTANZA INTERPERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE	pag.
6. PULIZIA E SANIFICAZIONE	pag.
7. EFFICACIA E PUBBLICITA' DEL PROTOCOLLO	pag.

### **ALLEGATI**

Rif.	Allegati
1	Check list logistica e allestimento aula concorso
2	Check list misure di prevenzione
3	Informativa sulle procedure di sicurezza anti-contagio;
4	Check interventi necessari per la sicurezza anti-contagio da Covid-19
5	Autocertificazione candidati

## 1. Premessa e obiettivo del protocollo

Il presente documento è stato predisposto in previsione della necessità di svolgere in presenza l'attività concorsuale per l'ammissione al corso di Formazione Specifica in Medicina Generale presso locali idonei allo scopo.

Allo stato attuale non esistono linee guida o protocolli di sicurezza specifici per tale attività, pertanto si fa riferimento alle indicazioni contenute nella normativa e nei documenti tecnici in vigore per attività similari.

Il protocollo tiene conto, quindi, di tutte le disposizioni delle autorità nazionali e territoriali, indicando ogni misura ritenuta dall'A.S.L. Città di Torino valida a preservare la salute di chiunque abbia accesso ai locali per l'attività concorsuale ed a prevenire situazioni di potenziale pericolo. Il presente documento, come le indicazioni e procedure in esso contenute, sono da considerarsi soggette a revisione in relazione all'andamento epidemiologico, ed all'evoluzione del quadro normativo nazionale, regionale e territoriale.

L'obiettivo del presente Protocollo è quello di fornire indicazioni operative, che rappresentano essenzialmente un elenco di criteri guida per lo svolgimento della prova concorsuale e che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, D.M. 07/03/2006, si svolge "in presenza". Le indicazioni tengono conto delle attuali conoscenze sulle caratteristiche dell'infezione da SARS-CoV-2 e sull'impatto sulle comunità che, come noto, sono soggette ad aggiornamenti all'emergere di nuove evidenze.

La SARS-CoV-2 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Il presente Protocollo contiene, quindi, misure che seguono il principio di precauzione in conformità al DPCM 11.06.2020 e ss.mm.ii. e alle indicazioni dell'Autorità Sanitaria, ed è imperniato sui seguenti principi:

- il criterio di "distanza droplet";
- la limitazione dell'ingresso alle sedi in cui si svolgono le operazioni concorsuali, esclusivamente a coloro la cui temperatura corporea non superi i 37,5°C.
- i flussi e percorsi regolamentati in modalità "a senso unico" e nel rispetto della distanza di sicurezza;
- il rispetto di requisiti minimi delle aule, riferiti alla superficie, al livello di areazione, alle caratteristiche dei servizi igienici;
- l'obbligo di mascherina FFP2 per commissari, addetti alla vigilanza durante le prove, accompagnatori di disabili ed eventuali uditori "in presenza" della prova concorsuale orale;
- l'obbligo di mascherina chirurgica per tutti i/le candidati/e, in ogni fase delle prove;
- la sanificazione degli ambienti, degli arredi, delle aree interne di pertinenza.

## 2. Modalità dello svolgimento del concorso.

### 2.1 Scelta degli spazi e degli edifici nei quali effettuare le prove concorsuali

La scelta degli spazi e degli edifici deve tener conto dei seguenti criteri:

- gli edifici e le aule devono avere almeno due accessi, che consentano la separazione tra ingresso e uscita e devono rispettare i requisiti di accessibilità per i candidati diversamente abili;
- Il numero massimo di candidati in contemporanea per ogni aula deve essere definito sulla base della superficie del locale, considerando una superficie di almeno 4 mq per persona (nel calcolo vanno considerati anche i membri della commissione ed il personale di supporto);
- nel rispetto del distanziamento tra i partecipanti alla procedura (candidati, personale di supporto, membri della commissione, accompagnatori di disabili) di almeno 2 mt, sia lateralmente che fronte e retro, rispetto alla postazione (sedia) del singolo candidato.

## 2.2 Misure per la procedura di identificazione e accesso alle sedi concorsuali

La procedura di identificazione e di accesso alle sedi concorsuali deve essere effettuata adottando le misure indicate di seguito.

- Rilevare la temperatura corporea all'ingresso della sede concorsuale, con termometro ad infrarossi senza contatto marchiato CE, onde accertare che la stessa non sia superiore a 37,5°C, in caso positivo, impedire l'accesso alla struttura, sia ai/alle candidati/e che ai membri della Commissione esaminatrice, agli addetti alla vigilanza e agli eventuali accompagnatori di disabili;
- predisporre percorsi a senso unico (entrata/uscita) negli ingressi, atri, corridoi, etc. dell'edificio;
- contingentare l'accesso al concorso, definendo il numero massimo di persone che possono sostare contemporaneamente, per evitare contatti ravvicinati ed assembramenti. In particolare, per le prove con un numero considerevole di partecipanti, è possibile, ad esempio: separare i locali dove si tengono identificazioni e prove, prevedendo, se possibile, accessi esterni all'edificio e separati per scaglioni di candidati;
- se possibile, prevedere la convocazione dei candidati ai fini dell'identificazione in diversi scaglioni temporali.
- prevedere, all'esterno e/o all'interno dell'edificio, la possibilità di attrezzare spazi per la formazione di code che rispettino le distanze di sicurezza (segnalare la distanza di sicurezza con segnaletica a pavimento e/o dare informazione con cartellonistica verticale);
- prima dell'avvio delle procedure di identificazione, i candidati dovranno igienizzarsi le mani; a tale scopo sono posizionati all'ingresso della sede concorsuale dispenser con gel igienizzante.

Il locale ove si svolgono le procedure di identificazione deve avere un pannello (es. tipo in plexiglass) di separazione tra i candidati e il personale addetto. Quest'ultimo dovrà effettuare frequentemente l'igienizzazione delle mani con il gel idro-alcolico messo a sua disposizione, in quanto a contatto con documentazione cartacea, oltre a indossare la mascherina chirurgica o un facciale filtrante.

Utilizzare modalità di identificazione snelle, evitando se possibile di consegnare materiale concorsuale all'ingresso, ma predisponendo sui banchi, all'interno della sede concorsuale, la documentazione necessaria per l'espletamento della prova. Ai candidati potranno essere consegnate buste di plastica per riporre borse, giubbotti o altri effetti personali, sempre nel rispetto di quanto indicato nell'Avviso della procedura concorsuale.

- Permettere l'ingresso nell'edificio ai soli candidati, con esclusione di eventuali accompagnatori (fatto salvo per i candidati con disabilità).
- Prevedere una modalità di assegnazione del posto occupato da ciascun candidato nella sede concorsuale durante lo svolgimento della prova, che consenta all'amministrazione di rintracciare in maniera univoca la posizione di ciascun candidato su mappa, garantendo allo stesso tempo l'anonimato. Mantenere il registro di assegnazione della posizione per almeno 30 giorni.
- Predisporre un'adeguata informativa sulle procedure di sicurezza anti-contagio sulle misure di prevenzione adottate anche in relazione alle caratteristiche dei locali utilizzati, sulle modalità di svolgimento delle prove e sul comportamento da tenere nella sede concorsuale, da comunicare tramite il sito istituzionale e/o tramite comunicazioni mail ai candidati e/o tramite posizionamento di cartelli nella sede del concorso.

## 2.3 Regole di accesso

È vietato accedere ai locali per le attività in presenza nei seguenti casi:

- in caso di positività al SARS- CoV-2;
- in caso di disposizione in quarantena o isolamento domiciliare dall'autorità sanitaria negli ultimi 14 giorni;

- in presenza di febbre (oltre 37.5°C);
- in presenza di altri sintomi influenzali;
- se si ha consapevolezza di aver avuto contatti nei 14 giorni precedenti con persone positive al virus.

L'accesso ai locali è una consapevole affermazione di non rientrare in uno dei casi precedenti con la conseguente assunzione degli impegni previsti nel rispetto dei protocolli di sicurezza sull'emergenza COVID-19.

#### **2.4 Misure di sicurezza per la prova concorsuale**

Nell'aula sarà necessario rispettare la seguenti misure di sicurezza:

- sarà consentito l'accesso da un unico varco d'ingresso indipendente rispetto ai percorsi di uscita;
- dovrà essere garantito il distanziamento tra una seduta e l'altra e tra le file e comunque dovrà essere garantito uno spazio di 4 mq per ciascun candidato rispetto alla seduta riservata allo stesso.

L'occupazione dell'aula deve avvenire sotto stretto controllo del personale preposto, il quale dovrà verificare che ogni partecipante:

- igienizzi le mani all'ingresso dell'aula;
- indossi la mascherina chirurgica e la tenga indossata per tutto il tempo della prova;
- vada a occupare il posto disponibile più lontano dall'ingresso e via via a riempimento dell'aula con l'occupazione del posto disponibile in prossimità dell'ultimo posto occupato;
- il candidato non lasci l'aula durante lo svolgimento della prova, salvo stato di necessità in caso di malessere o esigenze fisiologiche. In tal caso il candidato dovrà alzarsi in piedi alzando la mano e attenderà che si avvicini un addetto alla vigilanza al quale dovrà rappresentare la necessità di uscire dalla postazione;
- al termine della prova l'aula dovrà essere abbandonata secondo un criterio d'ordine (es. ad iniziare dai candidati presenti nell'ultima fila) nel rispetto della distanza di sicurezza;
- lo spazio dedicato ai commissari dovrà essere tale da assicurare la presenza di una distanza pari ad almeno 2 metri dall'utente più vicino.

Tutte le zone comuni potranno essere utilizzate nel rispetto del distanziamento sociale ed evitando assembramenti, in particolare:

- all'ingresso dell'edificio
- nei percorsi di accesso per il raggiungimento dell'aula e dell'uscita.

#### **2.5 Svolgimento della prova concorsuale**

Per lo svolgimento della prova concorsuale occorre adottare le seguenti misure necessarie a contrastare il contagio:

Indicare la distanza da mantenere sulle sedute (di 2 mt, sia lateralmente che fronte e retro, rispetto alla postazione del singolo candidato), prevedendo misure di sanificazione prima dello svolgimento della prova scritta.

Le operazioni relative alla predisposizione e distribuzione del materiale cartaceo messo a disposizione dei candidati dovranno essere effettuate dal personale di supporto, che dovrà procedere a una minuziosa pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzanti, sia prima che dopo la predisposizione e distribuzione del materiale.

Al termine della prova, al fine di garantire un deflusso ordinato dei candidati, evitare la formazione di assembramenti e mantenere il distanziamento interpersonale; i candidati dovranno rimanere seduti e fare cenno al personale di supporto, che provvederà a raccogliere il materiale della prova.

I candidati potranno alzarsi e lasciare l'aula concorsuale solo dopo la riconsegna e comunque attendere indicazioni del personale della commissione o del personale di supporto.

Prima e dopo la riconsegna delle prove, il personale di supporto e i membri della commissione dovrà procedere a una minuziosa pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzante. Un'accurata e frequente pulizia delle mani dovrà essere effettuata anche durante tutte le successive operazioni da compiere sulle buste e sugli elaborati, ivi comprese quelle di valutazione delle prove.

Garantire la massima aerazione naturale possibile in tutti gli ambienti dove sono presenti candidati, attraverso l'apertura delle finestre: se possibile, tenere aperte anche le porte tra gli ambienti interni.

## 2.6 Misure per i candidati

Per l'accesso alle aree Concorsuali, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (testi di qualunque natura e fattispecie, carta da scrivere, appunti fotocopie, telefoni cellulari, ricetrasmittenti, smartphone, tablet, notebook, smartwatch e simili);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - tosse di recente comparsa;
  - difficoltà respiratoria;
  - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola.
- 3) Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita una mascherina chirurgica;
- 6) igienizzare le mani con gel idroalcolici, posti in prossimità dell'entrata dell'edificio, dei locali utilizzati per i concorsi, dei bagni, etc.;
- 7) mantenere la distanza interpersonale di almeno 1,5 metri.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002. La suddetta dichiarazione dovrà essere preventivamente debitamente compilata, ma sottoscritta alla presenza del personale addetto all'identificazione, prima dell'ingresso all'aula concorsuale (**allegato 5**);

La mancata sussistenza delle sopraindicate condizioni ovvero il rifiuto a produrre l'autodichiarazione (**allegato 5**), implica il divieto d'ingresso del candidato all'area concorsuale.

## 2.7 Misure di sicurezza specifiche e istruzioni per la commissione

Il candidato, nonché un eventuale accompagnatore/i (di cui rite sia stata autorizzata la presenza in caso di candidati con disabilità;) dovranno seguire le seguenti modalità per l'accesso all'aula:

- seguire i percorsi indicati dalla cartellonistica per il raggiungimento dell'aula e/o le indicazioni ricevute in sede di convocazione;
- indossare la propria mascherina chirurgica per tutto il tempo di permanenza nell'edificio;
- presentarsi in prossimità dell'accesso all'aula nell'orario indicato nella convocazione e accodarsi ai colleghi occupando una posizione tale da mantenere il distanziamento di almeno 1 metro da chi precede nella fila;
- igienizzarsi le mani all'ingresso dell'aula utilizzando l'apposito gel disinfettante;
- il candidato osserverà con scrupolo tutte indicazioni comunicate dal personale incaricato al controllo e non effettuerà alcun spostamento d'iniziativa senza autorizzazione;
- il candidato detterà gli estremi del suo documento d'identità all'operatore addetto al riconoscimento, che potrà richiedere di abbassare temporaneamente la mascherina, e successivamente apporrà la sua firma di fianco al suo nominativo. Contestualmente consegnerà all'operatore suddetto l'autocertificazione, che il candidato firmerà e daterà alla presenza dell'addetto alla sua identificazione, e il certificato attestante l'esito negativo a seguito del tampone (test antigenico rapido o molecolare molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata) effettuato in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- il candidato andrà ad occupare la posizione disponibile nell'aula secondo le indicazioni ricevute da parte del personale preposto;
- per abbandonare l'aula o recarsi presso i servizi igienici dovrà seguire i percorsi indicati dalla cartellonistica e/o dal personale di controllo e comunque previa autorizzazione del personale suddetto.

## 3. Gestione degli spazi comuni

### 3.1 Servizi igienici

Sono adottate misure di distanziamento per prevenire l'assembramento di persone nei servizi igienici: l'accesso agli stessi è regolamentato e contingentato, con il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1,5 metri tra le persone che li occupano, attraverso l'affissione di apposita cartellonistica indicante tale limitazione (sul cartello, da affiggere sulla porta del bagno o dell'antibagno se presente, deve essere riportato il numero massimo degli utilizzatori nel rispetto del distanziamento interpersonale).

I servizi igienici sono attrezzati con erogatori di gel disinfettante e continua disponibilità di sapone liquido, per permettere una corretta igiene delle mani all'ingresso, raccomandando di ripetere la stessa anche all'uscita.

Sono resi inutilizzabili tutti gli asciugamani di stoffa a rullo, sostituiti con salviette di carta idrosolubili. E vietato, inoltre, l'uso degli asciugatori elettrici non muniti di filtra HEPA o equivalenti. Laddove presenti apparecchiature elettriche non idonee occorre provvedere, prima delle prove concorsuali, ad apporre su di esse un cartello che indichi chiaramente tale divieto o se opportuno procedere alla disconnessione elettrica.

## 4. Precauzioni igieniche personali

Nei luoghi dove vengono effettuate le prove concorsuali, saranno messi a disposizione i seguenti mezzi detergenti per le mani, in misura e quantità adeguate al numero delle persone presenti e alla loro distribuzione planimetrica:

- sapone nei servizi igienici per consentire un'adeguata pulizia delle mani con acqua;

- salviette di carta monouso per asciugarsi le mani a fine lavaggio e cestini per la raccolta in prossimità dei lavabi; ove disponibili sistemi di asciugatura ad aria, gli stessi saranno muniti di idonei filtri HEPA o equivalenti, in difetto saranno disattivati.
- dispensatori di disinfettante per mani a base di alcool (concentrazione di alcool di almeno il 65%) o equivalente, sono posizionati all'entrata dell'edificio e dei locali, nei bagni ed in prossimità dei banchi/locali dove si svolgono le procedure di identificazione e eventualmente ove sono presenti punti di ristoro (distributori automatici o altro).

## **5. Distanza interpersonale e dispositivi di protezione individuale**

Ferma restando la distanza obbligatoria tra le sedute per la prova concorsuale, la distanza di sicurezza interpersonale da adottare nei luoghi del concorso, per la prevenzione del contagio da Covid19, di 1,5 mt come distanza raccomandata, cioè da rispettare tutte le volte che sia possibile adottarla, senza l'applicazione di misure o accorgimenti onerosi e complessi, e comunque non inferiore a 1 mt da intendersi come distanza minima obbligatoria.

In ogni caso, sarà sempre possibile l'adozione di accorgimenti/misure di protezione più restrittive e cautelative, rispetto a quelle previste dal presente protocollo, derivanti da ordinanze, protocolli generali, normative, etc., successive alla data di stesura del presente protocollo.

Tutti i soggetti coinvolti nello svolgimento della prova dovranno indossare una mascherina, che copra naso e bocca, per tutta la durata delle attività: i candidati una mascherina chirurgica, i componenti della commissione e il personale di supporto, etc. una mascherina FFP2. E' comunque obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica nei seguenti casi:

- per lo spostamento dal proprio domicilio al luogo dove si svolgerà il concorso e viceversa, sui mezzi pubblici nonché, nei caso di uso dell'auto privata con più persone non conviventi;
- prima dell'accesso nei locali delle prove;
- in spazi chiusi, in presenza di più persone;
- anche nei luoghi all'aperto, durante l'intero arco della giornata ed a prescindere dalla distanza interpersonale.

## **6. Pulizia e sanificazione**

E' garantita la sanificazione (sanificazione: detergenza e disinfezione) degli ambienti; La sanificazione riguarda le superfici toccate più di frequente (es. porte, maniglie, tavoli, sedute, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, tasti, tastiere, telecomandi, finestre, vetri, etc.).

## **7. Efficacia e pubblicità del protocollo**

E' fatto obbligo di rispettare il presente Protocollo a tutto il personale lavoratore (dipendente, a contratto, esterno, collaboratori a qualunque titolo, etc.) e ai soggetti a qualunque titolo coinvolti nelle procedure concorsuali, quali membri delle commissioni, candidati, personale esterno di supporto.

Le misure generali e specifiche adottate e contenute in questo protocollo verranno comunicate tempestivamente agli interessati mediante pubblicazione sul sito dell'ASL Città di Torino e sulle bacheche degli Ordini dei Medici.

## **Allegati**

Al fine di consentire una puntuale osservanza di tutte le misure di prevenzione e protezione previste, si allegano alla presente due check-lists riguardanti sia gli aspetti logistici che i comportamenti e le misure di prevenzione. Dette check-lists hanno carattere generale e dovranno essere adeguate in funzione delle aule messe a disposizione, siano esse di proprietà dell'A.S.L. Città di Torino o di Enti/Aziende concedenti in uso locali idonei.

I locali dedicati alla prova di selezione dovranno essere allestiti come da indicazioni di massima sotto riportate, tenendo conto dell'afflusso di concorrenti definito dall'A.S.L. Città di Torino oltre la commissione di concorso e il Personale addetto alla vigilanza e supporto delle operazioni concorsuali.

La S.C. Prevenzione e Protezione dovrà effettuare un sopralluogo almeno 24 ore prima della prova per l'accertamento della sussistenza di tutte condizioni di prevenzione e sicurezza indicate e per le eventuali simulazioni di emergenza.

Nel caso di affidamento della gestione concorsuale a ditta esterna, il suddetto sopralluogo dovrà essere effettuato unitamente al Responsabile del servizio affidato.

**Le Check list 1 e 2 andranno ripetute il giorno delle prove.**

### **Elenco allegati**

Rif.	Allegati
<b>1</b>	Check list logistica e allestimento aula concorso
<b>2</b>	Check list misure di prevenzione
<b>3</b>	Informativa sulle procedure di sicurezza anti-contagio;
<b>4</b>	Check interventi necessari per la sicurezza anti-contagio da Covid-19
<b>5</b>	Autocertificazione candidati



**Allegato 1**

Rif.	Check list logistica e allestimento aula concorso	<input checked="" type="checkbox"/>
1	Segnalazione con cartellonistica varco d'ingresso dell'edificio in cui si svolgerà la prova. Segnalazione con cartellonistica e/o nastro sul pavimento dei percorsi entrata/uscita dall'aula concorsuale (si rammenta che ingressi e uscite devono essere separati) e indicazioni per zona servizi.	
2	Segnalazione nell'aula concorso della posizione dei tavolini e sedute (sia per ciascuna fila che per distanziamento postazioni lungo le file), dei corridoi di transito e del tavolo della commissione. (Per le specifiche caratteristiche logistiche si dovrà rendere disponibile una planimetria dei locali)	
3	Corridoi di transito perimetrali entrata/uscita dall'aula minimo 80 cm.	
4	Distanza tra le file di tavoli e tra sedute per garantire una superficie di 4 mq per ciascun candidato. Distanza tra tavolo commissione e tavolini concorrenti di minimo 2 metri.	
5	Distanza tra i membri della commissione pari ad almeno m. 1,5 e disponibilità di microfono personale e di disinfettante.	
6	Presenza visione del CPI (Certificato di Prevenzione Incendi) in corso di validità nonché dei registri di prevenzione incendi contenenti le registrazioni delle manutenzioni dei dispositivi di protezione attivi e passivi per la sicurezza antincendio	
7	Presenza del sistema di diffusione sonora funzionante e dei microfoni necessari.	
8	Presenza di termoscanner o termometri elettronici per rilevazione temperatura corporea a distanza o metodologie equivalenti e in numero sufficiente in rapporto all'afflusso previsto.	
9	Erogatori sanificanti per le mani nei varchi (uno entrata e uno uscita) e in prossimità tavolo commissione concorso e in prossimità servizi igienici	
11	Funzionalità servizi igienici e disponibilità erogatori di sapone liquido, salviette carta asciugamani o sistema ad aria forzata con filtro HEPA o equivalente.	
12	Assicurarsi che il servizio di pulizia e sanificazione sia effettuato in tutti gli ambienti e bagni utilizzabili per la prova concorsuale almeno 48 ore precedenti la data della prova, assicurandosi che non venga successivamente utilizzata fino alla data del concorso.	
13	<b><u>Presenza per tutta la durata delle prove di: un addetto ai sistemi di emergenza antincendio (con idonea qualifica), un addetto alle misure di primo soccorso CON idoneo kit DI dpi/Dispositivi prevenzione SARS-COV 2 (qualifica sanitaria con corso BLS e uso di defibrillatore, addetto ai sistemi di diffusione sonora e impianto di climatizzazione ambienti occupati.</u></b>	
14	<b><i>Spazi riservati all'isolamento dei casi sospetti</i></b>	

## Allegato 2

Si rammentano le seguenti misure standard di prevenzione, sulle quali ciascun preposto alla conduzione del concorso (addetti al controllo, commissione esaminatrice, eventuali collaboratori esterni) dovrà vigilare al fine di garantire la corretta applicazione, sensibilizzando anche i partecipanti al concorso al pieno rispetto delle regole.

Rif.	Check-list misure di prevenzione e controlli standard	<input checked="" type="checkbox"/>
1	Rispettare le regole standard di accesso ai locali chiusi: <ul style="list-style-type: none"><li>• mascherina chirurgica di protezione indossata,</li><li>• rilevamento temperatura corporea,</li><li>• praticare igiene mani con soluzione alcolica a disposizione,</li><li>• nessun assembramento con distanza interpersonale di almeno 1 mt</li><li>• procedere verso le postazioni mantenendo la distanza di un metro.</li></ul>	
2	Indossare sempre la mascherina chirurgica in co-presenza sia negli spazi chiusi che all'aperto all'esterno dell'aula concorso.	
3	Prima dell'inizio delle prove concorsuali, ricordare ai partecipanti di mantenere indossata la mascherina chirurgica di protezione per la durata di tutta la prova, ed effettuare l'igiene mani (lavaggio con acqua e sapone) e disinfezione con il gel disponibile qualora si rechino ai servizi igienici.	
4	Rendere disponibile per tutta la durata della prova sia la soluzione idroalcolica nei varchi entrata/uscita che una scorta di mascherine chirurgiche. Rendere disponibile idoneo quantitativo di DPI di scorta per la Commissione e personale addetto alla vigilanza e di supporto alle operazioni concorsuali, nonché per eventuali concorrenti (almeno il 10 %).	
5	Arieggiare gli ambienti utilizzati.	
6	Evitare assembramento nelle zone comuni o di transito e rispettare sempre la distanza minima di un metro.	
7	L'accesso ai servizi igienici dovrà avvenire in modalità scaglionata.	
8	L'ingresso e l'uscita (che saranno differenziate e segnalate con apposita cartellonistica) dei concorrenti dall'aula dovrà avvenire mantenendo la distanza interpersonale di minimo 1 mt, sempre con mascherina chirurgica indossata e secondo l'ordine definito dal personale di controllo (es.: uscita scaglionata con inizio esodo concorrente a sx dell'ultima fila).	

### **Allegato 3**

#### **Informativa sulle procedure di sicurezza anti contagio**

Per lo svolgimento delle prove selettive è stato predisposto uno specifico protocollo di sicurezza legato all'emergenza COVID-19, al quale tutti i/le candidati/e dovranno attenersi durante la loro permanenza presso la sede in cui si svolge la prova stessa. Pertanto, si richiede il rispetto delle seguenti regole sia all'interno che nelle aree esterne di pertinenza al fabbricato in cui le prove di svolgono.

1. Presentarsi presso la sede del concorso muniti di:
  - Mascherina chirurgica;
  - modello di **"Autodichiarazione assenza sintomi COVID-19"** compilata e da sottoscrivere alla presenza dell'Addetto all'identificazione del candidato.
  - **Certificato con esito negativo** a seguito del tampone (test antigenico rapido o molecolare effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata) effettuato in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova;
2. La mascherina chirurgica dovrà essere sempre indossata, non solo all'interno ma anche durante la permanenza, nelle fasi di attesa, presso le aree esterne di pertinenza.
3. Si richiama al rispetto **RIGOROSO** delle norme igienico sanitarie anti-contagio, in particolare, non toccarsi occhi, naso e bocca e provvedere alla igienizzazione delle mani, utilizzando i prodotti erogati dagli appositi dispenser presenti presso la sede.
4. L'ingresso alle sedi avviene esclusivamente dall'accesso segnalato.
5. All'arrivo, disporsi sulla fila predisposta dal personale di sorveglianza segnalata all'ingresso dell'edificio e attendere il proprio turno.
6. Durante l'attesa, rispettare sempre la distanza interpersonale di sicurezza di almeno 1,5 metri ed evitare assembramenti.
7. Le aree esterne di attesa, in prossimità dell'ingresso all'edificio sede concorsuale, saranno presidiate da personale incaricato dei compiti di servizio d'ordine e controlli.
8. In prossimità dell'ingresso, il personale incaricato provvederà al rilievo della temperatura corporea con termometro ad infrarossi senza contatto, marchiato CE, procedendo come descritto al punto seguente.
9. L'ingresso sarà consentito esclusivamente a coloro la cui temperatura corporea non superi i 37,5°. A tal fine, l'operatore preposto procederà, a riprova dell'avvenuto adempimento, alla registrazione del controllo della temperatura. Sul registro sarà indicato unicamente il superamento o meno della soglia di 37,5°, ma non il dato acquisito (temperatura rilevata). Qualora un candidato/membro della Commissione esaminatrice/ avesse temperatura superiore a 37,5°C, l'operatore preposto procederà ad una nuova verifica della temperatura dopo 10 minuti; nel frattempo, la persona non potrà accedere alla sede, dovrà rimanere "isolata", negli spazi appositamente predisposti, mantenendo sempre e comunque il distanziamento interpersonale di almeno due metri ed attendere in zona ombreggiata con mascherina indossata. Se all'atto della seconda misurazione, sarà rilevata una temperatura corporea superiore a 37,5°C, lo stesso **NON** potrà accedere alla struttura. Ciò comporterà, qualora si tratti di un/una candidato/a, la sua esclusione dalla partecipazione alla procedura concorsuale, ovvero, per i membri della Commissione esaminatrice, la loro decadenza da tale ruolo e la conseguente nomina di altro membro in sostituzione.
10. Una volta effettuata la misurazione della temperatura corporea, seguire le istruzioni impartite dal personale di sorveglianza, che indicherà il percorso da seguire per raggiungere il locale dedicato alla registrazione dei/delle candidati/e, contrassegnato anche da apposita segnaletica.

11. In prossimità della postazione di registrazione, il/la candidato/a sarà invitato/a ad igienizzare le mani, utilizzando i prodotti erogati dagli appositi dispenser, prima di consegnare il documento d'identità e il modello di "Autodichiarazione assenza sintomi Covid-19".
12. Dopo la registrazione, il candidato sarà accompagnato dal personale di sorveglianza nel locale in cui si terrà la prova concorsuale, ove prenderà posto in una delle postazioni appositamente contrassegnate, al fine di garantire un'occupazione razionale degli spazi.
13. Per tutta la durata della prova è vietato alzarsi e allontanarsi dal posto assegnato, salvo esigenze fisiologiche o malessere, debitamente segnalate al personale di vigilanza preposto ed autorizzate dalla Commissione.
14. Qualora il candidato terminasse lo svolgimento della prova nella prima delle due ore assegnate, alzerà la mano e, previa autorizzazione del Presidente di commissione potrà consegnare il suo elaborato.
15. Al termine della prova il personale della vigilanza ritirerà le buste contenenti questionario, compito e anagrafica;
16. Prima dell'uscita, provvedere all'igienizzazione delle mani, utilizzando i prodotti erogati dagli appositi dispenser.
17. Il deflusso dei concorrenti avverrà secondo le indicazioni che verranno impartite dal personale di sorveglianza, nel rispetto delle norme sul distanziamento interpersonale ed evitando assembramenti.
18. E vietato abbandonare effetti personali e rifiuti di qualsiasi natura. L'eventuale smaltimento delle mascherine utilizzate o di altri effetti personali per la pulizia (es. fazzoletti monouso) dovrà essere effettuato negli appositi contenitori, collocati in prossimità dell'uscita.
19. Il personale di sorveglianza è a disposizione degli interessati, per fornire informazioni e supporto in tutte le fasi di permanenza all'interno della sede.

## **Allegato 4**

### **Installazioni e segnaletica**

Installazione segnaletica orizzontale:

- dei percorsi interni;
- del distanziamento presso le postazioni di registrazione e riconoscimento;
- del distanziamento delle postazioni dei banchi relativi alle prove (se necessario ai fini del preciso posizionamento).

Integrazione delle informative esposte nei locali, con immagini descrittive delle azioni da compiere.

Collocazione di cestini per la raccolta di rifiuti, quali mascherine e fazzolettini.

Approntamento di dispenser sapone e salviette monouso, per asciugatura mani nei servizi igienici.

Collocazione di dispenser aggiuntivi, rispetto a quelli esistenti, con gel sanificante:

- al varco d'accesso all'edificio;
- al varco d'accesso dei servizi igienici;
- alla postazione di identificazione e riconoscimento dei candidati;
- nella sala prove concorsuali;
- alla postazione della commissione esaminatrice.

Le penne che saranno utilizzate dai partecipanti alle prove concorsuali saranno ad uso esclusivo del partecipante.

L'accesso ai servizi igienici, da parte dei candidati, sarà sorvegliato.

Per ogni prova concorsuale ed in relazione ai locali disponibili, sarà individuato e allestito un punto di primo soccorso nel quale dovrà essere disponibile anche un KIT di DPI per prevenzione e protezione rischi (incluso COVID19).

**Allegato 5**

**Procedura concorsuale per l'ammissione al Corso di Formazione Specifica in Medicina**

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALLO STATO DI SALUTE**  
**rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza pandemica del SARS CoV2**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
e domiciliato in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del  
D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

**DICHIARA**

- di non essere affetto da patologia febbrile con temperatura superiore ai 37,5°;
- di non presentare sintomatologia simil-influenzale (quale mal di gola, rinorrea, tosse, difficoltà respiratoria (dispnea), raffreddore, cefalea, perdita del gusto e dell'olfatto, etc...);
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero al divieto assoluto di allontanarsi dalla propria abitazione o dimora ovvero di non essere a conoscenza, ad oggi, del proprio stato di positività al Covid-19;
- di non aver avuto "contatto stretto", negli ultimi 14 giorni, con un caso positivo conclamato, di Covid-19 oppure
- di aver avuto "contatto stretto", negli ultimi 10 giorni, con un caso positivo conclamato, di Covid-19 ed aver effettuato un test antigenico o molecolare con un esito negativo il 10° giorno \_\_\_\_\_ (indicare la data di effettuazione del test);
- di non essere rientrato in Italia, negli ultimi 14 giorni, da uno Stato estero per il quale è prevista la quarantena;
- di essere risultato positivo asintomatico alla ricerca del virus da Covid-19 e di aver rispettato un periodo di isolamento di 10 giorni dall'accertamento della positività, terminato in data \_\_\_\_\_ al termine del quale ha effettuato un test molecolare in data \_\_\_\_\_ (indicare la data di effettuazione del test), con risultato negativo (compilare solo in caso di pregressa positività al Covid-19);
- di essere risultato positivo asintomatico alla ricerca del virus da Covid-19 e di aver rispettato un periodo di isolamento di 10 giorni dalla scomparsa dei sintomi terminato in data \_\_\_\_\_ al termine del quale ha effettuato un test molecolare in data \_\_\_\_\_ (indicare la data di effettuazione del test), con risultato negativo, eseguito dopo almeno 3 giorni senza sintomi (compilare solo in caso di pregressa positività al Covid-19);
- di continuare a risultare positivo al test molecolare per Covid-19, pur non presentando più sintomi (fatta eccezione per ageusia/disgeusia e anosmia) da almeno una settimana, dopo aver osservato un periodo di isolamento di 21 giorni dalla scomparsa dei sintomi e terminato in data \_\_\_\_\_ (compilare solo in caso di attuale positività al Covid-19);
- di aver preso visione del Protocollo e delle misure di sicurezza e tutela della salute per la prevenzione del contagio da Covid-19, pubblicate dall'ASL Città di Torino sul proprio sito aziendale e di essere consapevole di doverlo adottare;
- di impegnarsi ad informare tempestivamente la Commissione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale insorto durante l'espletamento della prova concorsuale, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti e di non togliere mai la mascherina.

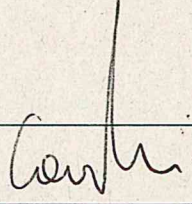
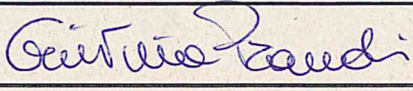
Il/La sottoscritto/a dichiara, infine, di essere informato/a, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) e s.m.i., e da quanto previsto dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il documento verrà conservato dall'Amministrazione per il tempo strettamente necessario e, comunque, non superiore a 30 giorni.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Il dichiarante (firma leggibile e per esteso)

Letto, approvato e sottoscritto

Torino, 18.03.2021

Il Direttore Generale Dott. Carlo PICCO	
Il Direttore S.C. Prevenzione e Protezione Ing. Cristina PRANDI	
Il Responsabile SS.S Obiettivi sanitari e formazione aziendale Dott.ssa Carola Anna MEDA	