

**SCADENZA:** 16/04/2021

## **AVVISO DI MOBILITA' INTERNA**

**rivolto al personale a tempo indeterminato dipendente dell'A.S.L. Città di Torino**

### **a n. 5 posti di Operatore Tecnico – Operatore Tecnico Specializzato**

da assegnare alla Centrale Unica di Area (CUA 1) con sede in Grugliasco - Via Sabaudia 154, nell'ambito del servizio NUE 116/117 (Numero Unico Europeo armonizzato a valenza sociale), **attivo 24 ore su 24 e 7 giorni su 7.**

Sede di lavoro: Grugliasco - Via Sabaudia 154.

#### **PREMESSA**

I vincitori del presente avviso saranno assegnati alle postazioni operatore attivate all'interno della centrale (Centrale Unica di Area 116/117 - CUA) per la ricezione/gestione delle chiamate al 116/117 (1° livello)

Le postazioni operatore sono composte da:

- un telefono in tecnologia digitale in uso prioritario. Viene affiancato un secondo telefono collegato ad un secondo centralino telefonico attivo per il back-up di emergenza;
- un computer con doppio monitor, di cui uno dedicato all'interfaccia utente del software di gestione della chiamata (Applicativo 116/117), l'altro per la localizzazione dell'evento su mappa cartografica per il monitoraggio delle prestazioni richieste, di quelle rese e dell'operatività in tempo reale delle strutture territoriali di risposta incaricate della gestione della chiamata e del possibile correlato intervento;
- cuffie con microfono per garantire l'operatività a mani libere.

#### **REQUISITI**

- ✓ essere dipendenti a tempo indeterminato dell'A.S.L. Città di Torino nel profilo di Operatore Tecnico – Operatore Tecnico Specializzato e aver superato il periodo di prova;
- ✓ essere in possesso dell'idoneità a svolgere attività con lavoro a turni sulle 24 ore;
- ✓ essere disponibili a svolgere la propria attività con lavoro a turni sulle 24 ore.

La partecipazione è ammessa anche ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, a condizione che l'articolazione oraria risulti compatibile con la nuova organizzazione e, qualora non lo fosse, il trasferimento stesso sarà subordinato alla modifica del regime orario.

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione dovranno essere esclusivamente prodotte mediante **procedura telematica**, con le modalità di seguito descritte, entro il termine perentorio di 15 giorni, successivi alla data di pubblicazione del presente avviso sul Sito Internet dell'A.S.L. Città di Torino – Sezione Concorsi Pubblici – Avvisi interni.

La procedura è attiva 24 ore su 24 raggiungibile da qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione: le domande potranno essere inoltrate sino alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine gli aspiranti non potranno più apportare modifiche e/o integrazioni né inviare la domanda.

Le modalità di presentazione della domanda on-line sono le seguenti:

### **REGISTRAZIONE**

- ✓ Collegarsi al sito internet:  
<https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/>
- ✓ Accedere alla **"PAGINA DI REGISTRAZIONE"** ed inserire i dati richiesti e **"Conferma"**. Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata. Il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD.
- ✓ Ricevuta la mail contenente le **credenziali provvisorie**, l'aspirante dovrà collegarsi al link indicato nella mail per modificare la password provvisoria con una **password definitiva** che dovrà essere utilizzata per la registrazione della domanda e per tutti gli accessi successivi.

### **PRESENTAZIONE CANDIDATURE**

- ✓ Collegarsi al sito internet: <https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/>
- ✓ Inserire USERNAME e PASSWORD
- ✓ Cliccare sull'icona **"Iscriviti"** della procedura alla quale si intende partecipare
- ✓ **Si accede** così alla pagina di inserimento della candidatura.
- ✓ Si inizia la compilazione dalla scheda **"Anagrafica"**, che dovrà essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare la compilazione cliccare sul tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento di tutti i dati confermare cliccando su **"Salva"**.
- ✓ Il candidato dovrà **proseguire nella compilazione di tutte le pagine** visibili sul pannello di sinistra (requisiti generici, requisiti specifici, ecc.). Le pagine già compilate presenteranno un segno di spunta di colore verde (✓) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (?).

La compilazione delle pagine può avvenire in più momenti; inoltre è possibile aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione.

Quando la compilazione è terminata, cliccare **"Conferma ed invio"**.

**Si precisa che non è richiesto né l'upload della domanda né del documento di identità.**

## **ASSISTENZA TECNICA**

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**Assistenza**" sempre presente in testata della pagina web.

## **MODALITA' DI SELEZIONE E GRADUATORIA**

La Commissione di valutazione, formata dal Direttore Amministrativo (o suo delegato) e da due dirigenti PTA, procederà alla valutazione delle domande ed alla formulazione della graduatoria utilizzando i seguenti criteri:

|  |              |
|--|--------------|
| Anzianità di servizio:                         | max 25 punti |
| Titoli accademici e di studio:                 | max 5 punti  |
| Colloquio su competenze tecniche/informatiche: | max 20 punti |

### **Anzianità di servizio nel profilo (max punti 25)**

|  |                    |
|--|--------------------|
| Servizio in qualità di dipendente nel profilo di Operatore Tecnico – Operatore Tecnico specializzato presso Aziende Sanitarie Locali /Ospedaliere: | punti 1 per anno   |
| Servizio in qualità di Ausiliario Specializzato/Commesso   | punti 0,5 per anno |

### **Titoli accademici e di studio (max punti 5)**

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Laurea magistrale:                         | punti 1,5             |
| Laurea triennale:                          | punti 1               |
| Master:                                    | punti 0,5             |
| Partecipazione a corsi/convegni/congressi: | punti 0,02 per ognuno |

### **Colloquio su competenze tecniche specifiche (max punti 20)**

Il colloquio sarà diretto alla valutazione dei seguenti elementi:

- 1) motivazione sottesa alla richiesta di mobilità;
- 2) capacità di espressione orale e di comprensione di un testo scritto;
- 3) conoscenze informatiche.

Il colloquio potrà essere svolto anche con modalità a distanza.

Al termine la Commissione stilerà la graduatoria che avrà la validità di due anni dalla data della sua approvazione.

In caso di parità di punteggio tra candidati, per determinarne la precedenza si prenderanno in considerazione gli stessi criteri previsti per i concorsi pubblici.

## NORME FINALI

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal G.D.P.R. 679/2016 Regolamento "Europeo in materia dei Dati Personali" e gli stessi saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. Città di Torino.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste esclusivamente tramite l'apposita funzione disponibile nella procedura on-line alla voce di menu "Assistenza" o al seguente indirizzo e-mail: [personale.concorsi@ascittaditorino.it](mailto:personale.concorsi@ascittaditorino.it).

  
EC/DP

IL DIRETTORE GENERALE  
*Dr. Carlo PICCO*

