

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI DIRIGENTE
MEDICO DI MEDICINA E CHIRURGIA DI ACCETTAZIONE E D'URGENZA.**

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il giorno **7 ottobre 2019** alle **ore 8:30**, presso l'Aula n. 1 della S.S. Formazione sita al 1° piano – Via San Secondo 29 bis - Torino, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia di Accettazione e d'Urgenza.

La Commissione, nominata con determinazione n. 1316/A.02/2019 del 23 settembre 2019 è così composta:

Dott. APRA' Franco	PRESIDENTE
Dott.ssa BOCCUZZI Adriana	COMPONENTE
Dott. RAVIOLO Mario	COMPONENTE
Sig.ra FEDER Nadia	SEGRETARIA

I suddetti componenti dichiarano, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti di cui all'elenco allegato, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili (presa visione dell'elenco dei partecipanti);
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art.35 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165;
- di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35 bis del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165).

La Commissione procede quindi all'esame della documentazione esistente agli atti e accerta che:

- ✓ Con deliberazione n. 585/A.02/2019 del 6 giugno 2019 è stato indetto pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia di Accettazione e d'Urgenza a tempo indeterminato.

- ✓ Il relativo bando è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 25 del 20 giugno 2019, nonché sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 del 30.07.2019.
- ✓ con determinazione n. 1316/A.02/2019 del 23 settembre 2019 è stata disposta l'ammissione dei seguenti candidati al concorso in argomento:

Nominativo	Data di nascita	Luogo di nascita
1) ASPESI GIOVANNA	11/07/1988	BAGNO A RIPOLI
2) BARTALUCCI ALICE	11/03/1988	GROSSETO
3) BERGAMO DANIELE	21/06/1988	RIVOLI
4) BIAMONTI ANTONELLA	31/08/1970	SAN REMO
5) BOVARO FEDERICA	04/02/1989	TORINO
6) BUFFOLO FABRIZIO	30/04/1989	MONCALIERI
7) CAPODIECI EMANUELE	20/07/1969	PALERMO
8) CARBONE FEDERICA	12/07/1988	TORINO
9) CAVALOT GIULIA LUCIA MASSIMINA	15/06/1989	BUFFALO
10) DIMONACO SILVIA	01/01/1989	TORINO
11) FORMOSO FEDERICA	13/01/1978	CANALE
12) GRISOGLIO ENRICA	16/07/1985	TORINO
13) INGARGIOLA ELISA	20/04/1989	TORINO
14) LOSANO ISABEL	25/10/1987	PINEROLO
15) LUPI GIULIA	03/12/1989	VITERBO
16) MEO FEDERICO	03/11/1986	JESI
17) MULLER ALESSANDRA	16/05/1989	GERMANIA
18) RIBOLLA FULVIA	13/12/1989	CARRARA
19) SPAGNOLO PAMELA	27/05/1983	SIDERNO
20) STANDOLI ANTONELLA	12/06/1963	PINEROLO

Si prende quindi visione delle norme di legge che regolano il presente concorso e la Commissione prende atto che lo stesso è disciplinato dalle disposizioni di cui al D.P.R. 10.12.97, n. 483.

La Commissione prende atto che, ai sensi del D.P.R. 483/97, dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame, così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove d'esame

Gli 80 punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

10 punti per titoli di carriera

3 punti per titoli accademici e di studio

M. di

3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici

4 punti per curriculum formativo e professionale

Nella valutazione dei titoli di carriera saranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 20, 22 e 23 del D.P.R. 483/97 in merito alla valutabilità ed equiparazione dei servizi ivi previsti.

1. TITOLI DI CARRIERA (max p.ti 10)

I titoli di carriera sono valutati con i criteri e i punteggi previsti dal D.P.R. 483/97, secondo il seguente dettaglio:

titolo	punti	mesi	Unità di misura
Specializzazione nella disciplina ai sensi del D.Lgs. 368/99 - D.Lgs 257/91	1,000	12	mesi
Specializzazione in disciplina affine ai sensi del D.Lgs. 368/99 - D.Lgs 257/91	0,750		mesi
Presso SSN nella disciplina t.pieno	1,200	12	mesi
Presso SSN in disciplina affine t.pieno	0,900	12	mesi
Presso SSN in altra disciplina t.pieno	0,600	12	mesi
Presso SSN nella disciplina t.definito	1,000	12	mesi
Presso SSN in disciplina affine t.definito	0,750	12	mesi
Presso SSN in altra disciplina t.definito	0,500	12	mesi
Attività di specialista ambulatoriale nella disciplina	1,000	12	mesi
Attività di specialista ambulatoriale in disciplina affine	0,750	12	mesi
Attività di specialista ambulatoriale in altra disciplina	0,500	12	mesi
Presso PA come medico	0,500	12	mesi
Servizio militare/civile come medico	0,500	12	mesi
Presso case di cura conv. nella disciplina	1,000	12	mesi
Presso case di cura conv. in disciplina affine	0,750	12	mesi
Presso case di cura conv. in altra disciplina	0,500	12	mesi

I servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti sono valutati ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.P.R. 483/97.

L'attività di specialista ambulatoriale è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie con orario a tempo definito. I relativi certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, tale attività non sarà valutata nel caso in cui i candidati non riportino le ore settimanali di attività o indichino un n. di ore settimanali pari a 999;

Per quanto non espressamente previsto, la Commissione determina altresì i seguenti criteri generali per la valutazione dei titoli:

- ✓ i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili, le frazioni di anno solare sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi cumulativi di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni;
- ✓ in caso di servizi contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato;

✓ non saranno valutati gli attestati laudativi;

2. TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (max p.ti 3)

Titoli	punti	unità mis.
Altra specializzazione in disciplina equipollente	1,000	n.
Altra specializzazione in disciplina affine	0,500	n.
Altra specializzazione in altra disciplina	0,250	n.
Ulteriore specializzazione in disciplina equipollente	0,500	n.
Ulteriore specializzazione in disciplina affine	0,250	n.
Ulteriore specializzazione in altra disciplina	0,125	n.
Altra laurea del ruolo sanitario	0,500	n.

3. PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max p.ti 3)

Pubblicazioni e titoli scientifici	punti	unità mis.
Pubblicazioni Attinenti	0,08	n.
Abstract, poster comunicazioni a congressi Attinenti	0,04	n.

Il punteggio per la categoria è attribuito dalla Commissione, tenuto conto dei titoli posseduti con la posizione funzionale da conferire e per le pubblicazioni la Commissione stabilisce che la valutazione deve attenersi ai criteri indicati dall'art. 11 del D.P.R. 483/97. Per la valutazione delle pubblicazioni vengono quindi valutati l'eventuale ruolo di leader nella produzione, la sua rilevanza per l'originalità, il valore innovativo, il rigore metodologico e la collocazione editoriale. Laddove la produzione in oggetto alla luce delle suddette analisi risulti di rilevanza comparativa media rispetto a quelle di tutti i candidati si assegnano se attinenti il punteggio suindicato.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa.

Le pubblicazioni eventualmente indicate e non presentate, non saranno ritenute valide.

4. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max p.ti 4)

Tipologie	Punti	x mesi	Unità mis.
Attività libero prof.le/COCOCO/Borse di Studio nella disciplina o equipoll. presso SN o accreditate	0,500	12	Mesi
Dottorato di ricerca in materia attinente	0,400	0	n.
Master univ., corsi di perfezionamento univ., corsi di particolare rilevanza se attinenti	0,300	0	n.
Corsi, convegni, congressi e seminari in qualità di uditor se attinenti	0,002	0	n.
Corsi/convegni/congr. e seminari come relatore/docente o come discente con esame finale se attinenti	0,015	0	n.
Insegnamento Scuole Spec. Mediche, Facoltà di Medicina, Lauree Sanitarie - titolare corso	0,050	0	n.

Insegnamento Scuole Spec. Mediche, Facoltà di Medicina, Lauree Sanitarie - didattica aggiuntiva	0,020	0	n.
---	-------	---	----

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 483/97, nel curriculum formativo e professionale saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

L'attività libero prof.le/COCOCO/Borse di Studio nella disciplina o equipollente presso SN o accreditate (per 38 ore settimanali di attività) è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie con orario a tempo pieno. I relativi certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, tale attività non sarà valutata nel caso in cui i candidati non riportino le ore settimanali di attività o indichino un n. di ore settimanali pari a 999;

La Commissione precisa inoltre che:

- ✓ l'attività libero professionale CO.CO.CO, Borse di Studio in altra disciplina o presso Aziende private **non è valutabile;**
- ✓ l'attività di guardia medica o di addetto alla continuità assistenziale o altre attività assimilabili **non sono valutabili;**
- ✓ l'attività di volontariato o di missioni all'estero **non è valutabile;**
- ✓ l'attività di medico frequentatore (nazionali o estere) o tutor **non è valutabile;**
- ✓ le idoneità concorsuali **non sono valutabili;**
- ✓ la partecipazione a Sperimentazioni Cliniche **non è valutabile;**
- ✓ le iscrizioni a società scientifiche **non sono valutabili;**

Altre attività non comprese fra quelle sopra indicate saranno valutate con equo riferimento.

A questo punto la Commissione prende atto che le prove di esame relative al concorso, quali risultano dall'art. 26 del D.P.R. 483/97, sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta, espressa in termini numerici di almeno 21/30, così come l'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica, pari a 21/30.

Accertato quindi che i candidati sono stati avvertiti del luogo e della data di svolgimento delle odierne prove d'esame (l'elenco dei candidati ammessi e il diario delle prove concorsuali è stato pubblicato sul sito internet aziendale <http://www.aslcitytorino.it/> - sezione "Concorsi Pubblici" in data 16.09.2019), la Segretaria procede all'appello e al riconoscimento dei candidati. Risulta la situazione come dall'allegato "ELENCO CANDIDATI PER VERIFICA PRESENZA PROVA SCRITTA".

La Segretaria provvede a ritirare i telefoni cellulari, smartphone e ogni altro dispositivo elettronico che verranno restituiti ai candidati a prova ultimata.

Per lo svolgimento della **PROVA SCRITTA**, la Commissione stabilisce che verranno predisposte tre prove. La prova d'esame verrà determinata mediante sorteggio di una delle tre prove. Il tempo stabilito per lo svolgimento della prova sarà di 30 minuti.

La Commissione stabilisce che la prova scritta verrà valutata con riferimento ai seguenti criteri:

- livello e profondità di preparazione professionale circa l'argomento oggetto della prova a concorso;
- chiarezza e coerenza espositiva;
- capacità di sintesi concettuale da conciliarsi con la compiuta trattazione dell'argomento oggetto della prova.

la Commissione predispone i seguenti temi che vengono progressivamente numerati dal n. 1 al n. 3 e chiusi ciascuno in una busta:

- 1). Approccio ragionato al paziente con cefalea in Pronto Soccorso
- 2). Approccio ragionato al paziente con febbre in Pronto Soccorso
- 3). Approccio ragionato al paziente agitato in Pronto Soccorso

La candidata Dr.ssa LOSANO Isabel , estrae la prova n.3 .

Il Presidente dà lettura delle prove non estratte e la prova estratta viene letta per ultima.

La Segretaria fornisce ai candidati i fogli di carta protocollo muniti di timbro e sigla, n. 1 biro nera nonché un foglietto bianco e n. 1 busta grande e n. 1 busta piccola.

I candidati sono invitati a scrivere le proprie generalità sul foglietto bianco e a chiuderlo nella busta piccola; agli stessi viene inoltre comunicato che, terminata la prova, dovranno inserire l'elaborato e la busta piccola nella busta grande, che dovrà essere sigillata e consegnata alla Commissione, che provvederà a siglarla sui lembi di chiusura. Vengono quindi impartite le opportune disposizioni circa le modalità di svolgimento della prova. In particolare ai candidati viene indicato che non è possibile comunicare fra loro, verbalmente o per iscritto e di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice per motivi attinenti alle modalità di svolgimento del concorso, né usare appunti, manoscritti o pubblicazioni di qualsiasi specie senza autorizzazione della commissione. Ai candidati viene inoltre fatto presente che durante lo svolgimento della prova e fino alla consegna dell'elaborato non è possibile uscire dai locali degli esami. Viene ricordato infine che l'uso di carta diversa da quella munita di timbro e sigla comporta la nullità della prova.

Ultimate le suddette operazioni preliminari, viene comunicato ai candidati che la Commissione ha determinato in 30 minuti il tempo per lo svolgimento della prova scritta.

La Commissione comunica ai candidati che alle ore 10:30 potranno prendere visione dell'esito della prova scritta. La Commissione comunica inoltre che i candidati che supereranno la prova scritta procederanno con l'espletamento della prova pratica.

Alle ore 9:20 ha inizio la prova scritta.

Durante lo svolgimento della prova scritta permangono nei locali d'esame il segretario e i membri della Commissione.

Vengono poi imputati i punteggi, per i singoli titoli, nella procedura GECO, secondo i criteri precedentemente stabiliti. Al termine la procedura genera le schede di ogni singolo candidato che ha sostenuto la prova, allegate al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.

La Commissione procede quindi alla valutazione della prova scritta.

Il Presidente appone su ciascuna busta esterna, man mano che si procede alla sua apertura, un numero progressivo che viene riportato sull'elaborato e sulla busta piccola che vi è acclusa.

Viene data lettura di ciascuna prova e, dopo attento esame e valutazione, la Commissione assegna, collegialmente e con voto palese, i seguenti punteggi come da allegato "ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO ALLE BUSTE PROVA SCRITTA".

Ultimata la lettura e la valutazione di tutti gli elaborati si procede all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati. Sul foglietto bianco contenente le generalità dei candidati viene riportato lo stesso numero segnato sulla busta che lo conteneva.

L'abbinamento n° elaborato e candidato è quello riportato nell'allegato "CORRISPONDENZA GENERALITÀ DEL CANDIDATO ALLE BUSTE PROVA SCRITTA".

Il risultato della prova con elaborato è quello riportato nell'allegato "RISULTATO PROVA - PROVA SCRITTA con elaborato".

La Commissione da atto, che tutti i candidati indicati nel suddetto allegato, sono ammessi alla successiva prova pratica.

La Commissione comunica ai candidati il risultato della prova scritta, con indicazione del voto riportato come da allegato "RISULTATO PROVA - PROVA SCRITTA".

Accertato quindi che i candidati sono stati avvertiti del luogo e della data di svolgimento dell'odierna **PROVA PRATICA**, la Commissione stabilisce di far effettuare a tutti i candidati la stessa prova.

La Commissione predispone le seguenti prove che vengono progressivamente numerate dal n. 1 al n. 3 e chiuse ciascuna in una busta:

- 1) Prova n. 1 (allegata al verbale)
- 2) Prova n. 2 (allegata al verbale)

3) Prova n. 3 (allegata al verbale)

La Commissione stabilisce i seguenti criteri per la valutazione della prova pratica:

- grado di conoscenza della tecnica oggetto della prova e livello di sicurezza nell'approccio della stessa;
- chiarezza espositiva

Si procede quindi ad ammettere i candidati nel locale d'esame.

La Segretaria provvede a ritirare i telefoni cellulari, smartphone e ogni altro dispositivo elettronico che verranno restituiti ai candidati a prova ultimata.

Sono presenti i candidati indicati nell'allegato "ELENCO CANDIDATI PRESENTI – PROVA PRATICA":

Un candidato designato dagli altri viene invitato ad estrarre la prova oggetto d'esame.

La candidata Dr.ssa BIAMONTI Antonella estrae la prova n. 2.

Il Presidente dà lettura delle prove non estratte.

La Segretaria fornisce ai candidati i fogli di carta protocollo muniti di timbro e sigla, n. 1 biro nera nonché un foglietto bianco timbrato e n. 1 busta grande e n. 1 busta piccola.

I candidati sono invitati a scrivere le proprie generalità sul foglietto bianco firmato e a chiuderlo nella busta piccola; agli stessi viene inoltre comunicato che, terminata la prova, dovranno inserire l'elaborato e la busta piccola nella busta grande, che dovrà essere sigillata e consegnata alla Commissione, che provvederà a siglarla sui lembi di chiusura. Vengono quindi impartite le opportune disposizioni circa le modalità di svolgimento della prova. In particolare ai candidati viene indicato che non è possibile comunicare fra loro, verbalmente o per iscritto e di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice per motivi attinenti alle modalità di svolgimento del concorso, né usare appunti, manoscritti o pubblicazioni di qualsiasi specie senza autorizzazione della commissione. Ai candidati viene inoltre fatto presente che durante lo svolgimento della prova e fino alla consegna dell'elaborato non è possibile uscire dai locali degli esami. Viene ricordato infine che l'uso di carta diversa da quella munita di timbro e sigla comporta la nullità della prova.

La Commissione comunica ai candidati che devono illustrare schematicamente per iscritto la prova pratica estratta e che hanno a disposizione 30 minuti per lo svolgimento della prova.

La Commissione procede quindi alla valutazione della prova pratica.

Il Presidente appone su ciascuna busta esterna, man mano che si procede alla sua apertura, un numero progressivo che viene riportato sull'elaborato e sulla busta piccola che vi è acclusa.

Viene data lettura di ciascuna prova e, dopo attento esame e valutazione, la Commissione assegna, collegialmente e con voto palese, i seguenti punteggi come da allegato "ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO ALLE BUSTE PROVA PRATICA"

Ultimata la lettura e la valutazione di tutti gli elaborati si procede all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati. Sul foglietto bianco contenente le generalità dei candidati viene riportato lo stesso numero segnato sulla busta che lo conteneva.

L'abbinamento n° elaborato e candidato è quello riportato nell'allegato "CORRISPONDENZA GENERALITÀ DEL CANDIDATO ALLE BUSTE PROVA PRATICA" con elaborato.

Il risultato della prova con elaborato è quello riportato nell'allegato "RISULTATO PROVA – PROVA PRATICA con elaborato".

La Commissione da atto, che tutti i candidati indicati nel suddetto allegato, sono ammessi alla successiva prova orale.

La Commissione comunica ai candidati il risultato della prova pratica, con indicazione del voto riportato come da allegato "RISULTATO PROVA – PRATICA".

Alle ore 11:40 ha inizio la **PROVA ORALE**. Tale prova si svolge in locale aperto al pubblico alla presenza dell'intera Commissione.

La Commissione prende atto che il superamento della prova orale è subordinato al conseguimento di una valutazione di sufficienza, pari a 14/20.

la Commissione predispose i seguenti quesiti per lo svolgimento della prova orale che vengono progressivamente numerati dal n. 1 al n. 3 e vengono chiusi ciascuno in una busta

- 1) Le alterazioni della potassiemia in Pronto Soccorso
- 2) Approccio al paziente in fine vita in Pronto Soccorso
- 3) L'oligoanuria in Pronto Soccorso

La Commissione stabilisce che la prova orale verrà valutata con riferimento ai seguenti criteri:

- livello di conoscenza degli argomenti oggetto della prova;
- chiarezza e sicurezza nell'esposizione;
- capacità di sintesi coniugata ad appropriatezza terminologica.

La Segretaria accerta che sono presenti i candidati indicati nell'allegato "ELENCO CANDIDATI PRESENTI PROVA ORALE".

La Segretaria provvede a ritirare i telefoni cellulari, smartphone e ogni altro dispositivo elettronico che verranno restituiti ai candidati a prova ultimata.

Un candidato, designato dagli altri, viene invitato ad estrarre la prova oggetto d'esame.

La candidata Dr.ssa CARBONE Federica, estrae la prova n. 2.

Il Presidente dà lettura delle prove non estratte.

I candidati vengono introdotti uno alla volta, in ordine alfabetico, nel locale d'esame per essere sottoposti alla prova orale, e viene loro comunicato il punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

Man mano che ogni singolo candidato termina la prova, se non assiste alla stessa, viene allontanato affinché non venga in contatto con i candidati che devono ancora sostenerla.

Terminata la prova, la Commissione assegna collegialmente e con voto palese i punteggi come da allegato "RISULTATO PROVA – PROVA ORALE".

Il Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 35 (convertito con la Legge 25 giugno 2019, n. 60) prevede che i Medici e i Medici Veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica o, al penultimo qualora questo abbia durata quinquennale, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla Dirigenza del ruolo Sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo della procedura, in graduatoria separata.

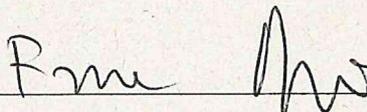
Ultimate le prove d'esame la Commissione, sulla scorta dei punteggi assegnati ai candidati per i titoli e per le prove d'esame, provvede a redigere la graduatoria finale dei candidati dichiarati idonei come da allegato "GRADUATORIA FINALE" e provvede inoltre redigere, come previsto dalla Legge di Bilancio 2019, la graduatoria separata relativa ai medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno di corso come da allegato "GRADUATORIA SPECIALIZZANDI".

Ultimati i lavori, la Commissione trasmette il presente verbale e tutti gli atti del concorso alla S.C. Politiche del Personale e Gestione Strategica Risorse Umane, per i provvedimenti di competenza.

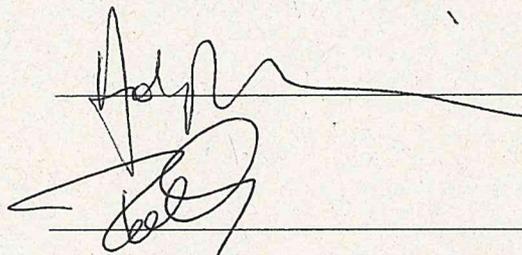
La seduta termina alle ore 12,25.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



LA SEGRETARIA

