

REPERTORIO N. /

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino"

Sede legale: Via San Secondo, 29 – 10128 Torino

Cod. fiscale/P.I. 11632570013

SCHEMA DISCIPLINARE

D'INCARICO

DISCIPLINARE D'INCARICO PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI RELATIVE ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, ALLA PREDISPOSIZIONE DELLE PRATICHE AUTORIZZATIVE PRESSO GLI ENTI COMPETENTI (COMUNE, UFFICIO DI IGIENE, SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO, VIGILI DEL FUOCO, ECC.), AL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) E DIREZIONE LAVORI INERENTI ALLA FASE 1 DELL'INTERVENTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA ELETTRICO PRIMARIO DI MEDIA TENSIONE 22kV E DELLE RELATIVE CABINE MT/BT PRESSO IL COMPRESORIO OSPEDALIERO AMEDEO DI SAVOIA-BIRAGO DI VISCHE.

CIG: _____

CUP: F18I23000260005

L'Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino", in prosieguo indicato come "Amministrazione", con sede legale in Torino, Via San Secondo n. 29, C.F. e P.IVA 11632570013, rappresentata dal Direttore della S.C. Tecnico Area Ospedaliera Ing. Maria Teresa LOMBARDI, nata a Casale Monferrato (AL), il 12.05.1958 e domiciliata per la carica presso la sede legale dell'A.S.L. "Città di Torino",

AFFIDA

L'incarico professionale richiamato in oggetto, al/alla Sig./ra _____, nato/a a _____ il _____ CF _____ e residente in _____,

(in caso di professionista singolo) P. IVA _____ iscritto all'Ordine degli Ingegneri/Architetti della Provincia di _____ con il num. _____, che svolgerà personalmente l'incarico qui disciplinato, di seguito per brevità denominato "Aggiudicatario".

(*in caso di società*) il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella qualifica di Legale Rappresentante Legale della Società _____, con sede legale in _____ (provincia di _____), via/piazza _____ Codice fiscale _____ Partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al numero R.E.A _____ che svolgerà l'incarico qui disciplinato, di seguito per brevità denominato "Aggiudicatario".

(*in caso di associazione*) il quale dichiara di intervenire nel presente atto per conto dell'associazione professionale _____, con sede legale in _____ (provincia di _____ via/piazza _____ Codice fiscale _____ Partita IVA _____ costituita da sé stesso e dai signori _____ che svolgerà l'incarico qui disciplinato, di seguito per brevità denominato "Aggiudicatario".

Premesso

- che con Deliberazione n. 1706/2023 è stato approvato lo Studio di Fattibilità delle opere della Fase 1 per un importo totale di Euro 1.500.000,00 di cui Euro 982.042,45 per le opere e Euro 517.957,55 per le somme a disposizione;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Maria Teresa Lombardi;
- che con Determinazione _____ sono state affidate all'Aggiudicatario le prestazioni in oggetto per l'importo di Euro _____, oneri previdenziali e fiscali inclusi a seguito del ribasso offerto del _____ sul prezzo a base di offerta di Euro _____.
- che con il presente disciplinare, da valere ad ogni effetto di legge, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL' INCARICO, DESCRIZIONE E DURATA

L'intervento riguarda la realizzazione di un sistema elettrico primario di media tensione 22kV e delle relative cabine MT/BT presso il Compensorio Ospedaliero Amedeo di Savoia – Birago di Vische. A fronte di una disponibilità economica definita ed inferiore al costo complessivo di tutti gli interventi necessari e compresi nello Studio di fattibilità, l'ambito relativo al presente incarico è limitato alla Fase 1 individuata negli elaborati tecnici resi disponibili con la procedura di individuazione del contraente, precisando che in questa fase il gruppo elettrogeno non è oggetto dell'incarico.

L'incarico affidato comprende:

- La progettazione esecutiva;
- La predisposizione delle pratiche autorizzative presso gli enti competenti;
- Il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP);
- La Direzione lavori.

L'espletamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni:

1. Elaborazione ed inoltro della documentazione del progetto esecutivo prevista dalla normativa vigente in materia (Allegato I.7, sez. III D.lgs. 36/2023), anche necessaria alla predisposizione della procedura di gara per la scelta dell'operatore economico che eseguirà i lavori;
2. Predisposizione delle pratiche autorizzative presso gli enti competenti (Comune, Ufficio di Igiene, Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio, Vigili del Fuoco, ecc.). Tale prestazione si conclude con l'inoltro della documentazione al termine dei lavori, ovvero quella necessaria a soddisfare le richieste in tal senso determinate dai rispettivi Enti. Gli oneri richiesti dagli Enti sono a carico dell'Amministrazione previa consegna dei bollettini per l'effettuazione dei pagamenti e per l'emissione dei bonifici bancari;
3. Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ai sensi dell'art. 91 D.lgs. 81/2008 e s.m.i..
4. Direzione lavori ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023

Il termine per la presentazione del progetto esecutivo e della documentazione di competenza del Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione è fissato il giorno **15/03/2024**.

ART. 2 – OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, o comunque a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico. Si impegna, inoltre, a non divulgarli in alcun modo a terzi e a non utilizzarli a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto, senza l'autorizzazione dell'Amministrazione. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare.

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il Tecnico incaricato è obbligato ad attenersi, salvo diversa prescrizione scritta, comunicata dall'Amministrazione committente o altro accordo risultante da apposito verbale, alle previsioni dello studio di fattibilità e agli atti della S.C. Tecnico Area Ospedaliera; egli è altresì obbligato ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e alla importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione committente abbia a manifestare anche sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche; inoltre:

1. deve adeguare tempestivamente la documentazione e gli elaborati qualora questi non corrispondano alle prescrizioni alle quali è tenuto ad attenersi;
2. deve controdedurre tempestivamente qualora prescrizioni successive all'incarico siano ritenute incompatibili con disposizioni di legge o di regolamento, proponendo gli eventuali rimedi o una soluzione alternativa che, sulla base della buona tecnica, siano il più possibile aderenti alle predette prescrizioni;
3. deve controdedurre tempestivamente qualora prescrizioni successive all'incarico rendano incongruo lo stanziamento economico previsto proponendo gli eventuali rimedi in termini di riduzioni o di adeguamenti, anche di natura economica, purché corredati da idonee motivazioni;

ART. 4 - TEMPO UTILE, RITARDI, PENALITÀ

In caso di ritardato adempimento o in caso di inadempimento delle prestazioni professionali si applicherà una penale fino all'1 per mille dell'intero corrispettivo contrattuale in rapporto alla gravità del singolo ritardo o del singolo adempimento da trattarsi direttamente dal compenso spettante.

L'Amministrazione si riserva facoltà di risolvere il presente disciplinare quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Resta in ogni caso fermo il diritto dell'ASL di richiedere la risoluzione per inadempimento del presente disciplinare, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Resta sin d'ora inteso tra le parti che in caso di annullamento o sospensione giurisdizionale di uno o più atti relativi alla procedura di affidamento dell'incarico, il presente disciplinare potrà essere

risolto mediante semplice lettera raccomandata inviata dall'Amministrazione all'Aggiudicatario. In tal caso l'Aggiudicatario nulla potrà pretendere dall'Amministrazione a qualsiasi titolo, sia contrattuale sia extracontrattuale, fatto salvo il compenso per le prestazioni svolte sino al momento di ricevimento della lettera raccomandata.

ART. 5 – ONORARI

Per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente incarico è previsto un corrispettivo di € _____ (Euro _____) a cui vanno aggiunti il contributo per la cassa previdenziale dell'ordine professionale pari ad € _____ (attualmente pari al __% dell'onorario) e l'I.V.A. pari a € _____ (22% dell'imponibile: onorario + contributo previdenziale), per complessivi € _____ (_____ Euro) onnicomprensivi.

Il pagamento della prestazione verrà effettuato a 60 giorni data accettazione fattura ai sensi del D. Lgs. 09 novembre 2012, n. 192 e s.m.i., i pagamenti sono soggetti ai dispositivi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 3 della succitata legge, l'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e in caso di sua inosservanza, il disciplinare si intenderà risolto di diritto. Il medesimo si risolverà, altresì, di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A..

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge n. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), l'aggiudicatario dovrà comunicare a questa Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 del medesimo articolo, entro sette giorni dalla loro accensione ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In ogni caso la Stazione Appaltante si intende esonerata da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti su conti correnti o alle persone comunque designate.

La fattura dovrà essere redatta e inviata esclusivamente in modalità elettronica, solo dopo l'emissione del relativo NSO, la stessa dovrà obbligatoriamente indicare i seguenti dati:

- Numero Ordine:
- Data Ordine:
- CODICE UNIVOCO UFFICIO (TDLO1S)
- CIG: _____

• CUP: F18I23000260005

L'autorizzazione a fatturare è vincolata alla verifica della regolarità contributiva.

I pagamenti delle fatture verranno effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente indicato dall'aggiudicatario.

L'omessa o inesatta indicazione degli elementi sopra elencati può comportare ritardi nelle liquidazioni e nei pagamenti, senza che l'aggiudicatario possa sollevare riserve o eccezioni.

I ritardi nei pagamenti non danno in nessun caso diritto a sospendere l'esecuzione del disciplinare.

Eventuali interessi per ritardato pagamento saranno calcolati in base alla normativa vigente.

ART. 6 – COPERTURA ASSICURATIVA E GARANZIA DEFINITIVA

A seguito dell'affidamento dell'incarico in oggetto, l'aggiudicatario ha prodotto la seguente polizza assicurativa:

- n. _____ rilasciata da _____ compagnia autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenenti la copertura di responsabilità civile professionale a garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, con un massimale pari a _____ .

La polizza copre i costi che la Stazione Appaltante deve sopportare per il manifestarsi di errori e/o omissioni nel corso dell'incarico da parte del professionista incaricato.

Ai sensi dell'art.53 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. l'aggiudicatario ha presentato apposita garanzia definitiva, n. _____ .

ART. 7 - RECESSO

Il recesso volontario da parte del professionista affidatario dell'incarico, nella fase di esecuzione del presente incarico, senza giusta causa, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa del committente per i danni provocati.

In caso di recesso da parte del committente, salvo che il motivo del medesimo sia da addebitare al professionista affidatario dell'incarico, per negligenza o colpa grave nello svolgimento dell'attività affidata, all'aggiudicatario andrà riconosciuto il compenso per le prestazioni sino ad allora effettuato con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti. A tal fine per procedere al rimborso, sulla base dei costi unitari pattuiti, è necessario che l'aggiudicatario depositi presso il R.U.P. copia del lavoro svolto sia in formato cartaceo che digitale.

ART. 8 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento del presente disciplinare dovranno, se possibile, essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Responsabile del Procedimento nel termine di 90 giorni da quello in cui sia stata fatta richiesta. Qualora non si raggiunga l'accordo fra le parti sarà competente in via esclusiva il Tribunale di Torino.

ART. 9 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO E PRIVACY

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente in materia di affidamento di contratti pubblici di servizi (D.lgs. 36/2023 e suoi Allegati). In ragione delle obbligazioni nascenti dal presente atto, il professionista incaricato comunicherà entro dieci giorni dalla formalizzazione dell'atto di approvazione del presente incarico il nominativo del professionista delegato al trattamento di dati personali, il quale, nello svolgimento di tale attività, dovrà attenersi alle disposizioni dettate in materia di tutela della privacy.

È fatto divieto di effettuare il trattamento dei dati per scopi diversi da quelli oggetto del presente atto.

ART.10 - VALORE DI PREMESSE ED ALLEGATI

Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente Disciplinare, ancorché non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale. Vengono qui materialmente allegati e sottoscritti dalle parti:

- il doc. "Determinazione del corrispettivo a base gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016). Prestazioni professionali relative alla Direzione Lavori" (All.1 di pagg.);
- il doc. "Determinazione del corrispettivo a base gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016). Prestazioni professionali relative alla Progettazione esecutiva, alla predisposizione delle pratiche autorizzative presso gli enti competenti (Comune, Ufficio di Igene, Vigili del Fuoco, ecc.) e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP)" (All.1 di pagg.);
- il Patto di Integrità; (All. 2 di pagg.)

ART. 11 - CLAUSOLE FINALI

Il presente Disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione saranno a carico della parte che la rendesse necessaria.

Letto, confermato e sottoscritto.

Aggiudicatario

Amministrazione

A.S.L. "Città di Torino"
S.C. Tecnico Area Ospedaliera
Ing. Maria Teresa LOMBARDI

Documento sottoscritto con firma elettronica qualificata

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda ASL Citta' di Torino**

A8-8B-3B-79-EC-30-15-2A-D2-89-C2-96-B6-74-FD-6C-9A-08-0A-65

CADES 1 di 1 del 19/01/2024 10:31:42

Soggetto: Maria Teresa Lombardi LMBMTR58E52B885K



Validità certificato dal 31/08/2022 13:39:43 al 02/09/2025 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT con S.N. 00BD 4D08
