

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE E ALLA CO-GESTIONE DI ATTIVITÀ ASSISTENZA DOMICILIARE A VALENZA RIABILITATIVA, SU **PROGETTI TERAPEUTICI IN FAVORE DI SOGGETTI SOTTOPOSTI A MISURE DI PROTEZIONE GIURIDICA**, IN CARICO ALL'ASL CITTÀ DI TORINO, CON ONERI A TOTALE CARICO DEI BENEFICIARI

INDICARE I DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E DELL'ETS CHE PRESENTA DOMANDA COME SOGGETTO SINGOLO O COME REFERENTE DEL RAGGRUPPAMENTO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI

DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

La/Il sottoscritto/a:

cognome _____ nome _____

nata/o a _____ il _____

residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____

in via _____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____

E-mail certificata _____

C.F. _____

dell'ETS denominata:

DATI DELL'ETS

Nome _____

Codice fiscale _____ e/o Partita IVA _____

Iscritta:

- All'Albo degli Enti Terzo settore dell'Asl Città di Torino

Tel. _____

PEC _____

Sito Internet _____

DICHIARA

1) di voler partecipare:

- in forma singola;
 in raggruppamento ATS

2) raggruppamento ATS:

- da costituirsi
 già costituito _____;

IN CASO DI PRESENTAZIONE DI PROPOSTA PROGETTUALE DA PARTE DI RAGGRUPPAMENTO

I sottoscritti:

Cognome e Nome Rappresentante Legale	Denominazione	Indirizzo Sede Operativa Tel. e email	Iscritto all'albo ETS Asl Città di Torino	Firma

Indicano quale capogruppo l'ETS _____ identificata alla pagina 1 e conferiscono al suo legale rappresentante mandato con rappresentanza in relazione ai rapporti da intrattenere con l'ASL CITTA' di TORINO connessi e conseguenti alla partecipazione del presente avviso.

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per la formulazione di proposte progettuali

A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione e di accettare le condizioni previste dall'Avviso Pubblico di riferimento
- di aver preso visione dell'allegato alla deliberazione n. 0001011/B3.00/2022 del 11/07/2022 dal titolo "Report tavolo di co-programmazione dipartimento di salute mentale (DSM) interventi di supporto all'autonomia degli utenti del dipartimento di salute mentale – Maggio 2022";

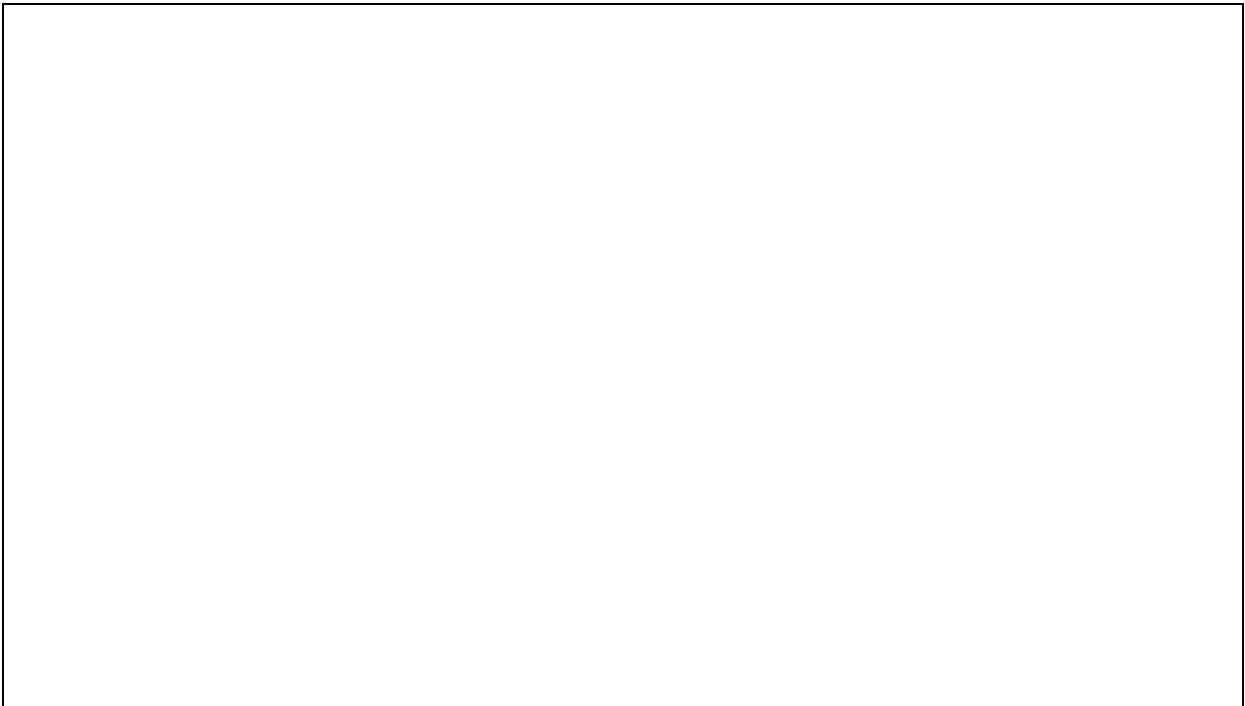
Titolo della proposta progettuale

Oggetto della proposta progettuale e coerenza con i principi della co-programmazione

Azioni della proposta progettuale

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for describing the actions of the project proposal.

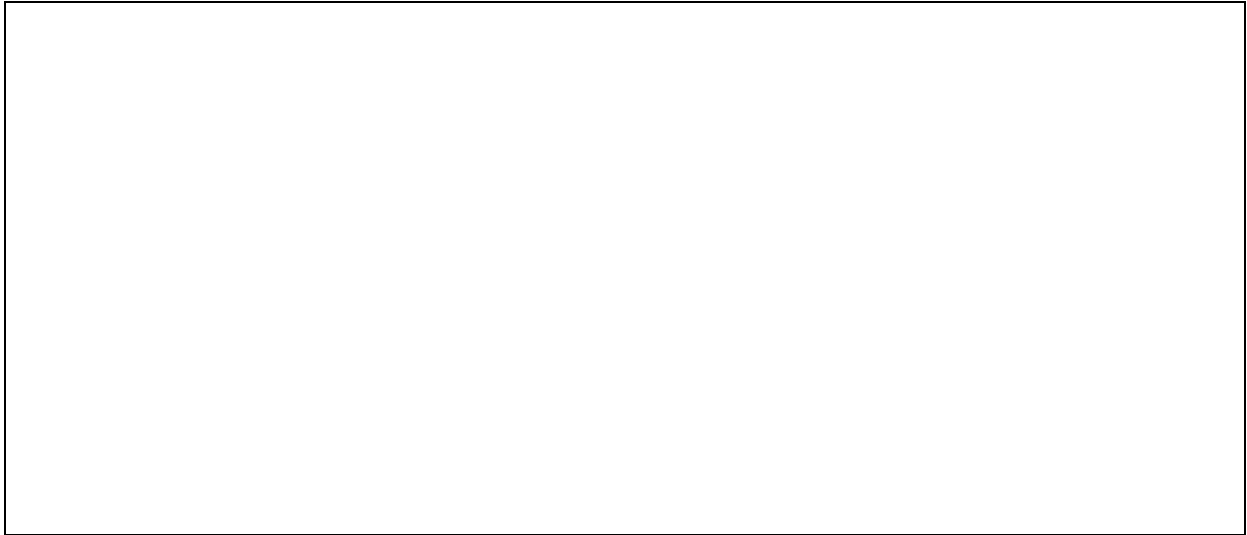
Aspetti innovativi, sperimentali e flessibili della proposta progettuale

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for describing the innovative, experimental, and flexible aspects of the project proposal.

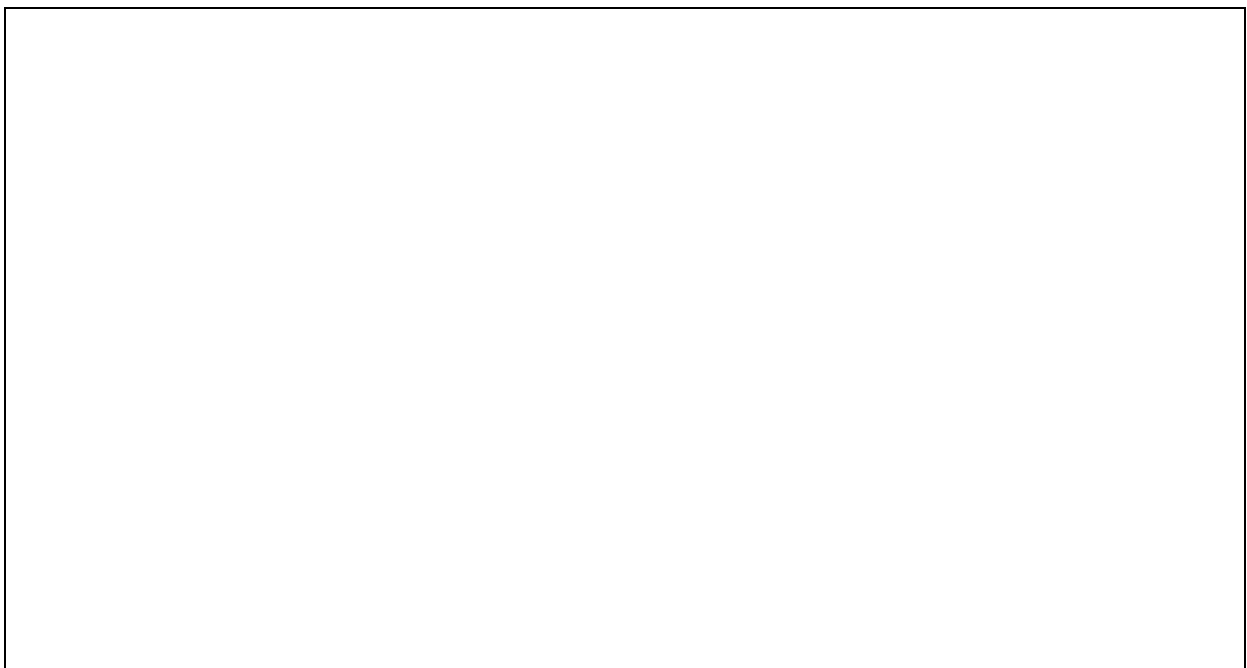
Metodologie e strumenti

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for describing the methodologies and instruments used in the project proposal.

Risultati e benefici attesi

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to describe the expected results and benefits of the project.

Risorse umane coinvolte

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to list the human resources involved in the project.

Procedure di monitoraggio e valutazione

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to describe the monitoring and evaluation procedures for the project.

Disponibilità di fondi aggiuntivi finanziati da bandi pubblici o da soggetti privati per erogare l'assistenza domiciliare anche a favore di Soggetti sottoposti a misura di protezione giuridica, in stato di indigenza

SI IMPEGNA

in caso di selezione, a partecipare al percorso di co-progettazione previsto dall'Avviso

Data _____

Firma * _____

Allegati obbligatori:

- 1) Copia del documento d'identità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda e in caso di raggruppamento anche dei legali rappresentanti degli altri soggetti aderenti;
- 2) Relazione sintetica inerente l'esperienza acquisita nella materia di cui al presente Avviso e sue sedi di svolgimento (riferita a tutti i soggetti aderenti in caso di raggruppamento)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali".

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40124 Bologna.

Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Bologna, protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità.

Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le finalità di sviluppo del relativo procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali sono oggetto di comunicazione o diffusione in relazione al procedimento e alle attività correlate. Il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri enti pubblici competenti.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il servizio richiesto.