



REGIONE
PIEMONTE



1970 | 2020
PIEMONTE
valori comuni
Una regione tante storie



**DIPARTIMENTO
INTERAZIENDALE**
*funzionale a valenza regionale
“Malattie ed Emergenze Infettive”*

***Direzione Sanità e Welfare
Settore Prevenzione e Veterinaria***

**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO
DETERMINATO NELL'AMBITO DELL'EMERGENZA COVID 19
DA IMPIEGARE NELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DELLA REGIONE
PIEMONTE**

**CON LA FUNZIONE SPECIFICA DI
“CONSULENTE TECNICO PER LA FORMAZIONE E GLI ASPETTI DI CARATTERE
IGIENICO-SANITARIO E ORGANIZZATIVO”
NELLE RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI**

PROFILO: DIRIGENTE MEDICO

L'art. 1, c.1, del D.L. 34/2020 e s.m.i. prevede quanto segue: “(...) Le regioni e le province autonome organizzano inoltre le attività di sorveglianza attiva e di monitoraggio presso le residenze sanitarie assistite e le altre strutture residenziali, anche garantendo la collaborazione e la consulenza di medici specialisti in relazione alle esigenze di salute delle persone assistite, con le risorse umane strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente”.

Allo scopo di apportare ulteriori elementi di rafforzamento del sistema di prevenzione nel setting specifico, si rende necessario emettere avviso pubblico per titoli, a tempo determinato, per l'assunzione di Medici con la funzione specifica di “Consulente tecnico per la formazione e gli aspetti di carattere igienico-sanitario e organizzativo” nelle R.S.A. di cui:

n. 5 per l'A.S.L. Città di Torino

n. 5 per l'A.S.L. TO 3

- n. 1 per l'ASL TO4
- n. 3 per l'ASL TO5,
- n. 1 per l'ASL AT
- n. 5 per l'ASL AL
- n. 1 per l'ASL VC
- n. 1 per ASL NO
- n. 1 per l'ASL VCO
- n. 1 per l'ASL BI
- n. 2 per l'ASL CN1
- n. 1 per l'ASL CN2

La conseguente procedura assuntiva sarà gestita direttamente dalle singole Aziende interessate.

I relativi contratti saranno attivati per tutta la durata dello stato di.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 6.8.2013 n. 97, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese terzo devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - ✓ possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana.
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Una Specializzazione tra le seguenti: Igiene e Medicina Preventiva, Medicina del Lavoro, Medicina Legale, Statistica sanitaria e Biometria, Medicina di comunità e delle cure primarie o nelle altre aree di prevenzione e sanità pubblica, Geriatria, Medicina Interna (o in discipline riconosciute equipollenti o affini dalle vigenti disposizioni).
- Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al suddetto avviso, dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica, pena esclusione, con le modalità di seguito descritte, entro il **25 OTTOBRE 2020**.

Ogni candidato, all'atto dell'iscrizione, dovrà indicare per quale Azienda intenda concorrere tra le seguenti:

ASL Città di Torino, ASL TO 3, ASL TO4, ASL TO5, ASL AT, ASL AL, ASL VC, ASL NO, ASL VCO, ASL BI, ASL CN1, ASL CN2.

La procedura è attiva 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet: le domande potranno essere inoltrate sino alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine il candidato non potrà più apportare modifiche e/o integrazioni né inviare la domanda.

MODALITA' DI TRASMISSIONE MEDIANTE PROCEDURA ON – LINE

FASE 1: REGISTRAZIONE

- ✓ Collegarsi al sito internet:
<https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/>
- ✓ Accedere alla “PAGINA DI REGISTRAZIONE” ed inserire i dati richiesti e “Conferma”.

Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata. L'inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD, fondamentali per l'accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line.

Si invitano i candidati a registrarsi in tempo utile poiché l'invio delle credenziali di accesso non è immediato.

- ✓ Ricevuta la mail contenente le **credenziali provvisorie**, il candidato dovrà collegarsi al link indicato nella mail stessa per modificare la password provvisoria con una **password definitiva** che dovrà essere utilizzata per la registrazione della domanda e per tutti gli accessi successivi.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE ALL'AVVISO PUBBLICO

- ✓ Collegarsi al sito internet: <https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/>
 - ✓ Inserire USERNAME e PASSWORD
 - ✓ Cliccare sull'icona "**Iscriviti**" del concorso al quale si intende partecipare
 - ✓ **Si accede** così alla pagina di inserimento della domanda in cui il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione
 - ✓ Si inizia la compilazione dalla scheda "**Anagrafica**", che dovrà essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare la compilazione cliccare sul tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento di tutti i dati confermare cliccando su "**Salva**".
 - ✓ Il candidato dovrà **proseguire nella compilazione di tutte le pagine** visibili sul pannello di sinistra (requisiti generici, requisiti specifici, ecc.). Le pagine già compilate presenteranno un segno di spunta di colore verde (✓) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo.
- La compilazione delle pagine può avvenire in più momenti; inoltre è possibile aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione.
- ✓ Quando la compilazione è terminata, nella scheda "**Conferma ed invio**" il candidato dovrà **stampare la domanda**, che **dovrà essere allegata** secondo le istruzioni indicate al successivo punto del presente bando ed infine cliccare su "**Invia l'iscrizione**".

Al termine della procedura on-line il candidato riceverà una **mail di conferma**.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON-LINE

I candidati devono allegare alla domanda on-line, pena esclusione, la copia digitale in formato .pdf dei seguenti documenti:

- ✓ **carta d'identità** (l'upload del file sarà effettuato nella pagina "**Anagrafica**")
- ✓ **copia della domanda di partecipazione, datata e firmata** (l'upload del file sarà effettuato nella pagina "**Conferma e Invio**"). In particolare il candidato dovrà:
 - 1) Scaricare e stampare la domanda in formato PDF
 - 2) Firmare la domanda

3) Digitalizzare l'intera domanda firmata (NON solo l'ultima pagina con la firma)

4) Allegare la domanda firmata.

- ✓ Eventuali pubblicazione di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso, per essere oggetto di valutazione devono essere obbligatoriamente presentate (l'upload del file sarà effettuato nella pagina "**Articoli e pubblicazioni**" e dovrà essere evidenziato sulle stesse il nome del candidato).

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima, indicata a fianco del pulsante di upload del documento, che non potrà essere superata.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**Assistenza**" sempre presente in testata della pagina web. **Le richieste di assistenza tecnica** verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio Concorsi e **non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.**

AVVERTENZE

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: *"La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai 5 anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità". La riduzione non può comunque superare il 50%".*

Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, verranno valutati se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761; in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private verrà valutato se le stesse operano in regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (né manoscritte, né dattilografate) ed i relativi testi dovranno essere allegati integralmente alla domanda avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Eventuali documenti o titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, dovranno essere corredati dalla traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale; in mancanza la Commissione potrà non tenerne conto.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

20 punti totali così ripartiti:

- 10 punti per titoli di carriera
- 3 punti per titoli accademici e di studio
- 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
- 4 punti per curriculum formativo e professionale

Nella valutazione dei titoli di carriera saranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 20, 22 e 23 del D.P.R. 483/97 in merito alla valutabilità ed equiparazione dei servizi ivi previsti.

TITOLI DI CARRIERA

I titoli di carriera sono valutati con i criteri e i punteggi previsti dal D.P.R. 483/97, secondo il seguente dettaglio:

titolo	punti	mesi	% valutazione
Specializzazione nella disciplina ai sensi del D.Lgs. 368/99 - Dlgs 257/91	1,000	12	100
Specializzazione in disciplina affine ai sensi del D.Lgs. 368/99 - Dlgs 257/91	0,750	12	100
Servizio in qualità di dipendente presso SSN nella disciplina t.pieno	1,200	12	100
Servizio in qualità di dipendente presso SSN in disciplina affine t.pieno	0,900	12	100
Servizio in qualità di dipendente presso SSN in altra disciplina t.pieno	0,600	12	100
Servizio in qualità di dipendente presso SSN nella disciplina t.definito	1,000	12	100
Servizio in qualità di dipendente presso SSN in disciplina affine t.definito	0,750	12	100
Servizio in qualità di dipendente presso SSN in altra disciplina t.definito	0,500	12	100
Attività di specialista ambulatoriale nella disciplina	1,000	12	100
Attività di specialista ambulatoriale in disciplina affine	0,750	12	100
Attività di specialista ambulatoriale in altra disciplina	0,500	12	100
Servizio in qualità di dipendente presso PA come medico	0,500	12	100
Servizio militare/civile come medico	0,500	12	100
Servizio in qualità di dipendente presso case di cura conv. nella disciplina	1,000	12	25

Servizio in qualità di dipendente presso case di cura conv. in disciplina affine	0,750	12	25
Servizio in qualità di dipendente presso ase di cura conv. in altra disciplina	0,500	12	25

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO

Titoli	punti	Per mesi	Unità di misura
Altra specializzazione in disciplina equipollente	1,000	0	n.
Altra specializzazione in disciplina affine	0,500	0	n.
Altra specializzazione in altra disciplina	0,250	0	n.
Ulteriore specializzazione in disciplina equipollente	0,500	0	n.
Ulteriore specializzazione in disciplina affine	0,250	0	n.
Ulteriore specializzazione in altra disciplina	0,125	0	n.
Altra laurea del ruolo sanitario	0,500	0	n.

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

Pubblicazioni e titoli scientifici	punti	unità di misura
Pubblicazioni attinenti	0,080	n.
Abstract, poster comunicazioni a congressi attinenti	0,040	n.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere editate a stampa.

Le pubblicazioni eventualmente indicate e non presentate, non saranno ritenute valide.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Tipologie	Punti	x mesi	Unità di misura
Attività libero professionale/COCOCO/Borse di Studio nella disciplina o equipollenti presso SN o accreditate	0,600	12	mesi
Dottorato di ricerca in materia attinente	0,400	0	n.
Master universitari	0,300	0	n.
Corsi, convegni, congressi e seminari in qualità di uditor	0,002	0	n.
Corsi/convegni/congressi. e seminari come relatore/docente o come discente con esame finale	0,015	0	n.
Insegnamento Scuole Spec. Mediche, Facoltà di Medicina, Lauree Sanitarie - titolare corso	0,050	0	n.
Insegnamento Scuole Spec. Mediche, Facoltà di Medicina, Lauree Sanitarie - didattica aggiuntiva	0,020	0	n.

NON VERRANNO VALUTATI ALTRI TITOLI DIVERSI DA QUELLI SOPRA INDICATI.

La valutazione dei titoli verrà effettuata, con riferimento esclusivamente agli elementi sopra indicati, dal Settore Risorse Umane – DIRMEI e dal Responsabile del Settore RSA – DIRMEI.

GRADUATORIE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Verranno formulate graduatorie distinte (una per ogni Azienda). Ciascuna Azienda provvederà alla gestione della relativa graduatoria di merito.

Le singole Aziende invitano i destinatari a presentare la documentazione prescritta per l'accesso al rapporto di lavoro, entro un termine non superiore a tre giorni. Scaduto inutilmente tale termine non si darà luogo alla stipulazione del contratto.

DISPOSIZIONI FINALI

In caso di esaurimento di una delle graduatorie, la relativa Azienda potrà richiedere l'utilizzo della graduatoria dell'azienda che presenta il maggior numero di candidati. L'utilizzo della graduatoria è comunque subordinato all'assenso dell'azienda cedente.

Con la partecipazione al suddetto avviso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.lgs. 19 settembre 2018 n. 101 "Regolamento Europeo in materia dei Dati Personali".

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125, in materia di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione vigente in materia.

Il presente bando può essere prorogato, sospeso o revocato per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al seguente indirizzo e-mail: personale.dirmei@aslcityaditorino.it o al n. telefonico 0115662816.

Direttore pro-tempore

D.I.R.M.E.I.

Carlo PICCO

Firmato digitalmente da Carlo Picco
Dipartimento Regionale Sanità e Welfare - ASL CITTA' DI TORINO/116/070013
(sottoscritto digitalmente)

Direttore Regionale

Sanità e Welfare

Fabio AIMAR

(sottoscritto digitalmente)

MRAFBA76M Firmato digitalmente da
11B111H/ MRAFBA76M11B111H/
AIMAR/FABIO
AIMAR/FABIO Data: 2020.10.14
16:52:17 +02'00'

Il Funzionario Responsabile

Donatella Pagliassotto

Dirigente Amministrativo

(sottoscritto digitalmente)

Firma valida

Digitally signed by:
Donatella Pagliassotto
Date: 2020.10.14
16:39:50 CEST