



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PIEMONTE  
Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino"  
Costituita con D.P.G.R. 13/12/2016 n. 94  
Codice Fiscale/Partita Iva 11632570013  
Sede legale provvisoria:  
c.so Svizzera, 164 – 10149 Torino  
☎ 011/4393111



**A.S.L. TO2**  
**Azienda Sanitaria Locale**  
**Torino**

---

*S.C. Beni e Servizi ex ASL TO2*  
*Via Botticelli 151, 10154 – TORINO*  
*Tel. 011/24.02.640 Fax 011/2402704*  
*e-mail: [beni.servizi@aslto2.piemonte.it](mailto:beni.servizi@aslto2.piemonte.it)*  
*PEC: [beni.servizi@cert.aslto2.piemonte.it](mailto:beni.servizi@cert.aslto2.piemonte.it)*

***CAPITOLATO SPECIALE***  
***procedura aperta per la fornitura di cateteri venosi,***  
***dispositivi per ossigenoterapie e accessori vari***  
***occorrenti a SS.CC. varie dell'A.S.L. Città di Torino e***  
***A.S.L. TO4***

***NORMATIVA COMUNITARIA***  
***D. Lgs. n. 50 del 18/4/2016***  
***Periodo della fornitura 36 mesi + eventuale rinnovo di 36 mesi***  
***(importo complessivo presunto Euro 2.375.700 IVA esclusa)***

## Sommario

<b>PAR.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PAGINA</b>
<b>1</b>	<b>Informazioni generali</b>	<b>3</b>
1.1	Oggetto dell'appalto	<b>3</b>
1.2	Importo presunto e durata dell'appalto	<b>3</b>
1.3	Richieste di chiarimenti	<b>3</b>
1.4	Utilizzo del sistema AVCPASS	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Disciplinare di gara</b>	<b>3</b>
2.1	Composizione dell'offerta	<b>3</b>
2.2	Formazione del plico-offerta ed esclusione delle offerte	<b>5</b>
2.3	Soccorso istruttorio e riservatezza delle informazioni	<b>6</b>
2.4	Trattamento dei dati	<b>6</b>
2.5	Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate	<b>6</b>
2.6	Criterio di aggiudicazione delle offerte	<b>6</b>
2.7	Commissione di aggiudicazione	<b>7</b>
2.8	Sedute di gara	<b>7</b>
2.9	Condizioni particolari di aggiudicazione	<b>8</b>
<b>3</b>	<b>Adempimenti preliminari alla stipulazione del contratto</b>	<b>8</b>
3.1	Documentazione a carico dell'aggiudicatario. Stipulazione di contratto. Spese di contratto. Spese di pubblicazione. Gestione di contratto.	<b>8</b>
3.2	Garanzia definitiva	<b>8</b>
3.3	Costituzione di R.T.I.	<b>8</b>
3.4	Decadenza dall'aggiudicazione	<b>9</b>
3.5	Trasparenza amministrativa e diritto di accesso	<b>9</b>
<b>4</b>	<b>Esecuzione del contratto</b>	<b>9</b>
4.1	Obblighi dell'aggiudicatario	<b>9</b>
4.2	Obblighi dell'aggiudicatario in materia di sicurezza	<b>9</b>
4.3	Subappalto	<b>9</b>
4.4	Modalità di fornitura	<b>9</b>
4.5	Controlli merceologici	<b>10</b>
4.6	Sostituzione dei prodotti	<b>10</b>
4.7	Modalità di fatturazione e di pagamento	<b>10</b>
4.8	Responsabilità dell'appaltatore	<b>10</b>
4.9	Gestione delle controversie	<b>10</b>
4.10	Inadempimenti contrattuali. Penalità	<b>11</b>
4.11	Risoluzione contrattuale	<b>11</b>
4.12	Modifiche contrattuali	<b>12</b>
4.13	Ricorso a prestazioni di terzi	<b>12</b>
4.14	Normativa di riferimento	<b>12</b>

## 1. Informazioni generali

### 1.1 Oggetto dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura di "cateteri venosi, dispositivi per ossigenoterapie e accessori vari" occorrenti a SS.CC. varie dell'ASL Città di Torino e ASL TO4.

La fornitura è divisa in n. 68 lotti.

Le specifiche tecniche e il fabbisogno specifico dei prodotti richiesti sono indicati nell'allegato 1 del presente Capitolato di gara.

I quantitativi riportati sono puramente indicativi. La richiesta di quantità maggiori o minori che dovessero verificarsi nel corso della fornitura, per ragioni connesse con la variazione dei fabbisogni, non daranno al fornitore alcun diritto a compensi o risarcimenti.

### 1.2 Importo presunto e durata dell'appalto

L'importo complessivo presunto dell'appalto è stimato in €. 2.375.700= oneri fiscali esclusi.

L'importo presunto per ciascun lotto oneri fiscali esclusi è riportato **nell'allegato 3**.

La durata dell'appalto è di 36 mesi, eventualmente rinnovabili per un ulteriore periodo di 36 mesi, valutate le ragioni di convenienza e di pubblico interesse.

E' escluso ogni tacito rinnovo del contratto.

E' possibile estendere il termine di scadenza del contratto, per un periodo massimo di 6 mesi, alle medesime condizioni pattuite:

- fino a concorrenza dell'importo di aggiudicazione, qualora nell'arco della durata dello stesso l'ammontare delle forniture ordinate risulti inferiore all'importo di aggiudicazione;
- nella misura strettamente necessaria, qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto non sia possibile stipulare nuovi contratti di fornitura.

### 1.3 Richieste di chiarimenti

Fino al 15° (quindicesimo) giorno antecedente il termine di scadenza di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno inviare richieste di chiarimenti esclusivamente mediante:

- e-mail all'indirizzo [beni.servizi@aslto2.piemonte.it](mailto:beni.servizi@aslto2.piemonte.it)
- fax, al numero 011-2402704

Le relative risposte saranno rese disponibili almeno 6 giorni prima della scadenza delle offerte con la pubblicazione all'indirizzo **[www.aslcittaditorino.it](http://www.aslcittaditorino.it)**

(selezionando dal menù la voce BANDI GARA / quindi [Forniture di Beni](#) / e /infine banner della gara in questione).

### 1.4 Utilizzo del sistema AVCPASS

Il possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria per l'affidamento dei contratti relativi alla presente procedura di gara è soggetto al sistema AVCPass, come disposto dall'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016.

## 2. Disciplinare di gara

### 2.1 Composizione dell'offerta

La documentazione costituente l'offerta è così composta:

#### a) **documentazione amministrativa, formata da:**

**1.** elenco dei lotti di gara offerti;

**2.** DGUE

**3.** pena la non ammissibilità alla gara, dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo dovuto ai sensi della "Deliberazione Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture 24/01/2008 Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, Legge 23/12/2005 n. 266 per l'anno 2016" per gli importi dovuti specificatamente indicati **nell'allegato 3**.

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento deve:

- essere resa mediante originale del versamento, ovvero con fotocopia dello stesso, corredato di dichiarazione di conformità all'originale e copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore;
- riportare sulla causale del versamento il codice CIG relativo al lotto offerto riportato specificatamente nell'allegato 1.

Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dall' ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione – per le quali si rimanda alle istruzioni operative in vigore.

**4.** ricevuta o titolo comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 pari al 2% del valore presunto I.V.A. esclusa per ogni lotto/sub lotto per cui si presenta offerta, il cui dettaglio è indicato nell'allegato 1 e per un unico importo complessivo.

L'importo del deposito cauzionale provvisorio potrà essere eventualmente ridotto del 50% se viene documentato il possesso di certificazione UNI CEI EN ISO rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016. Il deposito cauzionale provvisorio è richiesto con validità di almeno 210 giorni a partire dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte.

**5.** dichiarazione accompagnatoria riportante in dettaglio gli importi cauzionali corrispondenti ad ogni lotto/sub lotto offerto ed il relativo totale, precisando l'eventuale riduzione del 50% se in possesso della certificazione UNI CEI EN ISO.

**6.** impegno di un fideiussore, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, in caso di eventuale aggiudicazione;

**7.** Passoe: la mancata presentazione non sarà causa di esclusione ma dovrà essere tassativamente prodotto entro 5 gg. dall'espressa richiesta dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

**8.** Patti d'integrità ASL CITTA' DI TORINO (EX ASL TO2) e ASL TO4, debitamente sottoscritti dall'operatore economico partecipante alla gara (allegati 5 e 6 al presente Capitolato), **a pena di esclusione dalla gara;**

**9.** eventuale copia delle richieste di chiarimento pervenute e relative risposte, debitamente sottoscritte su ogni pagina, per totale completa accettazione;

La documentazione amministrativa presentata dovrà essere suddivisa per voce di riferimento e dovrà riportare per ciascuna di essi il numero identificativo del documento (da n. 1 a n. 9).

La documentazione amministrativa non deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, alcun riferimento ad elementi di prezzo.

**b) documentazione tecnica**, inserita in una busta (si richiede una copia cartacea ed una su cd o altro supporto informatico laddove disponibile) recante la dicitura "offerta tecnica".

Per ogni lotto/sub lotto la ditta dovrà presentare, **pena esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

Frontespizio recante la dicitura: "documentazione tecnica relativa al lotto/sub lotto n.\_\_\_\_" al quale allegare:

**1)** schede tecniche dei prodotti offerti, in lingua italiana, nelle quali devono essere indicati tutti gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici dei presidi offerti, al fine di consentire la valutazione;

**2)** dichiarazione di conformità CE redatta dal fabbricante o certificazione redatta dall'Organismo Notificato ai sensi della Direttiva 93/42 CEE del 14/06/93 (recepita con D.Lgs.n. 46 DEL 24/02/97 e successivi aggiornamenti). Si precisa che nella dichiarazione/certificazione devono essere indicati specificatamente i dispositivi oggetto della fornitura; non sono accettate dichiarazioni di rivenditori;

**3)** per ogni singolo riferimento si richiede specifica dichiarazione inerente alla presenza/assenza di lattice;

**4)** copia dell'offerta economica priva dei prezzi utilizzando **l'allegato n.2.**

**Qualora i prodotti offerti dai concorrenti abbiano per oggetto anche dispositivi aventi la presenza di ftalati la documentazione tecnica di cui ai punti 1,2,3,4 dovrà essere presentata in busta separata con le modalità sopra descritte e sulla busta esterna dovrà essere riportata la dicitura: "documentazione tecnica dispositivi contenenti ftalati"**

La documentazione tecnica non deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, alcun riferimento ad elementi di prezzo.

### **c) offerta economica**

**L'offerta** economica, inserita in una busta recante la dicitura "offerta economica", potrà essere presentata per uno o più lotti. E dovrà essere redatta utilizzando tassativamente lo schema di offerta **allegato n. 2** e dovrà indicare dettagliatamente tutte le voci di costo riportate specificando se il prodotto offerto è o meno privo di ftalati, crocettando la voce apposta sulla parte alta della scheda di offerta.

L'offerta economica deve essere debitamente timbrata e sottoscritta dal rappresentante legale o da persona munita dei necessari poteri.

Si richiede altresì copia in formato .xls su cd o altro supporto informatico da inserire nella busta contenente l'offerta economica.

Non sono ammesse offerte alternative, condizionate, espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

Le offerte devono avere una validità di 210 giorni a partire dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta.

I prezzi unitari offerti dovranno essere indicati con massimo tre cifre decimali.

Gli importi complessivi di ciascun lotto/sub lotto dovranno essere indicati con massimo due cifre decimali.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

In caso di presentazione di offerta da parte di raggruppamenti temporanei di imprese, costituiti o costituendi, la stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate specificando le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenenti l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina vigente in materia.

La presentazione dell'offerta, non comporta la corresponsione di compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

La Ditta offerente dovrà espressamente indicare le parti di offerta che non possono essere divulgate a tutela di segreti tecnici e commerciali.

#### **d) campionatura**

I concorrenti dovranno presentare a titolo di campionatura gratuita n. 3 pezzi per ciascun prodotto offerto.

**La campionatura dovrà essere presentata distintamente a seconda della presenza/assenza di ftalati.**

La campionatura dovrà essere obbligatoriamente accompagnata, all'esterno dei colli, dal relativo documento di trasporto (DDT). Detto DDT dovrà essere completo di ogni elemento identificativo a norma di legge. **Parimenti i colli dovranno riportare all'esterno, ben visibile, la dicitura "Campionatura relativa alla gara per la fornitura di dispositivi medici vari e accessori per anestesia e rianimazione privi di ftalati" e/o la dicitura "Campionatura relativa alla gara per la fornitura di dispositivi medici vari e accessori per anestesia e rianimazione con ftalati" e, altresì, precisa, completa e chiara indicazione dei n. di lotti presenti all'interno.**

I campioni devono essere necessariamente confezionati per singolo lotto, con indicazione sull'involucro del riferimento del lotto cui corrispondono e dovranno rispettare i requisiti previsti per la fornitura, sia per quanto riguarda la qualità del prodotto, sia per quanto riguarda il confezionamento e le etichette.

La campionatura prodotta non deve contenere alcun riferimento ad elementi di prezzo.

Non possono essere inviati campioni in alternativa, ma solo quelli riferiti ai prodotti e prezzi d'offerta.

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di richiedere ulteriore campionatura, qualora se ne presenti la necessità.

La campionatura dovrà essere recapitata, **entro i termini che verranno successivamente pubblicati sul sito aziendale**, al seguente indirizzo:

A.S.L. CITTA' DI TORINO – S.C. BENI E SERVIZI – Via Botticelli 151 – 10154 Torino – 2° PIANO – Ufficio n. 1 – Sig. Gualtieri Giovanni secondo le seguenti modalità ed orari:

- a mezzo corriere autorizzato

- a mano

Le tre buste, 1, 2 e 3, dovranno essere inserite in un unico plico adeguatamente sigillato **SENZA** l'utilizzo della **CERALACCA**.

- dal lunedì al venerdì: dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00

#### **2.2 Formazione del plico-offerta ed esclusione delle offerte.**

Il plico deve essere formato da un'apposita busta debitamente sigillata e firmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura: "Fornitura di cateteri venosi, dispositivi per ossigenoterapie e accessori vari" occorrenti a SS.CC. varie dell'ASL Città di Torino e ASL TO4".

- contenere al suo interno 3 buste, ciascuna delle quali dovrà essere opportunamente sigillata e firmata sui lembi di chiusura e riportare dicitura e contenuto come di seguito specificato:

Busta	Dicitura	Contenuto
N° 1	Busta n° 1 - documentazione amministrativa	Documentazione amministrativa di cui al par. 2.1 lett. a)
N° 2	Busta n° 2 - documentazione tecnica	Documentazione tecnica di cui al par. 2.1 lett. b)
N° 3	Busta n° 3 - offerta economica	Offerta economica di cui al par. 2.1 lett. c)

- riportare, in maniera chiara e leggibile, gli estremi del mittente (ragione sociale del concorrente);
- essere indirizzato a: "A.S.L. CITTA' DI TORINO – S.C. BENI E SERVIZI – UFFICIO SEGRETERIA 2° PIANO – Via Botticelli 151 – 10154 Torino (dal lunedì al venerdì – ore 09.00/16.00)
- pervenire entro il termine indicato nel bando di gara.

#### **Saranno escluse:**

- le offerte che non indichino sul plico esterno e sulle buste contenenti le offerte, la dicitura relativa alla gara in questione;

- le offerte pervenute in ritardo e in luogo/ufficio diverso da quello sopra indicato;
- le offerte mancanti di tutta la documentazione tecnica e/o amministrativa richiesta;
- le offerte contenute in buste (esterno ed interno) non sigillate sui lembi di chiusura, le offerte espresse in maniera indeterminata e condizionate.

### 2.3 Soccorso istruttorio e riservatezza delle informazioni

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi presenti nell'offerta, **con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica**, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice, di sanzione pecuniaria, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara, e comunque non superiore a 5.000,00 a seconda della gravità dell'omissione/irregolarità, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, l'Amministrazione aggiudicatrice assegnerà al concorrente un termine perentorio, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti tenuti a renderle, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine il concorrente verrà escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

E' onere del concorrente segnalare e motivare all'Amministrazione aggiudicatrice l'esistenza di ragioni che si oppongano alla divulgazione di dati, in quanto la loro diffusione potrebbe essere lesiva delle leggi, dei propri interessi o, comunque, della concorrenza.

### 2.4 Trattamento dei dati

Come stabilito dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali):

- 1) la raccolta dei dati è finalizzata esclusivamente alla scelta del contraente;
- 2) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità manuale o informatizzata;
- 3) il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporterà la non considerazione dell'offerta e conseguentemente l'impossibilità di aggiudicazione della fornitura;
- 4) i dati acquisiti potranno essere comunicati a soggetti pubblici per adempimenti di legge, indagini di mercato e a soggetti privati in caso di contenzioso;
- 5) i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;
- 6) il titolare dei dati è l'A.S.L. CITTA' DI TORINO;
- 7) il Responsabile dei dati è il Responsabile del procedimento.

### 2.5 Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate

L'Azienda si riserva di accertare, in qualsiasi momento del procedimento, la veridicità delle dichiarazioni auto-certificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge.

Per l'aggiudicatario dell'appalto, tale adempimento è considerato propedeutico alla stipulazione del contratto.

Qualora, a seguito delle verifiche disposte, l'Azienda accerti che l'Impresa aggiudicataria ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara.

### 2.6 Criterio di aggiudicazione delle offerte

L'aggiudicazione avverrà a singolo lotto con il criterio di aggiudicazione **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** previsto dall'art. 95, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, in base ai seguenti parametri qualità/prezzo:

**Per i lotti** n. 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 53, 57.

a) 50 punti riferiti alle caratteristiche tecnico qualitative del prodotto

b) 50 punti attribuiti al prezzo

I 50 punti disponibili per il coefficiente caratteristiche tecnico-qualitative saranno attribuiti tenendo conto dei sub-elementi di valutazione dettagliati **nell'allegato n. 1** (Specifiche tecniche ed elementi di valutazione) del presente capitolato.

Si individua una soglia minima di accettabilità tecnico-qualitativa pari a **26/50** sul totale del punteggio di qualità al di sotto della quale l'offerta non verrà presa in considerazione.

I 50 punti disponibili per il coefficiente prezzo saranno attribuiti a ciascuna offerta economica secondo un criterio di proporzionalità inversa ovvero all'offerta di minor prezzo saranno assegnati 50 punti, alle altre, verrà assegnato un punteggio inferiore, calcolato con la formula:

**prezzo più basso X 50**

-----  
**prezzo del lotto in esame**

**Per i lotti** n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 32, 33, 34, 35, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66,67,68.

c) 30 punti riferiti alle caratteristiche tecnico qualitative del prodotto

d) 70 punti attribuiti al prezzo

I 30 punti disponibili per il coefficiente caratteristiche tecnico-qualitative saranno attribuiti tenendo conto dei sub-elementi di valutazione dettagliati **nell'allegato n. 1** (Specifiche tecniche ed elementi di valutazione) del presente capitolato.

Nel caso di lotti comprendenti più voci il punteggio di qualità verrà determinato sommando i singoli punteggi attribuiti a ciascuna voce e successivamente dividendo il totale per il numero delle voci comprese nel lotto.

Si individua una soglia minima di accettabilità tecnico-qualitativa pari a **18/30** sul totale del punteggio di qualità al di sotto della quale l'offerta non verrà presa in considerazione.

I 70 punti disponibili per il coefficiente prezzo saranno attribuiti a ciascuna offerta economica secondo un criterio di proporzionalità inversa ovvero all'offerta di minor prezzo saranno assegnati 70 punti, alle altre, verrà assegnato un punteggio inferiore, calcolato con la formula:

**prezzo più basso X 70**

-----  
**prezzo del lotto in esame**

Si procederà alla somma dei punteggi espressi relativamente ai punti a) e b) e l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che avrà conseguito il punteggio più alto.

**Per il combinato disposto di cui al D.L.vo n.37/2010 e al regolamento UE n.143/2011 e alla decisione della Commissione Dispositivi Medici del 27/03/2013 che ha convenuto che "sia indispensabile provvedere la fornitura priva di ftalati di tutti i dispositivi medici che vengono a stretto contatto con il paziente (per vie naturali, artificiali e cute)", si precisa che inizialmente verranno valutati unicamente i prodotti PRIVI DI FTALATI.**

**Qualora tali prodotti non siano disponibili in assoluto o, nel caso di lotti comprensivi di più voci, siano disponibili solo per alcuni di questi oppure vengano ritenuti globalmente non idonei dal punto di vista qualitativo, si procederà alla valutazione di prodotti contenenti ftalati ed eventualmente all'aggiudicazione del singolo prodotto.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ricorrano i motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione.

Le Ditte offerenti rimangono impegnate per il solo fatto di aver presentato offerta, mentre l'Amministrazione appaltante è libera di non procedere all'aggiudicazione senza che le Ditte in gara possano pretendere compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

## **2.7 Commissione di aggiudicazione**

La valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente ammesso a partecipare alla gara, e l'attribuzione dei punteggi indicati **nell'allegato n. 1** del presente capitolato, sarà effettuata da una Commissione nominata successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte. La Commissione sarà composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

Tale Commissione opera a collegio perfetto in seduta non pubblica e dei suoi lavori redige processi verbali che vengono sottoscritti da tutti i suoi componenti. Essa è presieduta da un Presidente.

In caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima Commissione.

I lavori della Commissione dovranno essere specificatamente dettagliati in appositi verbali e si concluderanno con la stesura di una relazione sulle operazioni di valutazione che dovrà riportare il punteggio ottenuto, in base ai parametri di valutazione di cui al succitato paragrafo 2.6, dalle Ditte partecipanti.

## **2.8 Sedute di gara**

Sono previste sedute pubbliche per la verifica dell'integrità dei plichi contenenti l'offerta.

Le date di convocazione delle sedute pubbliche saranno pubblicate all'indirizzo **www.aslto2.piemonte.it** nell'ambito della procedura di gara in questione.

La gara si ispira al principio secondo il quale è interesse dell'Azienda ricevere il maggior numero di offerte ed evitare che errori formali possano pregiudicare la partecipazione di un concorrente la cui offerta potrebbe essere sostanzialmente valida. Pertanto i provvedimenti di esclusione, oltre i casi in cui essa è specificamente prevista, saranno adottati in conseguenza di comportamenti lesivi della "par condicio" tra i concorrenti, degli interessi pubblici, o che rendano oggettivamente impossibile la valutazione dell'offerta.

L'A.S.L. CITTA' DI TORINO si riserva di richiedere per iscritto ai concorrenti le precisazioni che riterrà necessarie in merito agli elementi costitutivi delle offerte, sia tecniche che economiche, al fine di pervenire ad una corretta valutazione. In ogni caso le richieste di chiarimento saranno limitate ad ottenere la migliore illustrazione dei dati inoltrati dal concorrente e mai a consentire l'integrazione, la sostituzione o comunque la modifica di quelli già presentati.

Alla seduta possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da loro delegate munite di speciale procura.

L'aggiudicazione non equivale a contratto.

## **2.9 Condizioni particolari di aggiudicazione**

L'A.S.L. CITTA' DI TORINO si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta per ciascun, purché la stessa soddisfi pienamente tutte le condizioni stabilite dal presente Capitolato ed i prezzi offerti vengano ritenuti equi, congrui e convenienti.

Qualora due o più offerte presentino un punteggio globale identico (pari offerte) sarà dichiarata aggiudicataria l'Impresa che avrà riportato il miglior punteggio relativo alle condizioni economiche. In caso di ulteriore parità si procederà a richiedere, a parti segrete, un'offerta migliorativa. Sarà dichiarata aggiudicataria l'Impresa miglior offerente. Nel caso in cui i concorrenti che abbiano presentato uguale offerta non siano disponibili ad effettuare migliorie, o nel caso in cui le migliorie risultino di eguale contenuto economico, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Possono migliorare l'offerta il legale rappresentante o chi è munito di idonea procura.

## **3. Adempimenti preliminari alla stipulazione del contratto**

### **3.1 Documentazione a carico dell'aggiudicatario. Stipulazione di contratto. Spese di contratto. Spese di pubblicazione. Gestione di contratto.**

L'A.S.L. CITTA' DI TORINO, in qualità di capofila, acquisirà entro 10 gg. dalla conclusione delle operazioni di gara, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016, la documentazione comprovante la capacità finanziaria, economica e tecnica degli aggiudicatari e del concorrente che segue in graduatoria.

L'A.S.L. CITTA' DI TORINO, in qualità di capofila, provvederà altresì ad acquisire la documentazione comprovante i requisiti di ordine generale, la documentazione relativa alla normativa antimafia, il D.U.R.C., in caso di RTI, copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo.

La stipulazione e la gestione dei contratti è demandata a ciascuna delle AA.SS.LL. che aderiscono al presente appalto.

Sarà cura di ciascuna delle AA.SS.LL. che aderiscono al presente appalto acquisire la seguente documentazione:

- a) copia del certificato di iscrizione presso la C.C.I.A.A.;
- b) versamento del deposito cauzionale definitivo, da prestarsi nelle modalità indicate al paragrafo 3.2, e, successivamente procedere alla stipulazione del contratto, le cui spese sono a carico dell'aggiudicatario.

Le spese del contratto, comunque inerenti e conseguenti sono assunte per intero dalla Ditta affidataria.

Sono a carico della/e ditta/e aggiudicataria/e le spese di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. entro il termine di 60 gg. dall'aggiudicazione, come previsto dall'art. 216, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016.

### **3.2 Garanzia definitiva**

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché del rimborso dei maggiori oneri economici sostenuti dall'Azienda, in caso di ricorso a terzi, sarà richiesto all'aggiudicatario il versamento di una cauzione pari al 10% dell'importo presunto di affidamento.

Le modalità di costituzione della cauzione sono quelle previste dal D.Lgs. 50 /2016, art. 93, commi 2 e 3, e cioè:

- a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato
- b) da fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93.

La fidejussione o la polizza assicurativa devono espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASL.

La mancata costituzione della garanzia fidejussoria determina la revoca dell'affidamento.

### **3.3 Costituzione di R.T.I.**

L'atto di costituzione dell'eventuale raggruppamento temporaneo aggiudicatario, che deve risultare da atto stipulato come prescritto dalla legge, deve avvenire entro il termine stabilito dall'Amministrazione, comunicato con lettera di aggiudicazione.

### **3.4 Decadenza dall'aggiudicazione**

Se in fase di riesame dell'offerta aggiudicataria, il concorrente primo classificato non rispetterà il termine perentorio di 15 giorni per la presentazione delle precisazioni richieste senza fornire valide giustificazioni, l'ASL TO2 potrà annullare l'aggiudicazione provvisoria e valutare l'opportunità di contattare il secondo classificato.

In caso di irregolarità della documentazione presentata dall'aggiudicatario prima della stipula del contratto, l'A.S.L. CITTA' DI TORINO assegnerà un congruo termine per la regolarizzazione; se l'aggiudicatario non rispetterà il termine assegnato senza presentare valide giustificazioni in merito, l'A.S.L. CITTA' DI TORINO potrà esercitare la facoltà di revocare l'aggiudicazione e contattare il secondo classificato.

In entrambi i casi l'Azienda si riserva, se necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria, i concorrenti in graduatoria successivi al secondo classificato.

### **3.5 Trasparenza amministrativa e diritto di accesso**

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici è disciplinato dagli art. 22 e seguenti della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii e da quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016, in particolare dall'art. 53.

Le domande per l'esercizio del diritto di accesso, devono essere inoltrate al seguente indirizzo:

A.S.L. CITTA' DI TORINO – S.C. BENI E SERVIZI - Via Botticelli 151 - 10154 Torino - fax 011/2420347 – e-mail:beni.servizi@aslto2.piemonte.it.

## **4. Esecuzione del contratto**

### **4.1 Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario si impegna a fornire per tutta la durata del contratto, i prodotti elencati nello schema di offerta, alle condizioni offerte.

In caso di violazione delle disposizioni del Codice di Comportamento di questa Amministrazione aggiudicatrice, pubblicato sul sito internet aziendale A.S.L. CITTA' DI TORINO, da parte di propri dipendenti e collaboratori, la ditta aggiudicataria è tenuta, a pena di risoluzione del contratto, ad adottare i provvedimenti volti a rimuovere la situazione di illegalità segnalata dall'Azienda Sanitaria nonché le eventuali conseguenze negative, prevedendone altresì le reiterazioni.

### **È TENUTO ALL'EVENTUALE ESTENSIONE CONTRATTUALE IN CASO DI DIFFERENTI ASSETTI ORGANIZZATIVI E TERRITORIALI, STABILITI DA NORMATIVE DELLA REGIONE PIEMONTE INERENTI RIORDINI ED ACCORPAMENTI DELLA RETE SANITARIA.**

### **4.2 Obblighi dell'aggiudicatario in materia di sicurezza.**

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a provvedere e ad assumersi gli obblighi previsti da tutte le normative vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza del suo personale dipendente con particolare riferimento al D.Lgs.81/08. Dovrà inoltre assicurare a ciascun lavoratore una informazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza connessa all'attività svolta in generale e procedere alla formazione ed addestramento all'uso delle attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento delle attività oggetto del servizio. L'appaltatore dovrà in particolare curare che il proprio personale svolga l'attività lavorativa nel pieno rispetto di tutte le normative vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro al fine di tutelare la propria e altrui sicurezza. Il personale occupato dall'impresa appaltatrice che presterà servizio presso i locali delle A.A.S.S.L.L, dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia e codice identificativo, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Il committente e l'appaltatore cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e di protezione dei rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e dovranno coordinare gli interventi di protezione dei rischi cui sono esposti i lavoratori informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze. Le A.A.S.S.L.L CITTA' DI TORINO e TO4 si impegnano a comunicare all'aggiudicatario in fase di collaborazione e coordinamento le informazioni sui rischi specifici negli ambienti della committenza e le misure di prevenzione adottate ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/08. Per le forniture oggetto della presente procedura di gara non sono presenti rischi di interferenze nei luoghi di lavoro. (D. Lgs 81/208).

### **4.3 Subappalto**

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a seguire in proprio le prestazioni oggetto dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

### **4.4 Modalità di fornitura**

Gli ordini oggetto della presente fornitura saranno emessi dalle competenti strutture di ciascuna ASL, specificando le quantità e le modalità di consegna.

Le consegne dei prodotti dovranno avvenire, franco magazzino ricevente, entro il termine di dieci giorni lavorativi dall'invio dell'ordine.

I termini di consegna devono essere rigorosamente rispettati.

Il documento di trasporto dovrà riportare il numero e la data di emissione del buono d'ordine.

Le spese di imballo e di trasporto sono a carico dell'Impresa fornitrice.

Nel caso in cui l'Impresa di trasporto volesse provvedere per qualsiasi motivo, alla consegna in portineria o in altro luogo rispetto a quanto indicato sul buono d'ordine, il materiale non potrà essere ritirato.

Gli aggiudicatari sono comunque i soli responsabili del trasporto della merce.

Confezionamento ed imballo:

- I prodotti dovranno essere contenuti in confezioni che ne garantiscano la buona conservazione ed il facile immagazzinamento. Sui confezionamenti devono essere riportate in modo immediatamente decifrabile le iscrizioni indicanti il n° di lotto, codice dei prodotti, tipo e numero di materiali contenuti, Ditta produttrice, oltre ad ogni altra indicazione prevista dalle norme vigenti; qualora richiesto dalla specificità dei prodotti da fornire, devono riportare la dicitura "sterile", metodo e data di sterilizzazione e la data di scadenza, le indicazioni d'uso e modalità di conservazione.
- I prodotti oggetto della fornitura devono essere corredati di tutte le informazioni necessarie (riportate sulle etichette e/o fogli illustrativi e redatte in lingua italiana) per garantirne una utilizzazione corretta e sicura.
- I prodotti forniti dovranno avere al momento della consegna una validità residua non inferiore a  $\frac{3}{4}$  della validità massima.
- I prodotti dovranno essere confezionati ed imballati in modo tale che le loro caratteristiche e prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e l'immagazzinamento per il periodo di tempo indicato.
- I prodotti, i relativi confezionamenti, etichette e fogli illustrativi devono essere conformi ai requisiti prescritti dalle leggi e regolamenti vigenti all'atto della fornitura. Pertanto non verranno accettati prodotti privi di marcatura di conformità CE.

#### **4.5 Controlli merceologici**

I prodotti dovranno corrispondere per qualità e per quantità a quanto richiesto dalle singole strutture aziendali.

Il controllo quantitativo verrà effettuato entro dieci giorni successivi alla consegna. La quantità sarà esclusivamente quella accertata dal Responsabile del magazzino o suo delegato, e dovrà ad ogni effetto essere riconosciuta dal fornitore.

Il giudizio sulla accettabilità della fornitura (*controllo qualitativo*) è effettuato dal Responsabile della Struttura utilizzatrice o suo delegato, ed è insindacabile.

La segnalazione di non conformità del prodotto sarà comunicata da ciascuna Azienda Sanitaria Locale a mezzo telefax all'Impresa fornitrice.

L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine a vizi apparenti od occulti della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna.

In caso di mancata rispondenza del prodotto alle caratteristiche qualitative prescritte, il fornitore dovrà sostituirlo con altro avente i requisiti richiesti, entro due giorni lavorativi dalla richiesta.

L'Azienda Sanitaria non si assume alcuna responsabilità per il deperimento o la perdita della merce respinta e non ritirata dal fornitore.

#### **4.6 Sostituzione dei prodotti**

Qualora nel corso dell'appalto la Ditta aggiudicataria dovesse immettere in commercio nuovi prodotti con caratteristiche migliorative o innovative dovrà darne comunicazione scritta all'Amministrazione appaltante che procederà alla verifica delle caratteristiche tecniche dei nuovi prodotti.

L'eventuale accettazione e il prezzo dei nuovi prodotti sarà oggetto di apposita negoziazione ma, in ogni caso non verranno presi in considerazione aumenti dei prezzi di aggiudicazione.

#### **4.7 Modalità di fatturazione e di pagamento.**

La fatturazione dovrà avvenire secondo le modalità indicate nei buoni d'ordine.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico ai sensi del D.M. 55 del 03/04/2013.

Ogni fattura dovrà riportare il numero d'ordine d'acquisto e dovrà indicare il numero del documento di trasporto.

Le ditte aggiudicatrici devono riportare obbligatoriamente sulle fatture elettroniche i seguenti codici:

- codice univoco ufficio A.S.L. CITTA' DI TORINO: 0SRNRH
- codice univoco ufficio ASL TO4: G9K5L3

In assenza di tale documentazione, le fatture stesse non possono essere liquidate.

Il pagamento delle fatture avverrà ai sensi del Decreto Legislativo 09 novembre 2012, n. 192.

La data di pagamento è quella di consegna al Tesoriere dell'Azienda Sanitaria del relativo mandato.

Il fornitore assume gli obblighi di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **4.8 Responsabilità dell'appaltatore**

Durante l'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario sarà direttamente responsabile di ogni danno arrecato a persone o cose e, comunque, di ogni danno che possa derivare all'A.S.L. CITTA' DI TORINO e ASL TO4.

#### **4.9 Gestione delle controversie**

Le controversie insorte tra l'A.S.L. CITTA' DI TORINO/ASL TO4 e l'Impresa aggiudicataria sono risolte, di norma, in via amministrativa.

Se la composizione in via amministrativa del reclamo non riesce, può essere tentata la via giudiziale: in questo caso, le parti contraenti riconoscono, come unico foro competente, quello di Torino.

#### **4.10 Inadempimenti contrattuali. Penalità**

L'A.S.L. CITTA' DI TORINO e TO4, a tutela della qualità della fornitura e della sua scrupolosa conformità alle norme di legge e contrattuali, si riservano la facoltà di applicare sanzioni pecuniarie in ogni caso di verificata violazione di tali norme, secondo il principio della progressione.

La sanzione sarà applicata dopo formale contestazione ed esame delle eventuali contro-deduzioni dell'Impresa aggiudicataria, le quali devono pervenire entro 5 giorni lavorativi dalla data della contestazione.

In caso di ritardo nella consegna l'Azienda Sanitaria applicherà una penale a carico del fornitore pari al 10% del valore del materiale non consegnato per ogni giorno di ritardo, nella misura ricompresa tra 250,00 € e 2.500,00 €.

In caso di mancata corrispondenza del prodotto alle caratteristiche dichiarate, l'Azienda applicherà una penale pari a € 500,00 per ogni unità di prodotto risultato difforme.

Le penali saranno trattenute dalle fatture in corso di liquidazione fino a concorrenza degli importi delle stesse, ovvero, se superiori, dal deposito cauzionale.

Qualora la penale fosse detratta dalla cauzione, l'Impresa aggiudicataria dovrà reintegrare il relativo importo entro il termine fissato da ciascuna Azienda.

Nel caso l'ASL si trovi costretta ad acquistare prodotti necessari sul libero mercato, addebiterà al fornitore inadempiente la differenza tra il prezzo pagato e il prezzo stabilito in contratto, salvo diverse maggiori responsabilità.

#### **4.11 Risoluzione contrattuale**

Fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell'articolo 107 del D. Lgs. 50/2016, l'ASL può risolvere il contratto durante il periodo della sua efficacia, se una o più delle seguenti condizioni sono soddisfatte:

- a) il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016;
- b) con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettere b) e c) sono state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettera e) del predetto articolo, sono state superate eventuali soglie stabilite dalle amministrazioni aggiudicatrici o dagli enti aggiudicatori; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 2, sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- c) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto o di aggiudicazione;
- d) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del presente codice.

L'ASL si riserva la facoltà di risolvere il contratto, anche parzialmente, previa regolare diffida ad adempiere, trattenendo la cauzione definitiva come penale, nelle seguenti fattispecie:

- a) interruzione non giustificata della fornitura;
- b) subappalto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.
- c) gravi e reiterate negligenze nell'espletamento della fornitura;
- d) ulteriori inadempienze dell'Impresa dopo la comminazione di tre penalità per lo stesso tipo di infrazione nel corso del medesimo anno;
- e) comminazione di tre penali per ritardata consegna;
- f) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione.

L'ASL è tenuta a risolvere il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:

- a) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- b) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80.

Il contratto si risolverà altresì di diritto, ai sensi dell'art.1456 c.c., qualora le transazioni non siano eseguite a mezzo di banche o della Società Poste Italiane S.p.A.

\*\*\*\*

Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi o forniture regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Nei casi di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016, in sede di liquidazione finale dei servizi o forniture riferita all'appalto risolto, l'onere a carico dell'appaltatore è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare l'appalto ad altra impresa.

Quando il responsabile dell'esecuzione del contratto, se nominato, accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, invia al responsabile del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima delle prestazioni

eseguiti regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'appaltatore. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al responsabile del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la stazione appaltante su proposta del responsabile del procedimento dichiara risolto il contratto.

Qualora, al di fuori di quanto previsto al comma 3 dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il responsabile unico dell'esecuzione del contratto, se nominato gli assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

#### **4.12 Modifiche contrattuali**

Il contratto può essere modificato nei soli casi previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso in cui si rendesse necessario, in corso di esecuzione, con esclusione degli eventuali periodi di rinnovo, un aumento o una diminuzione della fornitura, l'aggiudicatario è obbligato ad effettuarla, alle stesse condizioni del contratto, fino alla concorrenza di un quinto (=20%) in aumento e/o in diminuzione rispetto all'importo di aggiudicazione. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione contrattuale.

In caso di aumento della fornitura eccedente il quinto (= 20%) i prezzi saranno rinegoziati.

#### **4.13 Ricorso a prestazioni di terzi**

In ogni caso di inadempimento contrattuale, L'ASL ha facoltà di procedere all'acquisto, presso terzi, dei prodotti inseriti nel presente capitolato, senza alcuna formalità ed indipendentemente dall'applicazione delle penalità e dalla eventuale risoluzione del contratto, previsti dal presente capitolato. L'eventuale maggior onere economico derivante dal ricorso a terzi sarà addebitato all'Impresa aggiudicataria.

#### **4.14 Normativa di riferimento**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato verrà applicata la normativa di settore.